



2025년('24년 실적) 경기도 공공기관 및 기관장 경영평가 보고서

- 경기도수원월드컵경기장관리재단 -



목 차

제1장 경영평가 개요	1
1. 경영평가 개요	3
2. 평가수행 체계	4
3. 경영평가 지표	6
4. 기관 일반현황	10
제2장 평가결과 요약	11
1. 평가점수표	13
2. 종합의견	14
제3장 지표별 평가결과	19
1. 경영관리	
I. 경영시스템	21
1) 경영전략	21
2) 조직운영	28
3) 재무관리	43
II. 사회적 책임	50
1) 환경	50
2) 안전	54
3) 상생·지역발전	58
4) 윤리·소통경영	66
2. 경영성과	
I. 사업성과	74
1) 사업지표의 적정성	74
2) 사업지표의 달성도	79
II. 혁신성과	89
1) 경영 혁신성과	89
2) 사업 혁신성과	95
3) 혁신 우수사례	101
III. 고객만족성과	105
1) 고객만족 제고	105
2) 고객만족도	119
3. 가·감점	110
4. 페널티	112
5. 경영개선 과제	113
제4장 기관장 평가결과	117

제1장 경영평가 개요

1. 평가 개요
2. 평가수행 체계
3. 경영평가 지표
4. 기관 일반현황

제1장 경영평가 개요

1. 평가 개요

□ 평가 근거

- 「지방자치단체 출자·출연 기관의 운영에 관한 법률」 제28조
- 「경기도 출자·출연 기관의 운영에 관한 기본조례」 제12조

※ 주요의결기구 ⇨ 경기도 출자·출연 기관 운영심의위원회(이하 “운영심의위원회”라 함)

□ 평가 기간: 2025. 3. ~ 2025. 6. ※ 대상기간 : 2024.1.1.~ 2024.12.31.

□ 평가 방식: 도 직접평가 (경영평가단 구성·운영)

□ 평가 대상

- 기관 평가: 19개 기관

< 제외기관 (총 28개 기관 중 9개) >

구분	기 관 명	근거
별도평가 (9개)	경기테크노파크, 경기대진테크노파크	「산업기술단지 지원에 관한 특례법」 제7조의2 (중소벤처기업부 평가)
	경기주택도시공사, 경기관광공사, 경기평택항만공사, 경기교통공사	「지방공기업법」 제58조의2 (행정안전부 평가)
	경기도사회서비스원	「사회서비스 지원 및 사회서비스원 설립·운영에 관한 법률」 제34조(보건복지부 평가)
	경기도의료원	「지방의료원의 설립 및 운영에 관한 법률」 제21조(보건복지부 평가)
	킨텍스	지도·감독업무 고양시 이관

- 기관장 평가: 22명 기관장

< 제외기관장 (총 28명 기관장 중 6명 제외) >

구 분	인원	제외기관장
별도평가	2명	경기테크노파크, 경기대진테크노파크(이사회 평가)
평가제외	2명	경기도주식회사(지방자치단체 지분 50% 미만), 킨텍스(지도·감독업무 고양시 이관)
3개월미만 근무	2명	경기도시장상권진흥원, 경기도미래세대재단

※ (의료원) 소속기관장은 대표기관장이 평가지표에 따라 자체평가

2. 평가수행 체계

□ 경영평가단 구성 현황

분 야		소속	성명
리더십·전략		신한대학교 관광경영학과 교수	홍경옥
혁신		한신대학교 경영학과 부교수	김병조
사회적 책임1		서울시립대학교 도시행정학과 부교수	강민규
사회적 책임2		경기대학교 공공인재학부 조교수	박현욱
조직·인사관리		송실대학교 행정학부 부교수	김기형
재정관리		가톨릭대학교 회계학과 교수	안성윤
기관사업성과		안양대학교 공공행정학과 부교수	여관현
기관장 평가	공통목표	가톨릭대학교 회계학과 교수	안성윤
	자율목표	안양대학교 공공행정학과 부교수	여관현
총괄간사		경기도 공공기관담당관 공공기관평가팀장	장영미
간사		경기도 공공기관담당관 주무관	정송이
간사		경기도 공공기관담당관 주무관	김혜정
간사		경기도 공공기관담당관 주무관	이금비
간사		경기도 공공기관담당관 주무관	이의영

□ 추진일정

경기도	2025년 공공기관 경영평가 실시계획 수립·통보	'24.11월
	↓	
	2025년 공공기관 경영평가 설명회 개최 ※ 지표설명·경영실적보고서 작성요령 등, 온라인·서면대체 가능	'25.2월
경기도	↓	
	경영평가단 구성 및 현장평가 일정 수립	'25.1~3월
	↓	
경기도	경영평가단 설명회 실시	'25.3.17.
공공기관	↓	
	경영실적보고서 제출 ※ 회계감사보고서는 확정 후 별도제출	'25.3.13.
	↓	
경기도 (경영평가단)	경영평가 실시 ※ 서면평가 → 현지실사평가 → 평가결과 보고서 제출	'25.3~5월
	↓	
	이의신청 ※ 경영평가보고서 초안송부 → 이의신청 → 이의신청 검토	'25.5~6월
	↓	
경기도(위원회)	경영평가보고서 작성	'25.6월
	↓	
	경영평가 결과 등급 심의·의결 및 발표	'25.6월
경기도	↓	
	경영평가결과 후속조치 계획수립·통보	'25.7월
	↓	
경기도(경영평가단)	2026년 경영평가 지표 보완·개선 확정	'25.11월

3. 경영평가 지표

□ 평가지표 체계

- 경기도 공공기관 경영평가 지표체계는 「경영관리-경영성과」 2개 영역으로 구성
- 내·외부고객, 프로세스, 사업성과 뿐 아니라 정책, 전략, 사회공헌도까지 다양하게 측정하여 조직의 지속적인 성장 및 효과적인 개선을 유도할 수 있도록 구성

평가영역	주요 평가내용
경영관리	· 경영전략, 조직운영, 재무관리 등 경영시스템과 함께 환경, 안전, 상생·지역발전, 윤리경영 등 사회적책임 평가를 통해 기관의 경영관리 역량을 평가할 수 있도록 구성
경영성과	· 기관별 고유·핵심사업의 주요 성과, 고객만족성과를 평가하여 사업 성과 창출, 고객만족 등 책임을 다하고 있는지를 평가하고, 혁신성과 평가를 통해 기관의 지속적인 성장 및 혁신을 유도할 수 있도록 구성

[경영관리]

- 경영관리 영역은 경영시스템, 사회적 책임 등으로 기관의 설립목적에 따른 성과달성을 위한 요인이 적절하게 구성되고, 효율적으로 운영되고 있는지 여부를 평가함
- 경영시스템 항목은 경영전략, 조직운영, 재무관리 3개의 핵심 성과지표로 구성
- 경영전략은 전략수립의 적정성, 도정협력, 홍보협업 노력과 성과 등을 점검
 - 조직운영은 조직구조 및 운영의 적정성, 일자리 창출 노력 등 기관성과 증진을 위해 얼마나 효율적인 노력을 하고 있는지에 대해서 점검
 - 재무관리는 예산편성기준 이행노력, 재정계획의 적합성 등을 점검
- 사회적 책임 평가항목은 환경(E), 안전(S), 상생·지역발전(S), 윤리·소통경영(G) 4개의 핵심 성과지표로 구성됨
- 환경에서는 기관의 기후위기 대응을 위한 노력과 성과 등을 점검
 - 안전에서는 안전문화 정착 노력, 재난안전보건 관리 역량 등을 점검
 - 상생·지역발전에서는 지역사회연계 및 지역사회 기회 창출, 장애인 고용 및 우선구매 실적 등을 점검함
 - 윤리·소통경영에서는 윤리경영 노력 및 성과, 인권경영 노력 및 성과 등을 점검

< 경영관리 영역 지표 >

평가영역	평가항목	핵심 성과지표
경영관리	경영시스템	경영전략
		조직운영
		재무관리
	사회적 책임	환경(E)
		안전(S)
		상생·지역발전(S)
		윤리·소통경영(G)

〔 경영성과 〕

- 경영성과 영역은 사업성과와 혁신성과, 고객만족성과로 분류
- 사업성과는 기관별 고유사업에 따른 사업지표의 적정성과 달성도로 구성
 - 사업지표의 적정성은 사업지표가 기관의 주요 핵심사업을 평가하기 위해 적절히 설정되었는지, 평가 방식 및 목표치 설정이 합리적이고 도전적으로 설정되었는지를 평가함
 - 사업지표의 달성도는 기관별 특성에 따라 사업영역이 다양하므로, 특성화 지표를 설정하여 사업의 달성도를 평가함
- 혁신성과는 경영 혁신성과, 사업 혁신성과, 혁신 우수사례 지표로 구성됨
 - 경영 혁신성과 및 사업 혁신성과는 혁신의 적절성, 추진노력, 성과의 우수성을 평가함
 - 혁신 우수사례는 저출생 등 인구문제 해결 우수사례 및 도민체감 혁신 우수사례를 평가
- 고객만족성과는 고객만족 제고와 외부고객만족도 항목으로 구성됨
 - 외부고객만족도는 경기도가 실시한 외부고객만족도 조사결과를 반영

< 경영성과 영역 지표 >

평가영역	평가항목	핵심성과지표
경영성과	사업성과	사업지표의 적정성
		사업지표의 달성도
	혁신성과	경영 혁신성과
		사업 혁신성과
		혁신 우수사례
	고객만족성과	고객만족 제고
		고객만족도

□ 평가 방식

- 기관별 경영실적보고서를 바탕으로 평가하되 기관장 인터뷰, 기관 현장평가 등을 거쳐 최종 평가 결과 도출
- 경영실적보고서 검증을 위해 사업실적보고서, 기타 결재서류 등 증빙자료를 확인하고, 이견이 있는 경우 기관의 의견을 들어 결과 확정
- 지표별 평가 등급을 적용하지 않고 만점 환산점수를 적용하며, 원칙적으로 기본점수 미 부여(단, 최종 총점에 대하여만 등급 부여)

[정성지표 평가방법]

- 평가의 주관성을 최소화하기 위하여 5단계(탁월/우수/보통/미흡/부진)로 배점을 세분화하여 평가
- 조직 운용수준 및 전년 대비 개선 수준을 종합 고려하여 점수 부여
 - 단, 2개년 실적을 보유하지 않은 기관은 9등급 평가 진행함

< 평가 관점의 종합 점수 부여 방법 >

구분		조직운용 수준				
		탁월	우수	보통	미흡	부진
전년대비 개선수준	탁월	9	8	7	6	5
	우수	8	7	6	5	4
	보통	7	6	5	4	3
	미흡	6	5	4	3	2
	부진	5	4	3	2	1

○ 평가 등급 구분 및 평점

구 분	1등급	2등급	3등급	4등급	5등급	6등급	7등급	8등급	9등급
기준점수	9	8	7	6	5	4	3	2	1
평 점	100점 ~90점	90점미만 ~80점	80점미만 ~70점	70점미만 ~60점	60점미만 ~50점	50점미만 ~40점	40점미만 ~30점	30점미만 ~20점	20점미만

〔 정량지표 평가방법 〕

○ 지표별 특성에 따라 다음의 방법 중 한 가지 방법으로 평가

구분			평가방법 개요
평가 방법	목표 달성도 평가	목표부여	기준치(통상 최근3년 실적치)에 일정수준을 고려한 최고목표와 최저목표를 설정하여 득점구간을 설정하여 측정
		목표대비 실적평가	직전년도 실적만 존재하거나 분석에 이용되는 분모가 100을 넘길 수 없는 성과 평가 시 적용
	만족도 평가	기관 사업성과	당해연도 실적과 전년대비 당해연도 개선율을 종합평가하되, 개선도의 최대점수는 배점의 10% 범위 내에서 인정
		외부고객 만족도평가	당해연도 실적과 전년대비 당해연도 개선율을 종합평가하되, 당해연도 점수 60% + 전년대비 개선도 40%로 평가
	총점환산방식		신설 기관, 기관의 특성상 자료가 존재하지 않는 등 평가가 불가능한 지표는 평가에서 제외하고, 총점환산방식을 일괄 적용
점수 부여	상향평가		전년대비 수치가 높을수록 평가 점수가 높아짐
	하향평가		전년대비 수치가 낮을수록 평가 점수가 높아짐

○ 주요사업성과 부문은 평가의 정교화를 위해 '17년('16년 실적) 평가부터 목표 부여방식을 원칙으로 한 목표달성 난이도평가 도입

< 목표달성수준의 난이도 평가 >

구 분	평가 비중	평가점수						비고
		100점	95점	90점	85점	80점	75점	
목표달성 수준	30%	목표대비 15%이상 실적상승	목표대비 10%이상 실적상승	목표대비 7.5%이상 실적상승	목표대비 5%이상 실적상승	목표대비 5%미만 실적상승	목표대비 실적상승 없음	평가 방법: 정량
달성도	70%	평가방식(목표부여, 목표대실적 등) 달성도 기준 점수산정						

※ 달성수준의 목표는 목표부여에서는 기준치이며, 목표대실적에서는 목표값으로 적용하여 평가

〔 평가결과 종합 〕

○ 정성지표와 정량지표 평점을 합산한 기관의 종합 평가결과는 ‘가 ~ 마’의 5단계 등급으로 산출하여 위원회 심의로 결정

가	나	다	라	마
90점 이상	90점 미만 85점 이상	85점 미만 80점 이상	80점 미만 75점 이상	75점 미만

※ 평가환경(평가기준 및 평가모형 변경 등)과 공공기관의 정책변화 등의 원인으로 예측하지 못한 평가 결과 발생 시 위원회 심의를 거쳐 등급 구간 등 조정

4. 기관 일반현황

(단위 : 백만원, 명)

기 관 명	(재)경기도수원월드컵경기장관리재단												
설립 근거	- 경기도수원월드컵경기장관리재단 운영 및 지원 조례												
연 혁	- 1999. 11. 6. 경기도와 수원시 공동법인 설립 협약 - 2000. 2. 29. 법인설립(재단법인 경기도2002년월드컵수원경기추진위원회) - 2000. 3. 3. 법인설립 등기 - 2001. 5. 13. 수원월드컵경기장 개장 - 2002. 6. 5. 2002년 한일월드컵 대회 개최 - 2003. 3. 6. 명칭변경(재단법인 경기도수원월드컵경기장관리재단) - 2003. 7. 7. 월드컵 홍보관 개장 - 2004. 3. 1. 월드컵 스포츠센터 개장 - 2009. 3. 7. 축구박물관 개장												
기구 및 인력 현황	지자체 지분율	경기도 60% / 수원시 40%											
	조직 구성	1본부 1실 4팀(경영전략팀, 혁신사업팀, 시설운영팀, 안전관리팀)											
	정/현원	구 분	계	사무총 장 (2급)	관 리 본부장 (3급)	일반직·계약직·공무직							
						소계	부 장 (4급)	차 장 (5급)	과 장 (6급)	대 리 (7급)	주 임 (8급)	사 원 (9급)	사 무 관리직
정 원		28	1	1	26	2	3	4	6	3	7	1	
	현 원	25	1	1	23	2	3	4	4	1	8	1	
주요 사업	- 월드컵경기장(부대시설 포함)의 효율적 관리 및 운영 - 월드컵경기장의 관리·운영에 필요한 자원조달, 임대사업 등 - 축구발전과 진흥, 종합스포츠센터의 관리운영												
예산	구 분		2022년			2023년			2024년				
	금 액		13,769			18,124			19,498				
기관장	- 전임) 이 민 주 (2023. 4. 1. ~ 2025. 3. 31.) - 현임) 김 화 준 (2025. 8. 13. ~ 2027. 8. 12.)												

제2장 평가결과 요약

1. 평가점수표
2. 종합의견

제2장 평가결과 요약

1. 평가점수표

평가영역	평가항목	핵심 성과지표	배점	결과
경영 관리	경영시스템	경영전략	6	3.14
		조직운영	7	5.51
		재무관리	7	5.99
	소계(a)		20	14.64
	사회적책임	환경(Environment)	4	0.91
		안전(Social)	3	2.25
		상생·지역발전(Social)	6	4.59
		윤리·소통경영(Governance)	7	4.55
	소계(b)		20	12.30
	소계(C=a+b)		40	26.94
경영 성과	사업성과	사업지표의 적정성	10	7.51
		사업지표의 달성도	30	20.40
	소계(d)		40	27.91
	혁신성과	경영 혁신성과	2	1.58
		사업 혁신성과	5	4.19
		혁신 우수사례	3	2.21
	소계(e)		10	7.98
	고객만족성과	고객만족 제고	2	1.40
		고객만족도	8	7.24
	소계(f)		10	8.64
소계(G=d+e+f)		60	44.53	
합계(H=C+G)			100	71.47 (72.47*)

* 가점(+1점), 감점(-1점) / 별도관리 가점(+0.1점), 감점(-0.5점) 포함

2. 종합의견

□ 총 평

- 경기도수원월드컵경기장관리재단은 2025년('24년 실적) 경영평가 결과 전년 대비 9.22점 감소한 72.47점을 받았고, 등급은 마등급으로 평가됨
- 영역별로 살펴보면, 경영관리 영역의 실적과 경영성과 영역의 실적이 모두 저조한 것으로 평가됨. 경영관리 영역의 사회적 가치 측면에서 더욱 정교한 작업이 수반되어야 하고, 경영성과 영역에서는 사업성과와 혁신성과의 실적을 개선할 필요가 있음
- 핵심 성과지표별로 살펴보면, 경영성과 관련 고객만족성과 및 재무관리 지표가 가장 양호한 평가를 받은 반면, 사회적 책임의 전반적 지표가 저조하고, 환경 지표가 가장 낮은 실적을 보임. 특히, 사회적 책임 항목은 전년대비 점수 차이가 크게 하락한 것으로 나타나 사회적 책임 영역 전반에 대해 전략적 측면에서 적극적 실천 계획수립 및 이행 노력이 더욱 요구됨
- 경기도수원월드컵경기장관리재단의 세부 평가지표별 주요 내용을 살펴보면 다음과 같음
 - 경영시스템 항목과 관련하여 재무관리 영역의 지표는 양호한 수준이나 경영 전략 지표의 경우 전략과제가 전년도 대비 동일하여 조직의 전략이 정체화 되어 있어 전략과제의 발굴 노력이 필요함. 조직 운영과 관련하여 한정된 인력으로 인한 조직운영 효율성을 높이기 위한 탄력적 조직 운영 등 다양한 노력은 바람직한 것으로 평가됨. 다만, 조직운영의 개선 여지는 있으며, 전략과제의 변화를 통한 조직의 원동력을 높일 필요가 있음
 - 사회적 책임 항목의 경우 위험 요인의 사전 점검 및 긴급조치 체계를 통한 사고 예방의 성과를 높이는 등 안전 문화 정착을 위한 노력 등은 양호한 것으로 평가됨. 그러나 환경 및 윤리·소통 경영 지표의 실적은 개선의 여지가 있으며, 특히 친환경 경영 강화를 위한 실질적 성과 창출 및 이행관리가 필요하고, 내부 준법 시스템 구축을 위한 제도적 기반 개선이 보완되어야 할 것임
 - 사업성과 항목의 경우, 사업지표의 적정성 및 사업지표 달성도는 전년과 비교할 때 다소 하락한 것으로 평가됨. 사업성과 지표의 대표성과 목표값 설정

정의 도전성 확보를 위한 개선은 이루어졌으나 사업성과 관리를 위한 운영 체계 수립 및 수익성 개선을 위한 신규 사업 발굴 등 사업혁신을 위한 노력이 필요함

- 혁신성과 항목의 경우, 경영 혁신성과, 사업 혁신성과, 혁신 우수사례 지표 실적이 균형 잡힌 것으로 평가되었으나 개선의 여지가 있음. 특히, 경영혁신 과제 모두가 내부고객의 처우개선에 초점을 두고 있어 기관의 미래 성장 동력 및 외부 지향적 혁신 과제 발굴이 필요함
- 고객 만족을 위한 노력과 성과 제고 및 전반적인 만족도 제고를 위한 다방면의 노력이 이루어진 점은 우수함
- 내부고객 만족도는 전년도 71.8점 득점에서 당해 연도 73.8점으로 상승하였으며, 외부고객 만족도는 전년도 86.0점 득점에서 당해 연도 85.6점으로 소폭 하락하였음. 고객 만족도 제고를 위한 다양한 노력을 기울였으나 추가적인 개선 과제를 도출하여 실질적 개선이 이루어지도록 노력할 필요가 있음

□ 지표별 종합의견

평가항목	내 용	'25년 결과	'24년 결과	비고
총점		72.47 (마)	81.69 (다)	↓ 9.22
경영 시스템	<경영전략> · 기관은 외부 용역을 통해 중장기 경영전략 수립을 하고 경영목표-경영계획-성과관리를 연계·운영하고 있으나 전략과제는 전년도와 동일하여 조직의 전략이 정체화되어 있는 것으로 판단됨. ESG 경영전략은 23년 구축하여 전략과제의 발굴 및 실행력 제고를 높이고 우수한 성과를 달성함. 기관은 수익성을 공공성 강화를 위한 것으로 판단하고 수익사업을 진행하고 있으나 재정자립도 강화를 위하여 경기장 활용 및 수익성 강화 방안을 적극적으로 고려할 필요가 있음 · 기관은 한정된 인력으로 조직 운영의 효율성을 높이기 위하여 정책기획 TF 운영, 외부 전문인력 활용 등 인력운용의 효율성을 높이기 위해 노력하고 있고, 전략별 주요 업무를 공유하고 팀 간 업무협조 및 협업관계를 구축하여 추진사업에 대한 주기적 상시 모니터링을 실시하고 공통지표와 성과지표를 통해 실적을 관리하고 있음 · 기관은 재단 사업 및 행사를 위한 홍보 매체, 온라인 서포터즈 운영 등 기관에 대한 홍보를 적극적으로 수행하고 있으나 체계적인 홍보 및 부서내 협업 홍보를 위한 홍보 프로세스의 구축이 요구됨 <조직운영> · 기관의 미션 및 전략을 잘 실현할 수 있도록 조직을 구성하고 있으며, 적실성 있게 기능을 재정립하고, 정·현원이 작은 상황에서 효율적 의사결정 및 협업 프로세스 활성화 등을 통해 조직을 탄력적으로 운영하고 있음. 일·가정 균형, 양육자 친화 환경 조성 등 일하기 좋은 직장 조성을 위한 노력과 성과가 있으나, 유연 근무 참여비율 제고, 초과근무시간 축소 등의 노력이 필요함. 인사제도를 합리적이고 투명하게 운영하고, 교육시스템, 성과 측정 및 모니터링 등 인사관리가 적절하나, 직무·직급에 적합한 역량 기준을 마련하여 인사관리 지표로 설정·운영할 필요가 있음. 직간접적 일자리 창출 노력 및 성과가 있으며, 사회적 약자, 청년 등 고용실적이 적절함. 노사 간의 의사소통 활성화 및 구축을 위한 노력을 하고 있으나, 단체협약이 체결되지 않고 있으므로 노사 간 화합·협력하여 단체협약을 체결할 것을 권고함. 성과관리 및 성과관리 결과 연계가 적절하며, 보수기준 권고사항을 준수하고 있으나, 임원과 직원 간 연봉 격차를 해소하기 위한 중장기적 방안을 수립·시행할 필요가 있음	73.20	77.94	↓

	<재무관리> · 기관의 당기순손실은 과거 5년동안 지속되어 왔으며 2024년은 약 45억원의 당기순손실이 나타남. 감가상각비를 제외하면 매출수익은 약 23억원에 해당함. 기관의 경기장 건설액이 대규모였기 때문에 감가상각비 규모도 크며, 현재 노후화로 인해 시설비 규모도 더욱 증가할 것으로 보임. · 기관은 당기순손실 완화를 위한 다양한 방법을 모색하고 있으나 대형공연 및 행사 등 유치, 임시주차장 수익 창출 등의 사업에 불과해 본질적인 문제를 해결하지 못하고 있음. · 지속가능성이 불투명한 단계를 예측할 필요가 있음.			
사회적 책임	<환경, 안전> · ISO 45001 안전보건경영시스템 운영, 시설물 정기점검 및 이력관리, 기상재난 대응반 운영, 내진성능 인증 등 체계적 안전관리 노력이 지속되었으며, 위험요인 사전 점검과 긴급조치 체계를 통해 사고 예방 성과를 높였음 · 다만 안전점검 결과 및 일부 법적 의무사항 이행 이후에도 세부 개선사항에 대한 지속적 관리가 필요하고, 친환경 경영 강화를 위해 RE100 추진계획 수립에 그치지 않고 실질적인 성과 창출과 이행 관리가 요구됨 <상생·지역발전, 윤리·소통경영> · 스포츠 공익프로그램을 통해 사회적 배려계층에게 신체활동과 사회통합 기회를 제공하는 등 지역사회 통합에 기여하고 있으며, 자체적으로 지역 주민 참여형 행사를 기획·운영함으로써 공공문화공간으로서의 역할을 수행하고 있음 · 청렴도 제고를 위한 다양한 예방 활동과 내부 감사 기능 강화를 통해 윤리 리스크를 사전적으로 점검·관리하고자 한 노력이 나타남 · 공정거래 자율준수 프로그램(CP)의 도입이 2024년 기준으로 아직 완료되지 않았으며, 내부 준법 시스템 구축 측면에서 제도적 기반이 미흡한 점은 개선이 필요한 주요 과제로 보임	61.50	80.00	↓
사업성과	<사업지표의 적정성/달성도> · 기관의 사업성과 지표 개선을 통해 일몰 1개 지표, 지표 세부내용 변경 6개 지표, 기존 지표 유지 1개 지표 등 기존의 6개의 사업성과 지표를 개선 보완함으로써, 사업성과 지표의 대표성과 지표의 평가방식 및 목표값 설정의 도전성을 확보하고자 노력함 · 사업성과 지표의 대표성과 지표의 평가방식 및 목표값 설정의 도전성을 확보하기 위한 개선이 이루어지고 있으나, 사업성과를 관리하기 위한 구체적인 운영체계가 수립되어 있지 않음. 또한, 사업성과 지표를 전 부서가 개별적으로 관리함으로써 사업성과 지표의 신규지표 추가 발굴과 사업혁신을 위한 구체성 및 적절성이 부족한 수준으로 평가됨	69.78	76.74	↓

혁신성과	<경영 혁신성과> · 도정가치와 연계하여 경영혁신 과제를 도출하고 과제별 추진 내용과 추진 주체를 실적보고서에 제시하고 있으나, 전담 추진체계 부재로 인해 이행 및 점검 주체 등이 불명확함. 또한 경영혁신 3대 과제 전부가 내부 고객의 처우 개선을 위한 과제로 기관의 미래 성장 및 외부 고객을 위한 경영혁신 과제가 부재할 실정임. · 기관이 미래 성장과 기관 설립 목적 이행을 위한 미래 성장 준비 및 외부고객 지향적 경영혁신이 이끌 대내외 전문가가 참여하는 혁신 전담조직 체계를 구성하고 이를 통하여 혁신 경영 방향의 설정, 과제의 도출, 성과의 관리 및 환류가 이루어질 수 있는 기관의 대응방안 마련이 요구됨 <사업 혁신성과> · 사업혁신을 위한 독자적 전략체계를 갖추지 못함에 기인하여 전반적으로 사업혁신을 위한 다수의 과제가 기관의 일상적인 사업 및 성과가 사업혁신의 성과로 대체되고 있는 실정임. · 사업혁신 추진 과제 도출을 위한 구체적 논의 과정과 사업혁신 전담 추진주체를 실적보고서에서 확인할 수 없으며, ESG경영 실행과제와 경영혁신 및 사업혁신의 경계 불명확 등 기관의 혁신 분야 인식도 제고를 위한 전사적 방안 마련이 요구됨 <혁신 우수사례> · 일·가정 양립과 돌봄 관련 상위 법령 제·개정 및 도정 가치를 연계하여 '24년 복무규정을 3차례 개정하고 이를 복무규정에 반영함. 경영혁신 과제인 직원 처우개선 제도 개편을 인구문제 해결 대응사례와 연계하고 우수사례로 제시되고 있어, 기관의 설립목적에 부합되는 차별화독창성이 강조된 사례 발굴이 요구됨 · 수익성과 공익성이라는 상충된 가치체계에서 적절한 균형을 추구하기 위한 기관의 벅찬 노력의 흔적을 찾아 볼 수 있었으나, 도·시민이 체감할 수 있는 사례의 대부분이 기관의 일상적 경영관리 업무의 일환으로 판단됨. 연속 사업의 개선 방안으로 신규 프로그램을 편성할 경우 환류체계에 따른 평가 후 개선 사업의 홍보와 병행하여 도·시민이 체감할 수 있는 사업 개편이 요구됨	79.80	56.46	↑
고객만족 성과	<고객만족 제고> · 내부직원 복지 및 성과급 제도 개선, 직무교육 확대, 외부고객을 위한 시설개선과 프로그램 운영 확대 등 전반적인 만족도 제고를 위한 다방면의 노력이 이루어졌음 · 민원 대응체계와 고객 소통 채널 강화로 서비스 질 향상에 기여했으나, 내부고객 만족도 및 외부고객 체감도 개선은 여전히 과제로 남아 지속적인 피드백 수렴과 실질적 반영 노력이 필요함	86.40	91.13	↓

제3장 지표별 평가결과

1. 경영관리
2. 경영성과
3. 가·감점
4. 페널티
5. 경영개선과제

제3장 지표별 평가결과

1. 경영관리

① 경영시스템

핵심성과 지 표 명	① 경영전략					
지표분류	평가영역	☒ 관리 ☐ 성과	평가항목	경영시스템	지표성격	정성·정량
					평가방법	절대평가
결과합계	배 점	6.0	득 점	3.14	평 점	52.33
정성지표	배 점	4.5	득 점	1.94	평가등급	6등급
	운용수준	보통	개선수준	미흡	평 점	43.11
정량지표	배 점	1.5	득 점	1.2	평 점	80.00

□ 종합의견

- 기관은 2021년 외부 용역을 통해 중장기 경영전략을 수립하여 운영하고 있으나 비전 및 3대 전략은 기존 전략체계에 의해 운영되고 있고, 전략과제의 경우 ESG 경영모델 추진, 경기장 활용도 제고를 추가하여 운영하고 있음. ESG 경영 활성화를 위한 ESG 경영운영시스템을 구축하여 환경경영, 안전·상생 경영, 공정·청렴 경영의 3대 전략 방향을 수립하였고 전략과제를 발굴하여 전담부서를 연계하여 실행력을 제고하고 있음
- 기관은 한정된 인력으로 조직 운영의 효율성을 높이기 위하여 정책기획 TF를 운영하고 외부 전문 인력을 활용하여 인력 운용의 효율성을 높이기 위해 노력을 기울이고 있으며, 전략별 주요 업무의 일정 수립 및 공유를 통한 팀간 업무협조 및 협업관계를 구축하고 추진 사업에 대한 주기적 상시 모니터링을 실시하고 공통지표와 성과지표를 통한 실적을 관리하고 있음. 그러나 전년도와 같은 전략과제를 수행하고 있어 조직의 전략이 정제화되어 있는 것으로 판단됨

- 기관은 혁신사업팀에서 홍보 관련 업무를 하고 있고 재단 사업 및 행사에 대한 홍보는 적극적으로 수행하고 있으나 홍보계획 및 전략이 미흡하여 홍보와 관련된 연간 계획을 수립하고 홍보 프로세스를 갖출 필요가 있음

□ 세부 평가의견

- (전략 수립의 적정성) 전략이 설립목적에 부응한 비전과 미션 및 사업별·부서별 목표와 연계하여 타당성 있게 수립되었으며, 주요 사업별로 인력·예산 등 조직자원이 적절하게 배분하고, 체계적으로 관리하고 있는가?

- 운용 수준

- 기관은 2013년 비전 전략체계를 수립하여 설립목적에 부응한 비전과 미션 및 전략을 현재까지 유지하고 있음. 2021년 외부 용역을 통해 중장기 경영전략을 수립하여 운영하고 있으나 비전 및 3대 전략은 기존 전략체계에 의해 운영되고 있고, 전략과제의 경우 ESG 경영모델 추진, 경기장 활용도 제고를 추가하여 운영하고 있음
- 전략 수립 과정에 이해관계자 의견을 반영·공유하고 있다고는 하나 전년도와 같은 전략과제를 수행하고 있어 조직의 전략이 정체화되어 있는 것으로 판단됨
- 기관은 ESG 경영 활성화를 위하여 2023년 ESG 경영 운영 시스템을 구축하여 환경경영, 안전·상생 경영, 공정·청렴 경영의 3대 전략 방향을 수립하였고 전략과제를 발굴하여 외부 전문가를 포함한 ESG 경영 자문 위원회를 운영함
- 기관은 스포츠 공공기관으로서 도시민을 위한 문화 향유 기회를 확대하기 위해 노력하고 있고, 유희부지 개발 조성사업 추진, 건강증진 공익프로그램 등의 신규 사업을 발굴하고 운영함
- 기관은 전략을 달성하기 위하여 4개 팀 1개 TF로 조직운동을 하고 있고, 팀별 업무 배분을 명확히 함. 한정된 인력으로 조직 운영의 효율성을 높이기 위하여 정책기획 TF를 운영하고 외부 전문 인력을 활용하여 인력 운용의 효율성을 높이기 위해 노력을 기울이고 있음

- 전년대비 개선수준

- 전년도 사업인 코르크 마개 친환경 바닥재 활용 보행로 조성을 확대하여 주경기장 트랙 맨발 코르크 산책로를 확대 조성함

- ESG 경영 전략체계를 구축하고 ESG 경영 실행력 제고를 위해 노력함
 - 지속가능한 성장과 발전을 추구하고 실행력을 높일 수 있는 ‘차 없는 거리 페스티벌’을 성공적으로 개최하는 등 경기장 활용도를 제고하기 위해 노력함
- 잘된 점
- 중장기 재정 안정화 및 지역경제 활성화를 위한 유희부지 개발 조성사업 추진 방향을 설정하고 계획 수립 및 절차를 이행함
 - 친환경 문화 조성을 위한 차 없는 거리 부대행사인 ‘테슬라’ 라이트쇼를 유치하여 전 세계 온라인 매체에 송출하고, 지역사회에 긍정적인 영향을 미치는 ESG 친환경 프로그램을 운영함
 - 전략별 주요 업무의 일정 수립 및 공유를 통한 팀 간 업무협조 및 협업관계를 구축하고 추진 사업에 대한 주기적 상시 모니터링을 실시하고 공통 지표와 성과지표를 통한 실적을 관리하고 있음
 - 의료기관과의 업무협약을 통한 경기장 인근 지역주민 대상의 건강증진 공익 프로그램을 개발하는 등 공익적 역할을 강화함
- 미흡한 점
- 외부 용역을 통한 중장기 경영전략을 수립하였으나 비전 및 전략은 기존 전략체계로 운영되고 있고, SWOT 분석에 의한 환경 분석도 전년도와 동일하여 최근의 내·외부 환경 변화를 적극 반영하지 못함
 - 축구 전용 경기장이긴 하나 주경기장·보조구장·중앙광장 등 대규모 시설을 보유하고도 경기장 시설의 활용은 상대적으로 미흡함
 - 경기장 활용 행사 유치 및 진행을 외부 용역에 의존하고 있어 도내 유관 기관과의 협력이 부족함
- 개선방안
- 구체적인 내·외부 경영환경을 분석하고 이를 반영한 전략 방향 재수립이 필요함
 - 공공성 강화도 중요하나 재정자립도 강화를 위하여 유사 타 도시 경기장 활용 등을 벤치마킹하여 경기장 활용도 및 수익성 강화 방안의 제고 노력이 필요함
 - 경기장을 활용한 콘서트 등의 개최 시 독자적인 행사도 중요하나 도내 유관 기관과의 협력·협업을 통한 시너지 효과를 창출할 필요가 있음

○ (도정협력) 경기도 주요 권장 정책에 대한 이행과 업무 협조 수준은 적절한가?

- 주요사업 추진 적정성

- 도민 안전을 위해 전담팀을 신설하여 전문적 안전관리를 이행하였음. 주경기장 그라운드 지반 교체공사를 진행하여 안전사고에 대비하였고, 국제표준 화기구 안전보건 경영시스템 인증을 취득하는 등 안전체계를 구축하였음
- 국제청소년축구대회, K리그, 지역 유소년 스포츠 교육 기회 확대 등 축구 진흥 및 사회공헌사업, 다채로운 문화공연을 지속 운영하여 도민의 체력 증진, 여가 선용, 문화생활을 위한 공간으로 자리매김하고 있음

- 사업운영 능력

- 아시안컵 국제양궁대회 유치, 대형공연(싸이쇼 등) 및 행사 유치 등 다양한 활동을 통하여 신규 수익 창출을 위해 노력하였고 성과를 거두었으나 월드컵경기장 본연의 목적을 위해 국제축구대회 등 축구 경기를 적극 유치하려는 노력도 필요함

- 전년대비 개선노력

- 도민을 위한 무료 콘서트 ‘가을달빛 스타디움’ 개최, 차 없는 거리 페스티벌 개최 등 도민을 위한 무료 행사를 주최하여 도민 문화양휴 기회 확대 및 공익적 역할 강화를 위해 노력함
- 태양광 발전설비 구축 본격화(2025 완료 예정) 및 전기자동차 충전시설 확충, 주경기장 외부트랙 친환경 코르크 산책로 조성 등 탄소중립을 실천함으로써 기후위기 대응하여 노력함. 향후 태양광 발전설비 구축을 적극 추진할 필요가 있음

- 도 정책과의 연계성

- 도민의 ‘더 많은 기회’를 위한 문화행사 개최 및 공익적 역할을 수행하였음. 수원월드컵경기장 주경기장을 개방, 어린이날 행사를 추진하여 도민들이 즐길 수 있는 공간으로 공유하였고 장애인 축구교실, 보호관찰소 축구교실 운영 등 공익적 역할을 수행하는 사회공헌사업을 확대 운영함

- 업무협조

- 주요 도정방향과 연계하여 사업을 운영하기 위해 노력하였으며, 인사관리, 정관 등 규정개정 필요 시 도와 사전협의 및 소통하기 위해 노력함

○ (홍보협업 노력과 성과) 우수사례 전파 및 매체 발굴 등 홍보를 위한 노력을 기울였으며, 정책을 효율적으로 홍보하기 위해 도와 협업하였는가?

- 운용 수준

- 기관은 혁신사업팀에서 홍보 관련 업무를 하고 있고 재단 사업에 필요한 다양한 홍보매체 개발 및 콘텐츠 활성화를 위한 노력은 하고 있으나 홍보 계획 및 전략은 부족하며 이는 소수의 인력운용으로 인한 것으로 판단됨

- 전년대비 개선수준

- 기관은 재단 행사를 위한 온라인 홍보 매체 및 온라인 서포터즈를 운영하였고, 참여형 SNS 이벤트를 확대하였고, 매체별 인기 콘텐츠를 제작하여 전년대비 인스타그램 127% 증가, 유튜브 426.79% 증가의 노력을 함

- 잘된 점

- 재단의 행사 홍보를 위한 어린이(유치원, 초등학교) 대상 눈높이 홍보물을 제작·배포 노력을 하고, 언론보도를 적극적으로 활용한 점

- 미흡한 점

- 기관은 재단 사업 및 행사에 대한 홍보는 적극적으로 수행하고 있으나 홍보계획 및 전략이 미흡하고 도의 정책 연계성 홍보도 부족함

- 개선방안

- 홍보와 관련된 연간 계획을 수립하고 홍보 프로세스를 갖출 필요가 있음. 소수의 인력이라도 홍보대행사를 통한 홍보 외에 기관 내 부서 협업을 통한 홍보를 강화할 수 있는 방안을 찾고, 체계적인 홍보 및 협업노력이 필요함

■ 도(홍보기획관) 홍보협업 요청사항 반영실적(정량 0.5점)

- 득점기준

0.5점	0.45점	0.4점	0.35점	0.3점
51건 이상	46~50건	41~45건	36~40건	31~35건
0.25점	0.2점	0.15점	0.1점	0.05점
26~30건	21~25건	16~20건	11~15건	1~10건

- 평가결과

도 홍보협업 요청사항 반영 실적		배점	득점
반영건수	반영내용		
46건	홍보요청 내용 반영(홈페이지, 블로그 등) 46건	0.5	0.45
	- 경기북부특별자치도 새이름 공모전앞공모전 2건		
	- 경기북부특별자치도 새이름 공모전 2건		
	- 의료계 집단행동 선제적 대응 1건		
	- 2024년 경기청년 사다리 프로그램 1건		
	- 2024 경기도청 봄꽃축제(문화사계 봄) 1건		
	- The 경기패스 2건		
	- 경기청년 해외 취창업 기회 확충 사업 2건		
	- 기후행동 기회소득 2건		
	- 경기도 미래위원회 위원 모집 6건		
	- 경기투어패스 6건		
	- 경기도 기회소득 4건		
	- 추석명절 인사말 및 연휴 종합대책 5건		
	- 2024 경기글로벌대전환포럼 6건		
	- 10월 어느 멋진 날 도민피크닉 6건		

- 평가의견

- 2024년 도 홍보협업 요청사항 반영건수는 46건으로 만점 기준에 못 미친 46건~50건에 해당되어 배점 0.5점 중 0.45점으로 평가되어 기관의 홍보체계의 보완이 필요함

○ (경영평가 환류실적) 전년도 경영평가 결과에 따른 조치계획을 이행하고 있는가?

- 득점기준 : (개선과제 이행실적 ÷ 개선과제) × 100

- 평가결과

개선과제 수	개선과제 이행실적	이행률(%)	배점	득점
20건	15건	75%	1	0.75

- 평가의견

- 전년도 경영평가 결과에 따른 기관의 개선과제는 총 20건으로, 점검 결과 15건의 개선과제를 이행한 것으로 확인되어 75%의 이행률로 0.75점으로 평가됨
- 개선이 완료되지 않은 5건의 경우 ①RE100 달성과 관련한 구체적인 계획 수립 ②실질적인 노사상생 프로세스 구축 ③경영혁신을 위한 추진체계 구성 ④외부 이해관계자와의 소통 및 협업 채널을 활용한 협업 체계 구축 ⑤외부 고객 대상 저출생 및 인구문제 해결 혁신 과제 마련임

□ 우수사례

○ 주경기장 관람석 화장실 내 소변기 노후화에 따른 교체에 있어서 친환경 물 없는 소변기(트랩방식)로 교체하면서 설치비용 및 관리비용 절감, 위생시설에 대한 고객만족도를 제고함

1 경영시스템

핵심성과 지 표 명	② 조직운영					
지표분류	평가영역	☒ 관리 ☐ 성과	평가항목	경영시스템	지표성격	정성.정량
					평가방법	절대평가
결과합계	배 점	7.0	득 점	5.51	평 점	78.71
정성지표	배 점	6.0	득 점	4.51	평가등급	3등급
	운용수준	우수	개선수준	우수	평 점	75.17
정량지표	배 점	1.0	득 점	1.0	평 점	100

□ 종합의견

- 기관의 미션 및 전략을 잘 실현할 수 있도록 1본부 1실 4팀 1TF로 조직을 구성하고 있으며, ESG 경영 확대를 위해 경영전략팀의 인력을 충원하는 등 환경변화를 반영하여 조직구조 및 기능을 개선하려 노력함. 정책기획 TF팀 구성, 비상상황 대응 시 협업체계 구축, 위원회 운영, 사업 인력 재구조화를 통한 조정 배치, 임직원 협업을 통한 안전경영 체계 확립, 축구경기, 대규모 행사 및 콘서트 운영 시 부서간·개인간 협업 매뉴얼 구축·운영 등 적실성 있게 기능을 재정립하고, 효율적 의사결정 및 협업 프로세스 활성화 등을 통해 조직을 탄력적으로 운영함
- 유연 근무 활용, 연가 활용 실적 개선, 재단 직원 직급·급여체계 개선을 위한 연구용역, 공무원 연차휴가 사용 자율화를 위한 부재중 운영체계 구축, 공무원과 축구박물관 자원봉사 간담회 운영에 따른 근무환경 개선, 난임휴가 시행, 가족친화적 복무제도를 도입·운영 등 일·가정 균형, 양육자 친화 환경 조성 등 일하기 좋은 직장 조성을 위한 노력과 성과가 존재하나, 유연 근무 참여비율 2.5%로 미흡, 1인 평균 주당 초과근무시간이 전년 대비 증가, 양육자 휴게 공간 및 수유실 운영 미흡 등의 문제가 있으므로 이를 개선할 것을 권고함
- 채용 및 승진 등 인사관리 규정이 적절하게 수립·운영되고 있으나, 직무 및 직급에 적합한 역량 기준은 마련되어 있지 않으므로, 향후 직무 및 직급에 적합한 역량 기준을 마련한 후, 이 기준을 적용하는 인사관리 규정을 적절하게 수립·운영할 것을 권고함. 채용, 승진 등 인사관리 지표를 적절히 설정하고 체계적으로 운영되고 있으나, 역량분석 관련 인사관리 지표는 미흡하므로, 향후 역량분석 관련

인사관리 지표를 적절히 설정하고 체계적으로 운영할 것을 권고함. 구성원들의 교육수요를 반영하여 직원들의 직무능력과 경력을 체계적으로 개발하기 위한 다양한 교육프로그램을 운영하고, 학습 및 역량개발을 위한 교육훈련프로그램의 성과를 측정·관리하며, 이에 대한 성과가 인사평정에 반영되고 있음

- 신규채용 인원의 연도별 증감추세, 신규채용 시 정규직 채용, 결원 대비 신규채용비율 등을 종합적으로 고려했을 때 기관의 일자리 창출을 위한 노력과 성과가 양호함. 경기장 청사방호 용역 계약, 시니어 홈카페 마스터교실 운영을 통한 노년층 재취업 지원 등 주요사업 추진과정에서 직·간접적 일자리 창출 노력 및 성과가 양호함. 장애인, 국가유공자, 북한이탈주민, 다문화가정 등 사회적 약자를 위한 일자리 창출 노력과 성과가 전반적으로 양호함
- 노동조합, 노사협의회, 간담회 등 노사간 의사소통 채널을 마련하고 활성화를 위해 노력함. 자체성과금 신설, 직원 교육비 예산 지원, 직원 직급·급여 개선 연구용역 실시, 공무원 연차휴가 사용 활성화를 위한 제도 마련 등 노사 간의 의견수렴을 통하여 제도 및 경영개선을 위해 반영한 실적이 존재함. 노·사간 상생발전 협력, 간담회, 워크숍 등 상호소통의 기회 마련, 불합리한 급여체계 개선 등의 도의회 보고 및 경기도 협의 추진 등 상생과 협력의 공공 노사관계 구축 및 유지 노력은 적절함. 단체협약 체결을 위한 노사 간 다양한 노력이 있었으나, 아직 단체협약이 체결되지는 못하고 있으므로, 그동안 단체협약을 체결하기 위한 노사간의 노력이 실질적인 결과물을 도출할 수 있도록 노력할 것을 권고함
- 부서별 성과관리 목표 수립, 전사-팀-개인별 목표 연계, 전략과제별 성과지표 선정, 주기적 모니터링 체계 구축, 성과관리 실적 점검 및 개선조치, 정기적 보고 시스템 운영을 통한 사업실적 점검 및 공유 등 성과관리 프로세스가 체계적으로 마련되어 운영되고 있음. 전략과제별 성과지표 선정 등 성과측정지표가 적절하게 설계되어 있음. 근무성적평정 성과상여금 제도 신설·운영, 성과보상체계 마련, 다양한 상여금 보상, 우수직원 표창 및 해외연수 실시 등 성과관리 결과에 따른 차등적 인센티브제를 운영하고 있으며 이를 적절히 환류하고 있음. 보수기준 권고사항을 준수하고 있으나, 임원과 직원 간 연봉 격차가 다른 기관에 비해 다소 크므로, 향후 임원과 직원 간 연봉 격차를 해소하기 위한 중장기적 방안을 수립하고 이를 적극 시행할 것을 권고함

□ 세부 평가의견

○ (조직구조 및 운영의 적정성) 기관의 미션 및 전략을 잘 실현할 수 있도록 조직을 구성하고 있으며, 적실성 있게 기능을 (재)정립하고, 효율적 의사결정 및 협업 프로세스 활성화 등을 통해 조직을 탄력적으로 운영하고 있는가?

- 운용 수준

- 2023년 중대재해처벌법 강화에 따른 안전·보건 경영체계 확립을 위해 안전관리팀을 신설하고, 직무 재정립 및 협업 증진을 위해 사업전략실을 신설하였으며, 2024년에는 ESG 경영 확대를 위해 경영전략팀의 인력을 충원(시설운영팀 인력을 경영전략팀 이동)하고, 신규사업 확대, 유휴부지 발굴 등의 업무를 수행하는 혁신사업팀의 팀장을 신규 보직 부여하는 등 기관의 미션, 비전, 전략을 잘 실현할 수 있도록 조직을 구성하고, 환경 변화를 반영하여 조직구조 및 기능을 개선하려 노력함
- 정원 내 관리직 비율 21.4%, 지원부서 인원 비율 13.95% 등 정원 내 관리직 비율과 지원부서 인원 비율이 조직의 기능을 수행하는데 적절한 수준으로 구성되어 있음
- 여성관리자 비율은 17%로, 2024년 12월말 기준 총 7명인 여성 직원의 직급별 분포는 차장 1명, 과장 1명, 대리 1명, 사원 4명으로 이루어져 있어 향후 여성 관리자 비율이 확대될 가능성이 있고, 여성 신입직원을 채용하려 다양한 노력을 하는 등 양성평등을 위한 노력과 성과가 존재함
- 정책기획 TF팀 구성을 통한 각종 평가 관리, 팀 업무연락 및 비상상황 대응 시 협업체계 구축, 경영 컨설팅, 법률 서비스, 시설 관리 등의 분야에서 인력 운용의 효율성 제고를 위한 외부 인력 활용, 구성원 간의 상호의견 등을 소통할 수 있는 집단 의사결정 제도를 통해 다양한 의사를 반영하여 결정을 도출하는 각종 위원회 운영, 공무직 총괄 관리부서 지정 및 일괄 이관(시설운영팀에서 경영전략팀으로) 등 전반적으로 조직 및 인력의 운영 수준, 협업 등이 조직기능을 원활하게 발휘할 수 있도록 탄력적으로 운영되고 있음
- 정원 대비 현원 비율이 93.02%이며, 2025년 4월 현재 일반직 2명 채용 진행 중으로, 7월 1일에 정·현원 일치가 예상됨
- 직무기술서가 명확하게 정의되어 있으며, 팀별 업무분장의 재단 규정 명시를 통한 팀 간 업무 구분 구체화 등 조직 내 업무분장 등이 합리적으로 규정되어 있음

- 2023년~2024년 일반직 지속 퇴사에 따른 문제 발생으로 경기도 체육진흥과의 협의를 통해 감시·단속 업무를 수행하는 공무원 정원 1명을 일반직 정원으로 이체하고, 2024년 하반기 통합채용 시 증원된 1명을 추가로 채용하여 재단 운영 효율화를 도모하는 등 인력 필요시 사업 인력 재구조화를 통한 조정 배치 등의 노력을 하였음
 - 임·직원 협업을 통한 안전경영 체계 확립, 신입직원 멘토링 운영 등 직원간 협업체계 구축, K리그 등 축구경기, 콘서트, 대형행사 등 운영 시 안전사고 예방 및 운영 효율성 강화를 위해 전 직원 현장배치 및 개인별·팀별 업무분장 시행, 행사종료 후 야간 철수현장 확인 등 각 팀 지원, 2024 어린이날 기념 주경기장 개방행사, 2024 싸이홈백쇼 수원 공연 등 대규모 행사 및 콘서트 개최 시 부서간·개인간 협업 매뉴얼 구축·운영 등 조직내 부서간/개인간 협력이 적절한 수준으로 이루어지고 있음
- 전년대비 개선수준
- 2024년 ESG 경영 확대를 위해 경영전략팀의 인력을 충원(시설운영팀 인력 경영전략팀 이동)하고, 신규사업 확대, 유휴부지 발굴 등의 업무를 수행하는 혁신사업팀의 팀장을 신규 보직 부여하는 등 환경 변화를 반영하여 탄력적 인사 운영 등을 통해 조직구조 및 기능을 개선하려 노력함
 - 직무기술서 최신화 추진 등의 노력을 통해 직무기술서가 명확하게 정의됨
- 잘된 점
- 정원 내 관리직 비율(21.4%)과 지원부서 인원 비율(13.95%)이 조직의 기능을 수행하는데 적절한 수준으로 구성되어 있음
 - TF팀 구성을 통한 각종 평가 관리, 팀 업무연락 및 비상상황 대응 시 협업체계 구축, 인력 운용의 효율성 제고를 위한 외부 인력 활용, 각종 위원회 운영, 공무원 총괄 관리부서 지정 및 일괄 이관 등 전반적으로 조직 및 인력의 운영 수준, 협업 등이 조직기능을 원활하게 발휘할 수 있도록 탄력적으로 운영되고 있음
 - 2024년 재단 직급·급여개선 연구용역 시 재단 직무분석을 시행하는 과정에서 직무기술서를 개선하여 직무기술서가 명확하게 정의되어 있으며, 팀별 업무분장의 재단 규정 명시를 통한 팀 간 업무 구분 구체화 등 조직 내 업무분장 등이 합리적으로 규정되어 있음
 - 임·직원 협업을 통한 안전경영 체계 확립, K리그 등 축구경기, 콘서트, 대형행사 등 운영 시 안전사고 예방 및 운영 효율성 강화를 위해 전 직원

현장배치 및 개인별·팀별 업무분장 시행, 행사종료 후 야간 철수현장 확인 등 각 팀 지원, 대규모 행사 및 콘서트 개최 시 부서간·개인간 협업 매뉴얼 구축·운영 등 조직내 부서간/개인간 협업이 적절한 수준으로 이루어지고 있음

- 미흡한 점

- 2023년 조직구조 개편으로 수직적(사업전략실 신설) 및 수평적(안전관리팀 신설) 조직이 확대되었고 2024년에도 유지되고 있는데, 조직의 정원 규모 등을 고려할 때 조직의 복잡성이 다소 높다고 판단됨
- 여성관리자 비율이 17%로 다소 미흡함

- 개선방안

- 조직의 정원 규모 등을 고려할 때 조직의 복잡성이 다소 높아 보이므로 가능하면 복잡성을 축소할 것을 권고함
- 여성관리자 비율이 17%로 다소 미흡하므로, 향후 지속적이고 다양한 노력을 통해 여성관리자 비율을 기관의 전체 여성 비율인 30% 정도로 확대할 것을 권고함

○ (일하기 좋은 직장 조성) 일·가정 균형, 양육자 친화환경 조성 등 일하기 좋은 직장 조성을 위한 노력과 성과가 있는가?

- 운용 수준

- 재단 직원 직급·급여체계 개선을 위한 연구용역, 신규 성과보상체계 구축 및 직원 포상, 자녀양육 지원을 위한 유연근무제(시차출퇴근제) 실시, 연차 사용 적극 장려 및 사용 확대, 우수직원 표창 및 해외연수 실시, 승진 소요연수 단축, 공무원 수당규정 개정 적용 등 일자리 질 개선을 위한 노력과 성과가 존재하나, 유연근무 참여비율이 2.5%로 미흡하고 1인 평균 주당 초과근무시간이 2.6시간으로 전년 2시간 대비 0.6시간 증가하였음
- 공무원(안전관리) 연차휴가 사용 자율화를 위한 부재중 운영체계 구축, 공무원과 축구박물관 자원봉사자 간담회 운영에 따른 근무환경 개선(공무원(안전관리직) 근무스케줄 조정, 축구박물관 근무 자원봉사자 애로사항 청취, 근무환경 개선 등 협의) 등 공무원, 비정규 일자리 질 개선을 위한 노력과 성과가 존재함
- 재단에 남자 휴게실과 여자 휴게실이 별도로 설치되어 있으나, 수유실은 마련되어 있지 않으며(현재 수유 대상자가 없는 상황이나, 최근 수유를

- 위한 별도 공간 마련을 검토하고 있음), 인공수정 또는 체외수정 등 난임치료를 위한 휴가제도를 운영(연간 3일 이내, 최초 1일은 유급, 2025년 확대 예정)하는 등 양육자 친화 환경 조성을 위한 노력과 성과가 존재함
- 남성 및 여성의 육아휴직, 모성보호휴가, 부모휴가(부모휴가 대상자 확대 및 일수제한 해제), 가족돌봄 근로시간 단축 등 가족친화적 복무제도를 도입하여 운영하고 있으며, 부모휴가의 경우 대상자 2명이 모두 적정하게 활용하고 있으나, 육아휴직, 모성보호휴가, 가족돌봄 근로시간 단축은 신청자가 없어 활용되지 않고 있음
 - 난임치료 휴가를 시행 중이나, 아직 확대되지 않은 상황(2025년 확대 예정)으로, 난임휴가 확대, 출산·양육 직원에 대한 재정적 지원 등 기타 구성원의 출산 전/후 지원 제도 도입·확대를 위한 노력과 성과는 전반적으로 미흡함
- 전년대비 개선수준
- 2024년 연가사용률은 88.5%로 전년 80.7% 대비 7.8%p 증가하였음
 - 공무직(안전관리) 연차휴가 사용 자율화를 위한 부재중 운영체계 구축, 공무직과 축구박물관 자원봉사자 간담회 운영에 따른 근무환경 개선(공무직(안전관리직) 휴식시간 보장 및 근무스케줄 조정, 축구박물관 근무 자원봉사자 근무환경 개선 등 협의) 등 공무직, 비정규 일자리 질 개선을 위한 노력과 성과가 개선되었음
- 잘된 점
- 기관 특성상 잦은 주말·휴일 근무로 휴일 대체 및 보상휴가 제도를 운영하는 등 개별적으로 부여되는 연차 외에도 활용할 수 있는 휴가제도가 다양하여 연가사용률 다소 낮음에도 불구하고, 연차사용을 적극 장려하고 사용을 확대(차장/과장 90.7%, 대리/주임 90.6%, 사원 92.1%)하여, 2024년 연가사용률은 88.5%로 전년 80.7% 대비 7.8%p 증가하였음
- 미흡한 점
- 유연 근무 참여비율이 2.5%로 미흡하고, 1인 평균 주당 초과근무시간이 2.6시간으로 전년 2시간 대비 0.6시간 증가하였음
 - 난임 치료 휴가를 시행 중이나, 아직 확대되지 않은 상황으로, 난임 휴가 확대, 출산·양육 직원에 대한 재정적 지원 등 기타 구성원의 출산 전/후 지원 제도 도입·확대를 위한 노력과 성과는 전반적으로 미흡함

- 개선방안

- 유연 근무 참여비율이 미흡하므로, 구성원들이 다양한 유연근무제를 활용할 수 있도록 제도적 지원과 홍보 등의 노력을 할 것을 권고함. 1인 평균 주당 초과근무시간이 전년 대비 증가하였으므로, 업무 조정이나 인력 조정 등을 통해 감소시키려 노력할 것을 권고함
- 난임 휴가 확대, 출산·양육 직원에 대한 재정적 지원 등 기타 구성원의 출산 전/후 지원 제도를 도입·확대를 위해 노력할 것을 권고함

○ (채용 및 인사관리의 적정성) 인사제도를 합리적이고 투명하게 운영하고, 교육시스템, 성과 측정 및 모니터링 등 인사관리가 적절한가?

- 운용 수준

- 신규 채용 직원 관련 규정 수립 운영, 직원 채용계획 보고, 인사위원회를 통한 채용·승진 방침 심의, 공정한 채용 절차 준수 및 직무기술서 활용, 신규 인력 채용 노력, 직원 승진 및 전보 등 인사관리(승진 5명, 전보 2명 등) 등 채용 및 승진 등 인사관리 규정이 적절하게 수립·운영되고 있으나, 직무 및 직급에 적합한 역량 기준은 마련되어 있지 않음(2025년 직급·급여 개선 연구용역에서 직무조사 진행 중으로 2025년에 마련할 예정임)
- 정·현원 관리, 신규채용, 승진, 휴직, 이·퇴직 현황, 징계현황, 업무량 등 인사관리 지표를 적절히 설정하고 체계적으로 운영되고 있으나, 역량분석 관련 인사관리 지표는 미흡함(2025년 역량분석 관련 인사관리 지표를 설정할 예정)
- 중·장기 교육운영 계획 수립(공통역량, 계층역량, 직무역량, 조직문화 등), 연도별 교육계획 수립 및 다양한 교육 프로그램 운영(2023년 교육운영 결과보고 및 직원 설문조사를 반영한 교육 계획 수립, 법정교육 외 소양교육, 체험교육 등 다양한 교육 진행, 팀별 직무역량 강화 교육과목 선정 및 교육 운영 실시, 4대폭력 교육, 직장 내 장애인 인식개선, 직장 내 괴롭힘 예방, 갑질예방, 이해충돌방지법 교육 등 청렴 및 폭력예방교육 등 대면·사이버교육 병행 운영을 통해 청렴의식 고취 및 법과 원칙 준수 강조), 인재개발 및 조직경쟁력 강화를 위한 교육 실시, 신입직원 대상 교육 프로그램 확대, 다양한 방식의 ESG 교육을 통한 ESG 경영 중요성 내부인식 제고, 안전한 근무환경 구축을 위한 안전교육 실시, 서로 배려하고 존중하는 긍정적 조직문화 형성 교육(반부패 청렴교육, 갑질 예방 교육, 이해충돌방지법 예방 교육, 직장 내 상호존중 교육, 주

기적 윤리교육 등), 직원 교육훈련 규정 개정으로 직원 내·외부 교육 적극 지원 등 구성원들의 교육수요를 반영하여 직원들의 직무능력과 경력을 체계적으로 개발하기 위한 다양한 교육프로그램을 운영하고 있음

- 교육실적을 활용한 성과관리(교육 시간 미이수, 필수과목 미이수 직원 대상 근무성적평정 평가 감점 내용 반영, 교육 담당 부서에서 월별 교육실적 입력 및 상·하반기 교육 이수현황 공유 등 교육실적 관리를 통한 지속적인 교육 참여 및 이수 독려), 교육실적 달성을 성과지표 반영, 2024년 교육 운영 성과(교육 이수시간, 필수교육과목 이수, 교육 만족도 조사) 측정·관리 등 학습 및 역량개발을 위한 교육훈련프로그램의 성과를 측정·관리하고 있으며, 이에 대한 성과가 인사평정에 반영되고 있음

- 전년대비 개선수준

- 신입직원 대상 교육프로그램을 다양하게 확대(자체 내부교육, 외부 전문 교육, 도 신규자 대상 교육프로그램 위탁 교육 등)하고, 직원 교육훈련 규정을 개정하여 직원의 내·외부 교육을 적극 지원하였음
- 2024년 교육예산집행률이 82.9%로 전년 73.5% 대비 9.4%p 증가, 교육기간 별 교육인원 953명으로 전년 820명 대비 133명 증가, 인당 평균 내부 교육시간 21.6시간으로 전년 19.2시간 대비 2.4시간 증가, 인당 평균 외부 교육시간 68.4시간으로 전년 45.9시간 대비 22.5시간 증가하였음

- 잘된 점

- 신규채용 직원 관련 규정 수립·운영, 직원 채용계획 보고, 인사위원회를 통한 채용·승진 방침 심의, 공정한 채용 절차 준수 및 직무기술서 활용, 신규 인력 채용 노력, 직원 승진 및 전보 등 인사관리 등 채용 및 승진 등 인사관리 규정이 적절하게 수립·운영되고 있음
- 정·현원 관리, 신규채용, 승진, 휴직, 이·퇴직 현황, 징계현황, 업무량 등 인사관리 지표를 적절히 설정하고 체계적으로 운영하고 있음
- 중·장기 교육운영 계획 수립, 교육 운영 결과보고 및 직원 설문조사를 반영한 연도별 교육계획 수립 및 다양한 교육 프로그램 운영, 인재개발 및 조직경쟁력 강화를 위한 교육 실시, 신입직원 대상 교육 프로그램 확대, 다양한 방식의 ESG 교육을 통한 ESG 경영 중요성 내부인식 제고, 안전한 근무환경 구축을 위한 안전교육 실시, 서로서로 배려하고 존중하는 긍정적 조직문화 형성 교육, 직원 교육훈련 규정 개정으로 직원 내·외부 교육

적극 지원 등 구성원들의 교육수요를 반영하여 직원들의 직무능력과 경력을 체계적으로 개발하기 위한 다양한 교육프로그램을 운영함

- 교육실적을 활용한 성과관리, 교육실적 달성을 성과지표 반영, 2024년 교육 운영 성과(교육 이수시간, 필수교육과목 이수, 교육 만족도 조사) 측정 · 관리 등 학습 및 역량개발을 위한 교육훈련프로그램의 성과를 측정 · 관리하고 있으며, 이에 대한 성과가 인사평정에 반영되고 있음

- 미흡한 점

- 채용 및 승진 등 인사관리 규정이 적절하게 수립 · 운영되고 있으나, 직무 및 직급에 적합한 역량 기준은 마련되어 있지 않음
- 채용, 승진, 이직, 업무량 등 인사관리 지표를 적절히 설정하고 체계적으로 운영되고 있으나, 역량분석 관련 인사관리 지표는 미흡함

- 개선방안

- 직무 및 직급에 적합한 역량 기준을 마련하고, 향후 이 기준을 적용하는 인사관리 규정을 적절하게 수립하여 운영할 것을 권고함
- 역량분석 관련 인사관리 지표를 적절히 설정하고, 향후 이를 체계적으로 운영할 것을 권고함

○ (일자리 창출) 직간접적 일자리 창출 노력 및 성과가 있으며, 사회적 약자, 청년 등 고용실적이 적절한가?

1) 일자리 창출 노력

- 운용 수준

- 신규채용 인원의 연도별 증감추세(2022년 3명, 2023년 6명, 2024년 3명 채용), 신규채용 시 정규직 3명 채용(직원 신규채용의 경우 계약직 채용 후 6개월 수습기간 평가 후 정규직 전환, 2022년~2024년 신규 일반직 채용자 12명 중 12명 정규직 전환), 결원 대비 신규채용비율 등을 종합적으로 고려했을 때 기관의 일자리 창출을 위한 노력과 성과가 우수함
- 경기장 청사방호 용역 계약을 통한 민간부문 고용 증대 노력, 시니어 홈카페 마스터교실 운영을 통한 노년층 재취업 지원 등 주요사업 추진과정에서 민간부문의 고용 창출을 위한 직·간접적 지원 노력 및 성과가 있으며, 지역사회와 협력을 통한 일자리 창출 성과가 양호함

- 장애인 고용 2명(중증장애인, 4.7%), 국가유공자 고용 2명, 다문화가정 고용 1명, 사회적약자를 위한 채용 가산점 제도(장애인, 국가유공자, 북한이탈주민에 대해 직원채용 시 가점부여 기준을 운영) 등 사회적약자를 위한 일자리 창출 노력과 성과가 전반적으로 우수함
- 전년대비 개선수준
 - 해당사항 없음
- 잘된 점
 - 신규채용 인원의 연도별 증감추세, 신규채용 시 정규직 채용, 결원 대비 신규채용비율 등을 종합적으로 고려했을 때 기관의 일자리 창출을 위한 노력과 성과가 우수함
 - 장애인 고용 2명(중증장애인, 4.7%), 국가유공자 고용 2명, 다문화가정 고용 1명, 사회적약자를 위한 채용 가산점 제도(장애인, 국가유공자, 북한이탈주민에 대해 직원채용 시 가점부여 기준을 운영) 운영 등 사회적 약자를 위한 일자리 창출 노력과 성과가 전반적으로 우수함
- 미흡한 점
 - 해당사항 없음
- 개선방안
 - 해당사항 없음

2) 청년고용 현황

- 득점기준 : 청년고용 목표(3.0%) 달성 정도
- 평가결과

측정산식	$\frac{\text{당해연도 고용된 청년 근로자(정원+무기계약직)}}{\text{정원+무기계약직}} \times 100$					
목표기준	정원	의무 고용인원	청년 고용인원	달성률	배점	득점
3.0%	43	2	4	310.08%	0.5	0.5

- 평가의견

- 2024년 의무고용인원 목표(3.0%)에 따른 의무고용인원은 2명이고, 기관의 청년 고용인원은 4명(9.3%)임. 따라서 달성률($9.3\% \div 3.0\%$)은 310.08%로, 배점 0.5점 중 0.5점으로 평가함

3) 국가유공자 고용 현황

- 득점기준 : 국가유공자 의무고용비율 준수 여부
- 평가결과

측정산식	의무고용비율	의무고용인원	국가유공자 근로자수	달성률	배점	득점
$\frac{\text{국가유공자근로자}}{\text{의무고용인원}} \times 100$	6%	2	2	100%	0.5	0.5

- 평가의견

- 2024년 국가유공자 의무고용비율(6%)에 따른 의무고용인원은 2명이고, 기관의 국가유공자 고용인원은 2명임. 따라서 의무고용인원 대비 국가유공자 근로자 수의 비율은 100%로, 배점 0.5점 중 0.5점으로 평가함

○ (노사상생 및 노동이사제 운영) 노사 간의 의사소통 활성화 및 구축을 위한 노력을 기울이고 있으며, 노동이사제 정착 및 운영을 위해 노력하고 있는가?

- 운용 수준

- 노동조합, 노사협의회, 내부 고객 만족도 결과 공유, 인권경영 실무협의체, 워크숍, 간담회, 간부회의, 게시판 활성화, 오·오프라인 고충처리함 및 건의함, 주기적 업무 모니터링 및 현안사항 공유 정례화 노력, 주요 현안별 TF팀 운영으로 업무 효율성 제고 및 적시성 확보, 비전 공감대를 통한 발전방안 제시 및 전사적 수행 등 노사간 의사소통 채널이 마련되어 있으며, 채널을 활성화하기 위해 노력하고 있음
- 노사협의회 운영에 따른 개선(자체성과금 신설, 직원 교육훈련 강화를 위한 교육비 예산 지원, 경기 등 주말 근무 시 탄력적 휴일제도 요청에 따른 보상휴가제 실시, 장기재직자에 대한 보상체계 마련으로 재직기념패 및 상조회 협조를 통한 부상지급, 부모휴가, 특근매식비 등 변경제도 적용 완료, 사무실 내 비상구급약 비치, 디지털전화기 교체, 제빙기 비치 등 근무환경 개선 등), 내부 직원 만족도 제고를 위한 직급·급여 개선 연구 용역 실시, 공무직(안전관리) 연차휴가 사용 활성화를 위한 제도 마련 등

노사 간의 의견수렴을 통하여 복지, 처우 등 제도 및 경영개선을 위해 반영한 실적이 존재함

- 노·사간 상생발전 협력(공식적 의사소통 기구 마련), 상호 소통의 기회 마련(직원 및 자원봉사자 간담회, 재단 전직원 워크숍 진행), 불합리한 급여체계 개선 등 도의회 등 보고 및 경기도 협의 추진, 전 직원 경영혁신 참여 노력(노사 지속 협의를 통한 직급, 급여 개선, 규정 개정, 성과 보상체계 구축 등 주요 혁신사항 직원 의견 수렴, 재단 노동조합 및 상조회 협조를 통한 20년 이상 장기재직직원 대상 포상 마련) 등 상생과 협력의 공공 노사관계 구축 및 유지 노력은 적절함
 - 기관은 노동이사제를 운영하고 있지 않음
- 전년대비 개선수준
- 단체협약 체결을 위한 노사 간 노력의 결과 어느 정도 성과(단체협약(안) 작성 및 노사 검토, 직급·급여체계 개선 컨설팅 용역 결과도출 후 단체협약 체결 협의)가 도출되었음
 - 노사협의회 안건을 반영하여 다양한 개선(자체성과금 신설, 직원 교육훈련 강화를 위한 교육비 예산 지원, 경기 등 주말 근무 시 보상휴가제 실시, 장기재직자에 대한 보상체계 마련 등)이 이루어지고, 공무원(안전관리) 연차휴가 사용 활성화를 위한 제도를 마련하는 등 노사 간의 의견수렴을 통해 다양한 복지, 처우 등 제도 및 경영개선이 이루어짐
- 잘된 점
- 노사 간 다양한 의사소통 채널이 마련되어 있으며, 채널을 활성화하기 위해 노력하고 있음
 - 노사 간의 의견수렴을 통하여 자체성과금 신설, 직원 교육훈련 강화를 위한 교육비 예산 지원, 주말 근무 시 보상휴가제 실시, 장기재직자에 대한 보상체계 마련, 사무실 내 비상구급약 비치, 디지털전화기 교체, 제빙기 비치 등 근무환경 개선, 직급·급여 개선 연구용역 실시, 공무원(안전관리) 연차휴가 사용 활성화를 위한 제도 마련 등 직원의 복지, 처우 등을 개선하기 위한 제도 및 경영개선 노력과 실적이 비교적 우수함
- 미흡한 점
- 단체협약 체결을 위한 노사 간 다양한 노력이 있었고 일부 성과가 있었으나, 아직 단체협약이 체결되지는 못하고 있음

- 개선방안

- 그동안 단체협약을 체결하기 위한 노사 간의 노력이 실질적인 결과물을 도출할 수 있도록 직급·급여 개선 연구용역이 완료된 후 노사 간 잘 화합하고 협력하여 단체협약을 체결할 것을 권고함

○ (성과관리 및 보상의 적정성) 성과관리 및 성과관리 결과 연계가 적절하며, 보수기준 권고 사항을 준수하고 있는가?

- 운용 수준

- 부서별 성과관리 목표 수립(미션·비전 상시 공유, 비전·비전에 따른 업무계획 수립, 재단 업무계획에 따른 팀별 전략과제 수립), 개인별 목표 연계(전사-팀-개인), 전략과제별 성과지표 선정, 주기적 모니터링 체계 구축, 성과관리 실적 점검 및 개선조치, 정기적 보고 시스템 운영을 통한 사업실적 점검 및 공유(일별·주별·월별·분기별 보고 시스템 운영을 통한 상시 모니터링, 지속적인 모니터링을 통한 실적관리 및 성과창출 기여, 지적사항 개선을 통한 경영효율성 증대) 등 성과관리 프로세스가 체계적으로 마련되어 운영되고 있음
- SWOT 분석을 토대로 미션, 비전, 3대 핵심 전략 및 전략과제를 도출하고, 전략과제별 성과지표를 선정(14개 성과목표, 5개 공통지표, 49개 실행과제 도출)하는 등 부서 및 개인별 성과를 측정하기 위한 지표가 적절하게 설계되어 있으며, 성과목표 관련 직원 간담회 등 지표 설정 시 부서 및 개인의 의견을 수렴하는 채널을 마련하여 운영하고 있음
- 신입직원 등 저연차 직원의 경우 생활임금 보전수당을 지급하여 경기도 생활임금에 부족하지 않게 지급하는 등 정부 및 경기도의 정책방향에 맞는 적절한 보수체계 구축하고 있으며(다만, 재단의 직급·급여체계의 불합리함으로 일반직 9급, 8급 직원이 공무원 9급 호봉표를 적용받아, 8급 이상 직원들은 1급 낮은 급여를 받고 있으므로 이를 개선하기 위한 연구용역을 추진하고 있음), 가족수당, 정액급식비, 선택적 복지(포인트, 건강검진 등) 등으로 구성된 복리후생비를 집행하고 공개하는 등 복리후생비를 적절하게 관리하고 있음
- 근무성적평정 성과상여금(자체 성과금) 제도 신규 운영 등 보상체계 확립, 성과보상 체계 마련(성과상여금 지급, 승진 및 승급 시 평가점수 반영, 포상), 보상(내부평가 성과상여금, 예산 성과상여금, 성과시상금, 경영평가

상여금), 우수직원 표창 및 해외연수 실시 등 성과관리(평가) 결과에 따른 차등적인 인센티브제(보상 및 포상 등)를 운영하고 있으며 이를 부서 및 팀별로 적절히 환류하고 있음

- 기관장 연봉액이 118,976천원으로 조례 권고액(최저임금의 7배) 173,102천원 이내에서 정해지고 있음
 - 2024년 신규임용 임원이 없음
 - 임원과 직원 간 연봉 격차가 62,691천원, 배율 2.11로 다른 기관에 비해 다소 크고, 임원과 직원 간 연봉 격차가 다소 큰 사유는 2023년 말 고연차 직원이 퇴사하고 2023~2024년 신규직원(경기도 생활임금 적용) 9명이 입사하였기 때문이며, 기관은 임원과 직원 간 연봉 격차를 해소하기 위해 재단 직원 직급·급여체계 개선 연구용역 추진, 5년 미만 공무원 정근수당 가산금 신설 등의 노력을 하고 있음
 - 개인별로 4등급 이상, 최고-최저 등급간 지급률 차이 50% 이상, 등급별 인원 최고비율이 최고는 20% 이내, 최저는 10% 이상 강제 배분 등 행안부 공공기관 예산편성 운영지침상의 성과급 지급에 관한 기준을 준수하고 있음
- 전년대비 개선수준
- 근무성적평정 성과상여금(자체 성과급) 제도를 신규 운영하여 성과관리(평가) 결과에 따른 차등적인 인센티브제를 개선하였음
 - 공무원 수당규정 개정 사항(5년 미만 공무원 정근수당 가산금 신설)을 기관의 5년 미만 직원에게 적용하여 월 30,000원 정근수당 가산금을 신설하고 지급함
- 잘된 점
- 부서별 성과관리 목표 수립, 전사-팀-개인별 목표 연계, 전략과제별 성과지표 선정, 주기적 모니터링 체계 구축, 성과관리 실적 점검 및 개선조치, 정기적 보고 시스템 운영을 통한 사업실적 점검 및 공유 등 성과관리 프로세스가 체계적으로 마련되어 운영되고 있음
 - SWOT 분석을 토대로 미션, 비전, 3대 핵심 전략 및 전략과제를 도출하고, 전략과제별로 성과지표를 선정하는 등 부서 및 개인별 성과를 측정하기 위한 지표가 적절하게 설계되어 있음

- 미흡한 점

- 임원과 직원 간 연봉 격차가 62,691천원, 배율 2.11로 다른 기관에 비해 다소 큼

- 개선방안

- 2023년 말 고연차 직원이 퇴사하고 2023~2024년 신규직원 9명이 입사하여 다소 높은 임금 격차가 나타나고 있는 것으로 판단되나, 임원과 직원 간 연봉 격차가 다른 기관에 비해 다소 큰 것은 현실이므로, 향후 임원과 직원 간 연봉 격차를 해소하기 위한 중장기적 방안을 수립하고 이를 적극 시행할 것을 권고함

☐ 우수사례

- 해당사항 없음

1 경영시스템

핵심성과 지 표 명	③ 재무관리						
	지표분류	평가영역	☒ 관리 ☐ 성과	평가항목	경영시스템	지표성격 평가방법	정성·정량 절대평가
결과합계		배 점	7.0	득 점	5.99	평 점	85.57
정성지표		배 점	5.0	득 점	3.99	평가등급	3등급
		운용수준	우수	개선수준	우수	평 점	79.80
정량지표		배 점	2.0	득 점	2.0	평 점	100

□ 종합의견

- 예산편성 이행기준 9개 중 9개를 이행하여 이행준수율은 100%임
- 기관은 2006년부터 도·시 출연금 없이 독립채산제로 운영되고 있어 자체수입의존도가 높은 특성을 지니고 있음. 중기재정 계획 마련으로 체계적·안정적 재정관리를 수행하고 있으며 출연금 없이 운영되고 있어 제반시설의 노후화 정도 및 중장기 시설보수 계획을 고려할 때 예산상 시설비 규모는 점차 커질 것으로 예상되어 수익 증대가 필요함. 감가상각비로 인해 당기순손실이 매년 약 45억원씩 발생하며 감가상각비를 제외하면 평균 매출액은 약 23억원임. 경영수지 개선을 위한 재원확보 노력으로는 대형공연 및 행사 등 유치를 통한 재원 확보, 임시주차장 부지 활용 신규 수익 창출 등이 있으며 임대수입, 사용료 등의 기타 수익사업 극대화 등이 있음
- 기관의 당기순손실 완화를 위한 다양한 방법을 모색하는 노력에도 불구하고 전년도 경영평가의 의견과 마찬가지로 현재 매년 수익은 일정하고 시설수선충당기금 적립액이 부족한 상태가 지속된다면 지속가능성이 심각하게 저하될 가능성이 있다는 위기의식이 필요한 상태임. 기관도 이러한 문제의식을 가지고 있으며 문제해결을 위한 방안을 마련하는 장단기 로드맵이 필요함

□ 세부 평가의견

○ (예산편성기준 이행노력) 출자·출연기관 예산편성 기준을 충실히 이행하고 있는가?

- 측정산식 : $[(\text{이행수 } 9\text{개}) \div (\text{이행기준 } 9\text{개})] \times 100 = 100\%$
- 득 점 : $0.5\text{점} \times 100\% = 0.5\text{점}$
- 평가의견 : 이행기준 9개 중 9개를 이행하여 이행준수율은 100%임

○ (재정계획의 적합성) 기관의 재정여건, 도의 재정운영 방향을 고려한 재정운영 방향이 설계되어 있으며 중장기 재정계획의 기관 미션, 비전, 주요사업과의 연계 및 당해연도 예산과의 연동화 수준이 적절한가?

- 운용 수준
 - 도 기조와 사업여건을 고려하여 예산을 편성하면서 예산편성 프로세스, 편성환경, 중점방향을 파악함
 - ‘스포츠복합문화 융성을 통한 도시민 행복 증진’의 미션을 지닌 기관은 비전, 핵심가치, 전략, 전략과제를 체계화하고 각 전략에 대한 중장기 계획과 예산의 상세 내역을 분석하여 조직화함으로써 중장기 계획과 예산이 연동될 수 있도록 유기적으로 연계함
 - 중기재정 계획 마련으로 체계적·안정적 재정관리를 수행하고 있으며 출연금 없이 운영되고 있어 제반시설의 노후화 정도 및 중장기 시설보수 계획을 고려할 때 예산상 시설비 규모는 점차 커질 것으로 예상되어 유희지 개발 등을 통한 수익 증대가 필요함
 - 연 단위 중기 재정계획을 수립하고 시설수선충당금 운영계획을 통해 자금을 운용함
- 전년대비 개선수준
 - 세입규모는 2023년 19,086백만원, 2024년 19,126백만원으로 2023년부터 개선되기 시작하였고, 임대수입, 대관수입, K리그 행사수입 등, 입주기관 공공요금 세외수입 등으로 구성됨
 - 세출규모는 2023년 12,649백만원, 2024년 14,942백만원으로 2023년부터 증가하기 시작하였고, 인건비 퇴직기금 적립금, 판매관리비, 예비비, 자본지출, 시설충당기금 등으로 구성됨
 - 시설수선충당기금 운영 및 적립금을 2023년 대비 119% 증액함

- 지반교체공사 13억원, 시설수선충당기금 추가적립 26억원, 행사유치 및 신규사업을 통한 수익증대의 노력이 있었음
- 잘된 점
 - 중장기 재정계획의 내용이 기관의 미션, 비전, 주요사업과 유기적으로 연계되어 당해연도 예산과의 연동화 수준이 적절함
- 미흡한 점
 - 주요 사업별 재정계획에 대한 예측시나리오 수립을 통한 기관의 재정여건 변화에 대한 체계적인 대응 노력이 미흡함
- 개선방안
 - 해당사항 없음

○ (집행의 적정성) 예산 집행 및 출연금 관리가 적절하게 이루어졌으며, 도에서 정한 총인건비 인상률 가이드라인을 준수하고 있는가?

- 운용 수준
 - 공익법인회계기준 및 재단 회계규정을 준수하여 회계처리를 수행하고 있으며 지방자치단체 예산편성 운영기준 및 지방 출자출연기관 예산집행 지침을 준수하여 예산편성을 함
 - 정상적 경비 예산 절감을 통한 효율적 경비 관리를 위해 행사용 무전기 전파료, 공기청정기 유지관리비 등 연선납으로 재정부담을 감소시키고 교육 운영 시 무료 교육을 활용하여 외부 강사비용 절감 등의 노력을 함
 - 기관은 2006년부터 도·시 출연금 없이 독립채산제로 운영되고 있어 출연금 관리는 해당사항이 아님
- 전년대비 개선수준
 - 운영비 절감액은 2023년 625백만원, 2024년 845백만원이고, 운영비 절감 비율은 2023년 7.4%, 2024년 9.3%로 운영비 절감이 개선됨
- 잘된 점
 - 자치법규 및 법령을 이행하기 위해 자문시스템 및 교육시스템을 운영함. 원가계산 용역을 수행하고, 경기도 원가심사 제도를 이행하고, 계약현황 공시를 통해 투명성을 확보함. 계약 등 회계 관리 관련 공인회계사 자문을

실시하고 임대업체 관련 고문변호사의 법적 자문을 받음. 계약, 결산 등을 포함한 회계 관련 업무에 대한 매뉴얼을 운영함

- 투명한 예산·회계 관리를 위하여 내외부 모니터링 체계를 구축함. 경기도 공공기관의 표준화된 프로그램 사용을 통해 예산 및 회계의 투명성을 강화하고 효율성을 증진함.

- 미흡한 점

- 경상경비 예산 절감과 관련하여 운영비의 각 항목을 분석하고 가장 중요한 항목에 대해서 경비 관리 체계 및 기관의 노력에 대해 추가할 필요가 있음

- 개선방안

- 해당사항 없음

■ 총인건비 인상률 준수여부

「2024년도 지방 출자·출연기관 예산편성 지침 및 보완지침」에서 정한 총인건비 인상률 가이드라인을 준수하고 있는가?

- 평가결과

인상률 기준	인상률	배점	득점
3.9%	1.71%	1.5	1.5

- 평가의견

- 「2024년도 지방 출자·출연기관 예산편성 지침 및 보완지침」에서 정한 총인건비 인상률 3.9%를 준수하였음

2023년	2024년	인상률	인상률 위반금액
915,793천원	931,474천원	1.71%	해당 없음

○ (재무건전성) 예산·회계 관리가 투명하게 운영되며, 재정운영 결과 재정건전성이 증진되고 있는가?

- 운용 수준

- 사업비용은 인건비, 운영비, 감가상각비 등으로 구성되어 있고 이중 감가상각비는 전체 사업비용 중 42%를 차지함. 이로 인해 당기순손실이 매년 약 45억원씩 발생하며 감가상각비를 제외하면 평균 매출액은 약 23억원임

- 경영수지 개선을 위한 재원확보 노력으로는 대형공연 및 행사 등 유치를 통한 재원 확보, 임시주차장 부지 활용 신규 수익 창출 등이 있으며 임대수입, 사용료 등의 기타 수익사업 극대화 등이 있음
- 전년대비 개선수준
 - 부채비율은 2023년 1.03%, 2024년 1.04%로 유지됨
 - 당기순손실은 2023년 4,669백만원, 2024년 4,344백만원으로 유지됨
 - 시설수선충당기금은 2023년 15,556백만원, 2024년 16,902백만원이고, 적립금은 2023년 2,227백만원, 2024년 2,656백만원임
- 잘된 점
 - 큰 규모의 당기순손실이 지속됨에 따라 기관은 이에 대한 다양한 대응책을 모색하고 있음. 서울월드컵경기장의 사례를 조사하여 건물 시설비 보조금을 받는 경우를 적용할 수 있는지 검토하고 있으며 타경기장은 지자체 소유로 대부분 보조금을 받고 있기 때문에 향후 감가상각비만큼 도·시의 보조금이 필요하다고 보고 있음. 이와 관련하여 다양한 이해관계자를 설득하기 위해 도의회 예산정책과와 공유하고, 도의회 예산정책담당관 재단 방문시 중장기 계획안의 안전으로 논의하였음.
 - 현재는 수익창출로 당기순손실을 완화하려고 노력중임. 수익창출을 위해 2025년 유희부지 개발 조성사업 연구용역을 추진중이며 용역 결과에 따라 수익창출방안이 모색될 것으로 예상됨.
- 미흡한 점
 - 대형공연 및 행사, 주차장 수익 이외 경영상태를 개선할 수 있는 수익창출 재원이 부족함.
- 개선방안
 - 수원월드컵경기장은 경기도와 수원시가 공동 출자한 기관인 반면 서울특별시 특별시가 예산 및 운영을 지원하는 역할을 수행하는 서울특별시의 출연기관인 서울월드컵경기장재단과는 차이가 있기 때문에 벤치마킹 대상으로 하기에는 근본적인 차이가 크다는 점을 고려할 것을 권함. 수익을 창출하는 다양한 신규사업 발굴이 문제해결을 위한 바람직한 방안임을 고려할 필요가 있으며 기관장을 중심으로 전사적 차원의 대응 방안을 마련할 것을 권고함

○ (자산관리의 적정성) 유휴자금 및 기타 자산에 대한 관리·활용이 효율적이고 적절한가?

- 운용 수준

- 기본자금을 제외한 유휴자금을 정기예금에 예치하여 이자수익을 극대화하며 3개월, 6개월, 9개월, 12개월 단위로 분할 예치함
- 유휴자금 일반회계 자금운영규모는 6,559백만원, 세입세출외계좌 자금운영규모는 2,225백만원, 시설수선충당기금 자금운영규모는 15,555백만원으로 총 24,339백만원에 해당함

- 전년대비 개선수준

- 기관 부동산 등 자산가치 극대화를 위한 신규 수익 확보의 노력으로 주경기장, 보조천연구장, 유휴부지 활용을 통한 신규 수익 확보, 월드컵경기장, 부대시설, 임대시설을 통한 수익사업 극대화 등이 있음
- 기관 자산을 활용하여 도시민 및 지역 주민 스포츠복지 서비스를 확대한 사업을 추진하고, 도시민 편의시설 확충 및 안전사고 예방을 위한 지속적인 자산 관리 및 효용가치 개선이 있었음

- 잘된 점

- 공유재산 및 물품관리법 및 동법 시행령에 따라 매년 1회 재물조사를 실시하고, 매년 정기적 재물조사를 통해 보유 물품을 체계적으로 관리함

- 미흡한 점

- 해당사항 없음

- 개선방안

- 해당사항 없음

○ (투명성·효율성·전문성 제고를 위한 기타 노력) 재정계획 및 예산집행의 투명성·효율성·전문성 제고를 위한 기관 자체적인 노력을 추진하였으며, 그 노력 및 성과가 적절한가?

- 운용 수준

- 회계·결산 등 직무연계 교육을 통한 전문성 향상을 위해 경기도 공공기관 회계실무 교육 등 워크숍 참석, 경기도 공공기관 예산편성 교육 경기도

공공기관 회계·결산 교육, 회계·결산·재정 담당자 직무 관련 온라인 교육 등을 수행함

- 전년대비 개선수준

- 재정계획 및 예산 집행의 투명성·효율성·전문성 제고를 위한 노력으로 철저한 자치법규 및 법령 이행, 자문·교육 시스템 운영, 투명한 예산·회계 관리를 위한 내외부 점검 시스템 운영, 주요 사업 계획 및 세입·세출 계획, 합리적이고 투명한 회계관리 운영 등이 있음

- 잘된 점

- 매년 결산 후 안정성 지표, 수익성 지표, 활동성 지표, 수지비율, 업무처리 효율성 지표 등 경영분석 지표를 통해 재정 운영 결과 분석 및 관리를 수행함.

- 미흡한 점

- 다양한 경영분석 지표 분석을 수행하고 있지만, 분석결과, 원인파악, 대응책마련, 환류절차 등이 체계화되어 있지 않음

- 개선방안

- 해당사항 없음

☐ 우수사례

- 해당사항 없음

2 사회적책임

핵심성과 지 표 명	① 환경(E)					
	지표분류	평가영역	☒ 관리 ☐ 성과	평가항목	사회적책임	지표성격 평가방법
결과합계	배 점	4.0	득 점	0.91	평 점	22.75
정성지표	배 점	1.75	득 점	0.91	평가등급	5등급
	운용수준	보통	개선수준	보통	평 점	52.00
정량지표	배 점	2.25	득 점	0	평 점	0

□ 종합의견

- 기관은 RE100 달성을 위해 태양광발전소 구축과 고효율 조명 교체를 적극 추진하고 있음. 에너지 절감 로드맵을 수립하고 주경기장 LED 설치율을 91%까지 향상시키는 등 에너지 효율화를 구체적으로 이행하고 있음. 1회용품 제로화 선언과 다회용기 사용 확산을 통해 친환경 생활문화 조성에도 기여하고 있음. 다만 재생에너지 생산 실적 및 1회용품 감축 성과를 체계적으로 관리할 필요가 있음
- 기관은 기후위기 대응과 에너지 절감을 위한 이행 로드맵을 수립하고 다양한 친환경 사업을 단계적으로 추진하고 있음. 태양광발전 설비 구축, 조명제어 시스템 운영 등을 통해 전력 소비 절감과 재생에너지 생산 기반을 마련하고 있음. 임직원 대상 탄소중립 교육과 1회용품 줄이기 활동을 통해 친환경 경영 실천을 조직문화로 확산하고 있음. 향후 재생에너지 전환 목표를 명확히 설정하고, 이용객 대상 친환경 실천 프로그램을 강화할 필요가 있음

□ 세부 평가의견

○ (기후 위기 대응을 위한 노력과 성과) 에너지 절감 및 효율화(LED 설치 등), 1회용품 줄이기, 미세먼지 저감, 친환경 차량 구매·임차, 녹색제품 우선 구매 등 기후 위기 대응을 위한 노력과 성과가 있는가?

- 운용 수준

- 기관은 에너지 절감, 1회용품 줄이기, 미세먼지 저감 등 다양한 기후위기 대응 노력을 추진하고 있음
- LED 조명 교체, 빗물 재활용을 통한 물 절약, 코르크 산책로 조성 등을 통해 친환경 경영을 강화하고 있음
- 1회용품 제로화 선언, 다회용기 활용, 탄소중립 교육 등을 통해 친환경 생활 실천을 확산하고 있음

- 전년대비 개선수준

- 주경기장 LED 등기구 설치율을 전년 81%에서 91%로 향상시켜 에너지 절감 성과를 확대함
- 1회용품 감축 활동을 내부지침 수준에서 입주기관과 공동선언 방식으로 확대하여 실천 범위를 넓힘
- 코르크 산책로 조성 범위를 중앙광장에서 주경기장 트랙까지 확대하여 탄소저감 기여를 강화함

- 잘된 점

- LED 조명 교체를 통한 에너지 절감 실적을 달성함
- 1회용품 제로화 선언과 다회용기 활용 등을 통해 친환경 생활문화 확산을 적극 추진함

- 미흡한 점

- 1회용품 감축 실적에 대한 정량적 성과 관리가 미흡함
- 경기장 이용객 대상 친환경 실천 프로그램 운영이 부족함

- 개선방안

- 1회용품 사용 절감률 등 정량적 지표를 설정하고 성과를 관리할 필요가 있음
- 경기장 이용객을 대상으로 한 친환경 실천 유도 프로그램을 확대할 필요가 있음

■ 녹색제품 구매 실적

- 득점기준

100점	80점	60점	40점	20점	0점
70% 이상	60~70% 미만	50~60% 미만	40~50% 미만	30~40% 미만	30%미만

- 평가결과

측정산식	총구매액(원)	녹색제품 구매액(원)	구매율	배점	득점
$\frac{\text{녹색제품 구매액}}{\text{총구매액}} \times 100$	149,878,270	3,353,200	2.24	0.25	0

- 평가의견

- 녹색제품 구매 실적은 매우 저조한 수준이며, 획기적인 보완이 필요

○ (RE100 달성 노력) 전력 사용절감 및 재생에너지 생산 등 공공기관 RE100 달성을 위한 기관의 노력이 적절한가?

- 운용 수준

- 기관은 RE100 달성을 위해 전력 사용 절감 및 신재생에너지 확충 노력을 추진하고 있음
- 태양광발전소 구축사업을 통해 재생에너지 생산기반을 마련하고 있으며, 고효율 조명 교체, 조명제어 시스템 운영 등을 통해 에너지 절감 성과를 확대하고 있음
- LED 조명 교체와 냉난방시스템 개선 등 에너지 효율화 사업도 단계적으로 이행하고 있음

- 전년대비 개선수준

- 808kW 규모 태양광발전소를 구축하여 재생에너지 생산을 목표로 하고 있음
- 조명제어 시스템을 통한 일출·일몰 맞춤 제어 및 자동 소등 등으로 추가적인 에너지 절감 노력을 강화함

- 잘된 점

- 태양광발전소 구축계획 및 추진을 통해 기관 내 재생에너지 직접 생산 체계를 마련하고자 한 점은 긍정적임
- 주경기장 LED 조명 교체율을 대폭 향상시켜 에너지 절감 효과를 구체적으로 실현하고 있음

- 미흡한 점
 - 태양광발전 설비 구축은 아직 완료되지 않아 실제 발전량 등 구체적 실적은 확인되지 않음
 - 보유하고 있는 자산규모와 부지 여건에 비해 실질적인 RE100 달성 수준 등이 높지 않으므로 보다 적극적인 추진 필요
- 개선방안
 - 태양광발전 설비 구축 및 전력 생산을 보다 속도감 있게 추진할 필요
 - 기관 전체 에너지 소비 대비 신재생에너지 전환 비율 목표를 설정하고 이행성과를 체계적으로 점검할 필요가 있음

○ (RE100 달성도) 실질적 기관 RE100 달성도는 어떠한가?

- 득점기준 : 공공기관별 소비전력 대비 설치한 재생E 설비용량 비율
- 평가결과

측정산식	$\frac{2024년까지\ 설치한\ 재생E\ 설비용량(KW)\ (A)}{2023년도\ 공공기관별\ 소비전력(KW)\ (B)} \times 100$					
구 분	재생에너지 설비용량(A)	2023년 전력 소비량(B)	RE100 달성도 (A/B*100)	RE100 달성도 (가중치 적용)	배점	득점
2024년	0	172	0	0	2점	0

- 평가의견
 - 보유하고 있는 자산규모와 부지 여건에 비해 실질적인 RE100 달성 수준이 매우 낮음
 - 보다 적극적이고, 속도감있는 사업추진을 통해 실질적인 성과를 제시할 필요가 있음

□ 우수사례

- 기관은 808kW 규모 태양광발전소 구축을 통해 재생에너지 생산기반을 마련하고 있음
- 주경기장 LED 조명 교체율을 91%까지 향상시켜 RE100 달성 및 에너지 절감에 실질적으로 기여하고 있음

2 사회적책임

핵심성과 지 표 명	② 안전(S)					
지표분류	평가영역	☒ 관리 ☐ 성과	평가항목	사회적책임	지표성격	정성.정량
					평가방법	절대평가
결과합계	배 점	3.0	득 점	2.25	평 점	75.00
정성지표	배 점	2.5	득 점	1.75	평가등급	3등급
	운용수준	우수	개선수준	우수	평 점	70.00
정량지표	배 점	0.5	득 점	0.5	평 점	10.00

□ 종합의견

- 기관은 ISO 45001 안전보건경영시스템 도입을 통해 재난·안전·보건 관리 체계를 체계적으로 구축하고 있음. 시설물 안전점검, 법정검사, 시설물 이력 관리 등을 통해 예방 중심의 안전관리를 강화하고 있음. 특히 내진성능 인증, 위험성평가 체계 운영 등 건축물 안전성 확보 노력이 우수함. 다만 발견된 위험요소에 대한 후속 개선조치의 체계적 관리가 필요함
- 기관은 안전보건 기본계획, 대테러 대응계획, 소방계획 등을 수립하여 재난 안전 대응체계를 종합적으로 구축하고 있음. 소방 정밀점검 이행과 기상 재난 대응반 운영을 통해 위험상황 대응 능력을 향상시키고 있음. ISO 45001 운영과 지속적인 위험성 평가 실시로 안전사고 예방 기반을 강화한 점은 긍정적임. 향후 외부고객을 포함한 실질적 재난 대응훈련 확대가 필요함

□ 세부 평가의견

○ (안전문화 정착 노력) 안전문화 정착을 위한 직원 대응력 제고를 위해 노력하고 있는가?

- 운용 수준
 - 기관은 직원들의 안전 대응력 강화를 위해 다양한 교육 및 대응훈련 프로그램을 체계적으로 실시하고 있음
 - 재난안전 매뉴얼을 구축하여 상황별 대응체계를 마련하고 있으며, 응급처치, 위험성평가, 민방위훈련, 유관기관 합동훈련 등 다양한 실습 중심 교육을 지속적으로 시행하고 있음
 - ISO 45001 안전보건경영시스템 도입을 위한 직원 대상 교육과 참여 확대 노력도 병행하고 있음
- 전년대비 개선수준
 - 응급처치 특강, 전기자동차 화재 대응훈련 등 신규 주제의 교육을 확대하여 대응역량 범위를 넓힘
 - 위험성 평가교육과 소방합동훈련을 통해 실무자의 재난 인식과 현장 대응력을 강화함
 - 재난 매뉴얼 체계를 보다 세분화하여 골프연습장, 공연행사 등 상황별 대응 매뉴얼을 추가로 구축함
- 잘된 점
 - ISO 45001 도입을 위한 안전보건 경영교육과 실습 중심의 심폐소생술, 하임리히법 훈련 등 실효성 높은 교육을 실시함
 - 유관기관과 합동 소방훈련 및 민방위 훈련을 통해 재난 상황에서의 실질 대응능력을 강화함
- 미흡한 점
 - 위험성 평가 교육과 훈련 대상이 제한적이며, 전 직원 대상 반복교육 체계가 부족함
 - 현장 대응훈련의 정기성 확보 및 훈련 결과에 대한 체계적인 피드백 시스템이 미흡함
- 개선방안
 - 위험성 평가 및 재난대응 교육 대상을 확대하고, 전 직원 필수 이수 체계를 구축할 필요가 있음

- 모든 훈련에 대해 사후 평가 및 개선사항을 반영하는 피드백 프로세스를 강화할 필요가 있음

○ (재난·안전·보건 관리역량) 재난·안전·보건 관리역량 강화를 위한 노력이 적정한가?

- 운용 수준

- 기관은 재난·안전·보건 관리역량 강화를 위해 ISO 45001 안전보건경영 시스템을 도입하고 체계적으로 운영하고 있음
- 시설물 안전점검, 법정검사 이행, 시설물 이력 DB 구축, 자체 안전점검 및 재난 대응반 운영 등 다양한 활동을 통해 안전사고 예방 및 관리체계를 고도화하고 있음
- 소방 정밀점검 결과 이행, 대테러 대응계획 수립 등 위험요인별 대응체계를 강화하고 있음

- 전년대비 개선수준

- ISO 45001 최초 인증을 획득하고, 안전보건 매뉴얼과 안전기본계획을 수립하여 안전관리 체계를 한층 고도화함
- 시설물 정밀점검과 내진성능 인증을 통해 건축물 안전성을 체계적으로 확보하고 있음
- 기상 재난 대응반 운영 및 비상 상황 대응 프로세스를 정비하여 위기 대응력을 향상시킴

- 잘된 점

- ISO 45001 안전보건경영시스템 도입과 위험성평가 체계 구축을 통해 재단 안전관리 체계를 국제적 기준에 부합하도록 정비함
- 시설물 관리이력 DB 구축, 안전진단 이행, 소방훈련 강화 등 예방 중심의 안전관리 활동을 적극 추진함

- 미흡한 점

- 일부 훈련과 대응계획이 내부직원 중심에 머물고 있으며, 외부고객과의 연계훈련 프로그램이 부족함
- 시설물 위험요소 발견 이후 개선조치에 대한 명확한 완료 관리 체계가 상대적으로 미흡함

- 개선방안

- 위기상황 대응 훈련을 외부고객과 연계하여 실질적 재난 대응 역량을 강화할 필요가 있음
- 시설물 위험요소 발견 이후 조치완료 여부를 정량적으로 관리하고 결과를 주기적으로 검증할 필요가 있음

○ (정보보호개선 노력) 정보보안 및 개인정보보호를 위한 권고안을 얼마나 반영하려고 노력하고 있는가?

- 득점기준 : 정보보안 관리 실태 평가 지표 등에 따라 공공기관형 평가지표를 발췌(또는 발굴), 권고항목 선정 후 측정결과에 따라 점수 차등 부여

0.5점	0.4점	0.3점	0.2점	0.1점	0점
80점 이상	70~80점 미만	60~70점 미만	50~60점 미만	40~50점 미만	40점 미만

- 득 점 : 0.5점

- 평가의견

- 정보보안 및 개인정보보호를 위한 조치와 운용수준이 준수함

□ 우수사례

○ 기관은 ISO 45001 안전보건경영시스템을 도입하여 위험성 평가, 법규 준수 관리, 내부 심사 체계를 체계적으로 구축하고 있으며, 시설물 정밀점검과 내진성능 인증을 통해 건축물 안전성을 지속적으로 강화하고 있음

2 사회적책임

핵심성과 지 표 명	③ 상생 · 지역발전[S]					
	지표분류	평가영역	☒ 관리 ☐ 성과	평가항목	사회적책임	지표성격 평가방법
	결과합계	배 점	6.0	득 점	4.59	평 점 76.50
	정성지표	배 점	1.0	득 점	0.64	평가등급 4등급
		운용수준	우수	개선수준	보통	평 점 64.00
	정량지표	배 점	5.0	득 점	3.95	평 점 79.00

□ 종합의견

- 지역사회와의 실질적 상생을 위한 다양한 활동을 활발히 추진하고 있음. 특히 스포츠 공익프로그램을 통해 사회적 배려계층에게 신체활동과 사회통합 기회를 제공하는 등 지역사회 통합에 기여하고 있으며, 자체적으로 지역 주민 참여형 행사를 기획·운영함으로써 공공문화공간으로서의 역할을 수행하고 있음
- 자원개방 및 공공데이터 부문에서도 경기공유서비스 자원등록률 100%, 공공데이터 신규 개방 실적(3건), 공공데이터 관련 교육 참석(3회) 등 우수한 성과를 기록하며 배점 기준을 모두 충족함
- 사회적 경제 활성화 실적에서는 협업사업 공동추진 4건으로 배점을 모두 획득하였으나, 업무협약 체결(0건), 협력의 장 마련(0건)은 미흡한 것으로 나타나 전반적인 협업 기반 확대 노력이 요구됨
- 문화·체육 프로그램 중심의 지역사회 공헌 활동과 자원 개방, 공정한 구매 확대에 있어 성과를 거두고 있으나, 지역 간 격차 해소 전략 및 지역경제 활성화 측면에서의 전략적 연계는 보완이 필요함
- 도내 문화소외지역과 북부권 주민을 대상으로 한 중장기 계획 수립, 교통 접근성 기반 인프라 연계, 지역 상권 연계형 경제 프로그램 도입 등 보다 체계적이고 균형 잡힌 접근이 필요할 것임

□ 세부 평가의견

○ (지역사회 연계 및 지역사회 기회 창출) 기관의 특성을 반영하여 지역사회와의 연계 및 지역 격차 해소 등 기회 창출을 위한 노력과 성과가 있는가?

- 운용 수준

- 홈페이지에 고객센터 현장 및 이행기준, 고객만족경영, 윤리·인권경영 등 기관의 공공서비스 운영기준을 명확히 안내하고 있으며, 참여게시판, 클린신고센터 등 도민 참여형 창구를 통해 민원응대 및 정책 제안 사항을 적극 수렴·반영하고 있음
- 스포츠 공익프로그램은 사회적 배려계층을 주요 참여 대상으로 하여 연중 운영되었으며, 참여자의 신체활동 기회 확대 및 사회 통합 기여를 목표로 다양한 체육활동 프로그램이 진행됨.
- 기관은 단순한 시설물 임대사업에 국한되지 않고, 지역사회와의 상생을 위한 다양한 행사를 직접 주관하여 개최함으로써 공공문화공간으로서의 역할을 적극 수행하고 있으며, 이를 통해 지역주민의 문화 향유 기회 확대 및 지역 공동체 활성화에 기여하고자 함

- 전년대비 개선수준

- 수혜대상별 맞춤형 프로그램 설계, 명확한 성과지표 설정, 만족도 평가를 포함한 사후 점검체계를 구축하고자 노력함

- 잘된 점

- 지역사회와의 실질적 상생을 위해 문화·예술·체육 분야의 다양한 프로그램을 직접 주관하여 운영하였으며, 어린이, 청소년, 군인, 지역주민 등 다양한 사회계층을 수혜대상으로 포함하여 포용적 참여 기반을 확장하고자 노력함

- 미흡한 점

- 지역사회 연계 프로그램을 운영하고 있으나, 남북·도농 간 지역 간 격차 해소를 위한 전략적 접근과 자원 배분은 상대적으로 미흡한 상황임
- 지역사회 연계 프로그램이 문화·체육·공익 활동 중심으로 구성되어 있는 반면, 지역 소상공인과의 연계를 통한 경제적 파급효과는 다소 제한적인 것으로 판단됨

- 개선방안

- 도내 문화소외 지역 및 북부권 주민을 대상으로 한 중장기 사업계획 수립과 실질적 수혜 확대 방안 마련이 요구되며, 향후에는 지역균형 발전을 고려한 맞춤형 프로그램 기획, 거점 발굴, 교통·접근성 기반 인프라 연계 강화 등의 보완이 필요함
- 소상공인 대상 임대료 감면, 유휴공간 우선 임대, 지역 상권 연계 행사 운영 등 직접적인 경제 활성화 프로그램을 도입하여 지역 상생 및 경제 순환 구조를 강화하는 전략적 접근이 필요함

○ (공공기관 자원개방 및 데이터 개방) 지속적인 공공기관의 자원개방 및 공동데이터 발굴·개방을 통해 도민 이용(참여) 활성화 행정을 확대하고 있는가?

1-1) 공공기관 자원개방 및 경기공유 서비스 이용 활성화

- 득점기준

구 분	50% 이상	49%이하~41%이상	40%이하~31%이상	30%이하
배점(점)	0.2	0.15	0.1	0.05

- 평가결과

측정산식	$\frac{\text{해당기관 경기공유서비스 등록(연계) 자원 수}}{\text{해당기관 누리집 등록 공공자원 수}} \times 100\%$			
경기공유서비스 등록(연계) 자원 수	누리집 등록 공공자원수	비율	배점	득점
12	12	100	0.2	0.2

- 평가의견

- 2024년 공공기관 자원개방 및 경기공유서비스 이용 활성화 노력은 배점 0.2점 중 0.2점으로 평가되었음

1-2) 경기공유서비스 인지도 홍보

- 득점기준 : 경기공유서비스 홍보 건당 0.05점 ※ 최대 2건(온·오프라인 홍보)

- 평가결과

오프라인 홍보	온라인 홍보	배점	득점
1	2	0.1	0.1

- 평가의견

- 경기공유서비스 인지도 홍보는 3건으로 배점 0.1점 만점으로 평가되었음

2-1) 공공데이터 개방·운영 실적

- 득점기준

점 수	0.1점	0.08점	0.06점
결과점수	6점 이상	3점 이상~6점 미만	1점 이상~3점 미만

※ 결과점수 산출방법

구분	결과점수 산출방법
개방실적	당해연도 경기데이터드림을 통해 신규 개방한 공공데이터 수×3점 ※ 공공데이터 개방 실적 제외 : 단순 PDF, 한글, e-book 등
갱신실적	갱신 횟수(당해연도 데이터 갱신 횟수)×1점 ※ 단, 갱신율*이 100%일 경우 갱신실적을 2배로 인정(갱신횟수×2배) * 갱신율 = 당해연도에 갱신한 데이터 수/당해연도 이전에 개방한 데이터 수
공동활용 데이터 제출 인정 실적	당해연도 공동활용 데이터 제출인정(행정안전부) 건수×3점

- 평가결과

개방·갱신 및 공동활용 데이터 제출 실적				배점	득점
개방건수	갱신건수	공동활용 데이터 제출	산출결과		
3	21	0	42	0.1	0.1

- 평가의견

- 공공데이터 개방·운영 실적은 갱신건수 21건, 개방건수 3건으로 0.1점 만점으로 평가되었음. 경기데이터드림을 통해 3건의 데이터를 신규 개방한 것은 우수하다고 판단됨

2-2) 공공데이터 개방 관련 교육 및 회의 등 시행·참여 실적

- 득점기준 : 2회 이상(0.1점), 1회 이상(0.05점), 미참여(0점)

- 평가결과

교육·회의 시행, 참여실적		배점	득점
횟수	실시일		
3	'24.5.17. (교육참석)	0.1	0.1
	'24.8.20. (교육참석)		
	'24.8. (교육실시)		

- 평가의견

- 공공데이터 개방 관련 교육·회의 시행·참여 실적은 3회로 0.1점 만점으로 평가됨

○ (사회적 경제 활성화 실적) 공공기관의 자원과 역량을 사회적 경제조직에 지원하고, 일반기업 및 국가 공공기관과 사회적 경제조직 연계에 기여하였는가?

1) 사회혁신경제 상생 협력의 장 마련 : 사회혁신경제 활성화를 위한 포럼, 매출 및 판로확대를 위한 설명회, 상담회 등

- 득점기준 : 건당 0.02점 * 건수

2) 사회혁신경제 협업 업무협약(MOU) 체결 : 정부·지자체·공공기관 또는 기업(기업협의체 포함)과 사회혁신기업 연계 형태

- 득점기준 : 건당 0.04점 * 건수

3) 사회혁신경제 협업사업 공동추진 : 협약체결 단계를 넘어선 실제 협업사업* 추진 시만 해당

* (예시) 생산·물류·마케팅 플랫폼 공유, 지적재산권 개방, 초상권·퍼블리시티권 제공, 자본·기술 투자, 핵심기술 공동연구개발, 비즈니스 공간 제공 등

- 득점기준 : 건당 0.05점 * 건수

- 평가결과

협력의 장 마련 실적 (0.1점)			업무협약 체결 (0.2점)			협업사업 추진 (0.2점)			배점	득점 (A+B+C)
지원건수	산식	득점(A)	체결건수	산식	득점(B)	추진건수	산식	득점(C)		
0	×0.02점	0	0	×0.04점	0	4	×0.05점	0.2	0.5	0.2

※ (협력의 장 마련 및 업무협약 체결) 최대 5회 인정 / (협업사업 공동추진) 최대 4회 인정

- 평가의견

- 2024년 사회적 경제 활성화 실적은 배점 0.5점 중 0.2점으로 평가됨. 세부적으로 살펴보면, 협업사업 추진은 4건으로 만점을 획득하여 긍정적이지만, 업무협약 체결과 협력의 장 마련 실적은 0건으로 나타나 이에 대한 보완책이 필요할 것으로 사료됨

○ (장애인 고용 현황) 장애인 의무고용률을 준수하고, 확대목표를 달성하였는가?

1) 장애인 고용 현황

- 득점기준 : 분기별 장애인 의무고용률 준수 여부(미준수시 0점)
- 평가결과

장애인근로자수					상시근로자수					분기 의무고용인원	달성여부	득점
3월말	6월말	9월말	12월말	합 (X값)	3월말	6월말	9월말	12월말	합 (Y값)	$[Y \times 3.8\%]$	$X \geq [Y \times 3.8\%]$	
2	2	2	2	8	37	40	41	40	158	6	달성	1.5

- 평가의견
 - 2024년 장애인 분기 의무고용 연인원 목표(3.8%)는 6명임. 상시근로자 수 158명 중 분기별 장애인 근로자 수의 총합은 8명으로 의무달성률을 초과함

2) 장애인채용 확대목표 달성

- 득점기준 : 연도별 장애인 고용 상향 목표* 달성 시 0.5점
- * '24년 12월말 기준 장애인고용률 4% 달성
- 평가결과

측정산식	「경기도 공공기관 운영 기본계획」 상 연도별 장애인 고용 상향 목표(4%) 달성 시 0.5점	
상향목표 달성 여부	배점	득점
달성	0.5	0.5

- 평가의견
 - 2024년 12월말 기준 상시근로자 수 158명 중 장애인 근로자 수의 총합이 8명으로 장애인고용률이 5.06%로 나타나 장애인 고용 상향 목표 4%를 달성한 것으로 평가됨

○ (우선구매 실적) 사회적경제기업제품 및 중증장애인생산품 등 지역상생 협력을 위한 우선구매 실적이 있는가?

1) 우선구매 실적

- 득점기준 : 각 구매별로 정한 측정기준 및 산식을 준용
- 평가결과

구매행	측정기준 및 측정산식	배점	득점												
계		1.5	1.0												
① 사회적경제기업제품	· 기준 : 사회적경제기업제품(물품·용역·공사) 구매율 · 산식 : (사회적경제기업제품 구매액÷총 구매액B)×100 <table><tr><td>100점</td><td>80점</td><td>60점</td><td>40점</td><td>20점</td><td>0점</td></tr><tr><td>5% 이상</td><td>4~5% 미만</td><td>3~4% 미만</td><td>2~3% 미만</td><td>1~2% 미만</td><td>1% 미만</td></tr></table>	100점	80점	60점	40점	20점	0점	5% 이상	4~5% 미만	3~4% 미만	2~3% 미만	1~2% 미만	1% 미만	0.5	0.5
100점	80점	60점	40점	20점	0점										
5% 이상	4~5% 미만	3~4% 미만	2~3% 미만	1~2% 미만	1% 미만										
② 자활기업제품	· 기준 : 자활기업 제품 구매율 구매율 · 산식 : (자활기업 등 구매액÷총 구매액B)×100 - 구매율 0.24% 이상(100점), 0.24% 미만(0점)	0.2	0.2												
③ 중증장애인생산물	· 기준 : 중증장애인생산물 구매율 · 산식 : (중증장애인생산물 구매액÷총 구매액B)×100 <table><tr><td>100점</td><td>75점</td><td>50점</td><td>0점</td></tr><tr><td>1% 이상</td><td>0.5~1% 미만</td><td>0.25~0.5% 미만</td><td>0.25% 미만</td></tr></table>	100점	75점	50점	0점	1% 이상	0.5~1% 미만	0.25~0.5% 미만	0.25% 미만	0.5	0				
100점	75점	50점	0점												
1% 이상	0.5~1% 미만	0.25~0.5% 미만	0.25% 미만												
④ 장애인기업제품	· 기준 : 장애인기업제품(물품·용역·공사) 구매율 · 산식 : (장애인기업제품 구매액÷총 구매액A)×100 <table><tr><td>100점</td><td>80점</td><td>60점</td><td>40점</td><td>20점</td><td>0점</td></tr><tr><td>1% 이상</td><td>0.8~1% 미만</td><td>0.6~0.8% 미만</td><td>0.4~0.6% 미만</td><td>0.2~0.4% 미만</td><td>0.2% 미만</td></tr></table>	100점	80점	60점	40점	20점	0점	1% 이상	0.8~1% 미만	0.6~0.8% 미만	0.4~0.6% 미만	0.2~0.4% 미만	0.2% 미만	0.1	0.1
100점	80점	60점	40점	20점	0점										
1% 이상	0.8~1% 미만	0.6~0.8% 미만	0.4~0.6% 미만	0.2~0.4% 미만	0.2% 미만										
⑤ 장애인 표준사업장생산물	· 기준 : 장애인 표준사업장 생산품 의무 구매율 · 산식 : (장애인표준사업장생산물 구매액÷총 구매액B)×100 - 구매율 0.8% 이상(100점), 0.8% 미만(0점)	0.2	0.2												

* 총 구매액A : 자체구매 및 조달구매를 통한 물품, 용역, 공사 등의 전체 구매액

* 총 구매액B : 기관 총구매액 중 공사를 제외한 물품 및 용역의 구매액

- 평가의견

- ① 2024년 총구매액은 2,521,037,540원이며, 사회적경제기업 제품 구매액은 495,620,550원임. 총구매액 대비 구매비율은 19.66%로써, 기준(5%) 이상에 해당하여 0.5점 만점으로 평가되었음
- ② 2024년 총구매액은 2,521,037,540원이며, 자활기업 등 제품 구매액은 13,100,000원임. 총구매액 대비 구매비율은 0.52%로써, 기준(0.24%) 이상에 해당하여 0.2점 만점으로 평가되었음
- ③ 2024년 총구매액은 2,521,037,540원이며, 중증장애인생산물 구매액은 2,604,600원임. 총구매액 대비 구매비율은 0.1%로써, 기준치(1%)에 미달하여 0점 만점으로 평가되었음
- ④ 2024년 총구매액은 5,850,390,080원이며, 장애인기업제품 구매액은 81,127,890원임. 총구매액 대비 구매비율은 0.1%로써, 기준치(1%)에 미달하여 0점으로 평가되었음

- ⑤ 2024년 총구매액은 2,521,037,540원이며, 장애인표준사업장 생산품 구매액은 79,384,850원임. 총구매액 대비 구매비율은 3.15%로써, 기준(0.8%) 이상에 해당하여 0.2점 만점으로 평가되었음

2) 우선구매 확대목표 달성

- 득점기준 : 우선구매 확대목표 달성 시 점수 부여
- 측정산식 : 중증장애인생산품 구매 확대목표 3% 달성 시(0.25점) + 사회적경제기업제품 구매 확대목표 10% 달성 시(0.25점)
- 평가결과
 - 중증장애인생산품 구매실적

측정산식	총구매액(원)	중증장애인생산품 구매액(원)	구매율(%)	배점	득점
$\frac{\text{중증장애인생산품 구매액}}{\text{총 구매액}} \times 100$	2,521,037,540	2,604,600	0.1%	0.25	0

- 사회적경제기업제품 구매실적

측정산식	총구매액(천원)	사회적경제기업 제품구매액(천원)	구매율(%)	배점	득점
$\frac{\text{사회적경제기업 제품 구매액(물품·용역·공사)}}{\text{총 구매액(물품·용역)}} \times 100$	2,521,038	508,721	20.18%	0.25	0.25

- 평가의견
 - 중증장애인생산품 구매실적은 우선구매 확대목표 달성목표를 달성하지 않음. 구체적으로, 총구매액 대비 중증장애인생산품 구매액의 비율은 0.1%로써, 목표인 3%에 미달하여 0점으로 평가되었음
 - 총구매액 대비 사회적경제기업제품 구매액의 비율은 20.81%로써, 목표인 10%에 초과 달성하여 배점 0.25점 중 0.25점으로 평가되었음

□ 우수사례

- 해당사항 없음

2 사회적책임

핵심성과 지 표 명	④ 윤리 · 소통경영(G)					
지표분류	평가영역	☒ 관리 ☐ 성과	평가항목	사회적책임	지표성격	정성·정량
					평가방법	절대평가
결과합계	배 점	7.0	득 점	4.55	평 점	65.00
정성지표	배 점	2.0	득 점	1.44	평가등급	3등급
	운용수준	우수	개선수준	우수	평 점	72.00
정량지표	배 점	5.0	득 점	3.11	평 점	62.20

□ 종합의견

- 윤리경영 체계를 체계적으로 정비하고 이를 조직문화에 내재화하고자 하는 노력을 기울임. 윤리헌장과 윤리강령, 행동강령 등 기본 규범은 물론, 실무에 적용 가능한 구체적인 실천 매뉴얼과 행동지침을 제정하고 배포하여 윤리적 판단 기준을 명확히 제시하고자 함
- 상호존중의 날을 비롯한 조직 내 인식개선 프로그램과 지속적인 윤리 교육, 갑질 예방 교육, 직장 내 괴롭힘 예방 교육 등은 조직문화 개선을 위한 노력으로 평가됨
- 청렴도 제고를 위한 다양한 예방 활동과 내부 감사 기능 강화를 통해 윤리 리스크를 사전적으로 점검·관리하고자 한 노력이 나타남. 특히 적극행정 운영지침 제정, 특정 감사 실시(K리그·공무직 등)는 실질적인 통제 기능 강화에 기여함
- 공정거래 자율준수 프로그램(CP)의 도입이 2024년 기준으로 아직 완료되지 않았으며, 내부 준법 시스템 구축 측면에서 제도적 기반이 미흡한 점은 개선이 필요한 주요 과제로 보임. 평가요소 중 8개 중 4개 항목만 충족되었고, 특히 내부감시체계 구축, 법위반 임직원 제재, 효과성 평가 등 핵심 구성요소의 부재는 향후 윤리경영의 실효성 확보를 위해 반드시 보완되어야 할 부분이라고 판단됨

□ 세부 평가의견

○ (윤리경영 노력 및 성과) 윤리경영 시스템 구축, 부정부패 척결, 청렴도 제고, 지적사항 개선 등 윤리·책임경영 활성화와 실효성 확보를 위한 구체적인 노력 및 성과가 있는가?

- 운용 수준

- 갑질 예방 교육, 이해충돌방지법 교육, 직장 내 괴롭힘 예방 교육 등 윤리·인권 관련 핵심 교육을 지속적으로 추진하였으며, 조직 내 상호 존중 문화 확산을 위해 ‘상호존중의 날’을 신설하고 관련 캠페인 프로그램을 운영함
- 연말연시, 휴가기간, 명절연휴 등 공백이 발생하기 쉬운 시기에는 내부 감사 기능을 강화하여 조직 내 기강을 확립하고, 공정거래 자율준수프로그램(CP) 편람을 제작·배포함으로써 업무 전반에 걸쳐 공정성과 자율성을 제고함
- ‘적극행정 운영지침’을 새롭게 제정하여 적극적인 행정문화 기반을 마련하고, 특정 감사(예: K리그 근무태만, 공무원 근무태도 등)를 통해 문제를 사전에 점검하고 시정함으로써 내부통제 기능을 내실화함

- 전년대비 개선수준

- 윤리경영의 실질적 내재화를 위해 윤리경영 시스템 로드맵을 수립하고, 이에 기반하여 단계별 추진 전략을 설정하여 체계적인 실행력을 강화하고 있음
- 윤리헌장, 윤리강령, 임직원 행동강령 등 핵심 규범 외에도, 실무 적용을 위한 세부 지침 및 윤리 실천 매뉴얼을 제정·배포하여 윤리적 판단 기준과 실행 원칙을 명문화함

- 잘된 점

- 차별 해소와 다양성 존중을 위한 조직문화 개선을 목표로, 직장 내 인식 개선을 위한 폭넓은 교육 프로그램을 연중 운영하고 있음

- 미흡한 점

- 2024년 기준, 공정거래 자율준수 프로그램(CP)을 도입하지 않은 상태로 확인되며, 공정거래 질서 확립 및 내부 자율준법 체계 구축에 있어 제도적 기반 마련이 미흡한 상황임. CP 도입이 이뤄지지 않아, 공정거래 관련 리스크 예방 체계, 자율진단 시스템, 내부 교육 매뉴얼 등 핵심 구성요소 부재함

- 개선방안

- CP 도입 및 실행 로드맵 수립이 시급하며, 편람 제작, 내부직원 대상 교육, 전담부서 지정 등의 기반 마련이 필요함

■ 청렴도

- 득점기준 : $\frac{\text{당해연도 점수}}{10} \times 60\% + \frac{\text{청렴도 개선실적 점수}}{10} \times 40\%$

- 평가결과

2024년 청렴도 점수	2023년 청렴도 점수	당해연도실적 환산점수	개선실적 점수	개선실적 환산점수	평점	배점	득점
8.40	8.87	50.4	6.50	26	76.4	2.5	1.91

- 평가의견

- 청렴도 점수는 2023년 8.87점에서 2024년 8.40점으로 하락하였음. 청렴도 당해연도 실적과 개선실적을 환산한 결과, 배점 2.5점 중 1.91점을 획득함
- 전반적인 청렴도가 낮은 수준으로 이를 개선하기 위한 노력이 필요함

■ 감사 등 지적사항 개선이행실적

- 득점기준 : 감사 등 지적사항 대비 개선이행 실적

※ 지적사항 이행여부와 관계없이 경영실적보고서에 지적사항을 누락할 경우 본 지표에 대해 0점으로 평가함

- 측정산식 : {도 감사 ($\frac{\text{개선이행실적}}{\text{지적사항}} \times 100$)}(50\%) + {도 감사 외 ($\frac{\text{개선이행실적}}{\text{지적사항}} \times 100$)}(50\%)

- 평가결과

도감사(0.5점)					도 감사외 지적사항(0.5점)					감점	배점	득점
2023년 통보건		2024년 통보건		점수	2023년 통보건		2024년 통보건		점수			
지적건수	이행건수	지적건수	이행건수		지적건수	이행건수	지적건수	이행건수				
-	-	-	-	0.5	2	2	6	4	0.38	-	1.0	0.88 0

- 평가의견

- 도 감사 외 지적사항은 총 8건이며, 이 중 6건을 이행하여 이행률은 75%임. 이에 따라, 배점 1점 중 0.88점을 획득하였으나 실적보고서에 2023년 지적사항을 누락하여 0점 처리함

○ (인권경영 노력 및 성과) 인권경영 체계 구축, 인권영향평가 실시, 구제절차 운영, 교육 및 환류 추진 등 인권경영 활성화와 실효성 확보를 위한 구체적인 노력 및 성과가 있는가?

- 운용 수준

- 인권존중 기반의 지속가능한 경영을 실현하고자, 인권경영의 제도적 기반을 강화하고 실천 체계를 정비하는 노력을 지속하고 있음
- 재단의 사업 특성과 시대적 요구를 반영하여 인권경영 이행을 위한 내부 지침을 제정하였으며, 운영 과정에서 발생한 현장의 피드백과 정책 환경 변화에 따라 정기적으로 지침을 개정함으로써 실효성을 높이고 있음
- 경영활동 전반에서 인권경영을 내실화하기 위해, 임직원 및 이해관계자에게 영향을 미치는 인권침해 요소를 선제적으로 진단하고, 실효적인 예방 및 구제체계를 정립하는 데 중점을 두고 인권경영을 추진하고 있음

- 전년대비 개선수준

- 해당사항 없음

- 잘된 점

- 인권영향평가 결과에서 지적된 미흡사항에 대한 후속 개선조치 이행을 통해 신뢰 기반의 인권경영 문화를 정착하고자 함

- 미흡한 점

- 해당사항 없음

- 개선방안

- 해당사항 없음

○ (성인지·성평등 정책 이행) 성평등한 공공서비스 추진을 위해 성인지·성평등 정책을 추진하고 있는가?

1) 성별영향평가 실시

- 득점기준 : 연내 성별영향평가 절차 준수
- 평가결과

산출방법		성별영향 평가서	분석평가 작성교육	컨설팅내용	홍보물 사전컨설팅 (5회이상)	배점	득점
(기본점수) 성별영향평가서 제출시 0.05점							
추가 배점	• 분석평가 작성교육 참여 0.01점 • 컨설팅 내용 반영..... 0.01점 • 홍보물 사전컨설팅(5회이상) 실시 0.03점	제출	참여	반영	실시	0.1	0.1

- 평가의견

- 성별영향평가서를 제출하고, 분석평가 작성교육에 참여하였으며, 컨설팅 내용을 반영하고, 홍보물 사전컨설팅을 실시하여 배점 0.1점 중 0.1점으로 평가되었음

2) 성인지 교육 실시율

- 득점기준 : 성인지교육 이수율 및 기관 주도 교육 실시 여부

성인지교육 이수율 (0.10점)	기관장 교육참여 (0.03점)	기관 주도의 성인지교육 (0.02점)
- 현원의 15% 이상 : 0.10점 - 현원의 10% ~ 15% 미만 : 0.08점 - 현원의 5% ~ 10% 미만 : 0.05점 - 현원의 5% 미만 : 0점	참여 0.03점, 불참 0점	실시 0.02점, 미실시 0점

- 평가결과

성인지교육 이수율			기관장 교육 참여 여부	기관 주도 성인지교육 실시	배점	득점
현원	교육이수인원	이수율				
27	20	74.1	참여	실시	0.15	0.15

- 평가의견

- 2024년 성인지 교육 이수인원은 20명으로 현원 대비 이수율이 74.1%로 나타남. 기관장은 성인지 교육에 참여하였으며, 기관 주도로 성인지 교육이 실시된 것으로 나타남. 이에 따라 배점 0.15점 중 0.15점으로 평가되었음
- 성인지교육 이수율은 타 기관에 비해 낮은 수준으로 나타나 이에 대한 개선이 필요하다고 판단됨

3) 성평등위원회 설치·운영

- 득점기준: 성평등 위원회 개최실적, 성평등 추진계획 수립 및 목표달성 여부

위원회 개최 실적 (0.05점)	추진계획 수립 (0.1점)		목표달성 여부 (0.1점)
2회 이상(0.05점), 2회 미만(0점)	여성대표성 및 인적자원관리 2개 분야에서 각각 세부지표를 선정한 경우	0.1점	목표달성 지표별 0.05점씩 부여
	여성대표성 또는 인적자원관리 중 1개 분야에서 세부지표를 선정한 경우	0.05점	
	여성대표성 또는 인적자원관리 분야에서 세부지표를 선정하지 않은 경우	0.025점	
	추진계획 미수립시	0점	

- 평가결과

위원회 개최 실적	추진계획 수립	추진계획에 따른 목표달성 여부	배점	득점
0.05	0.1	0.1	0.25	0.25

- 평가의견

- 성평등위원회를 2회이상 실시하고, 성평등 추진계획을 수립하였으며 추진 계획에 따라 목표를 달성하였기에 배점 0.25점 중 0.25점으로 평가되었음

○ (공정거래 환경 조성) 프리웨이 활용, 공정거래 자율준수 등 공정거래 환경을 조성하기 위한 노력 및 성과가 적절한가?

1) 공정거래 자율준수 프로그램 도입 및 운영 실적

- 득점기준 : 공정위 예규에서 정한 CP 도입요건별 충족 및 운영 여부

구분	산출방법 (최대 0.5점)	
8대요소	① CP 기준과 절차 마련 및 시행(0.05) ② 최고경영자의 자율준수 의지 및 지원(0.05) ③ CP 자율준수관리자 임명(0.05) ④ 자율준수편람 제작·활용(0.05) ⑤ 임직원 자율준수교육 실시(0.05) ⑥ 내부감시체계 구축(0.05) ⑦ 공정거래 법위반임직원 제재(0.05) ⑧ 효과성 평가와 개선조치(0.05)	

* 각 요소별 해당년도 실적 제출 시 각 0.05점씩 부여, 8대요소 모두 도입시 0.1점 부여

- 평가결과

측정산식	도입조건	충족여부	배점	득점
CP 도입요건 충족 및 운영여부	① CP 기준과 절차 마련 및 시행	미충족	0.05점	0.2
	② 최고경영자의 자율준수 의지 및 지원	충족	0.05점	
	③ CP 자율준수관리자 임명	충족	0.05점	
	④ 자율준수편람 제작 및 활용	충족	0.05점	
	⑤ 임직원 자율준수교육 실시	충족	0.05점	
	⑥ 내부감시체계 구축	미충족	0.05점	
	⑦ 공정거래 법위반 임직원 제재	미충족	0.05점	
	⑧ 효과성 평가와 개선조치	미충족	0.05점	

- 평가의견

- 2024년 공정거래 자율준수 프로그램 도입 실적은 8건 중 4건만을 충족하여 배점 0.5점 중 0.2점으로 평가되었음

2) 프리웨이 활용실적

- 득점기준 : 경기프리웨이 홈페이지 프리랜서 일감 등록 건수

점 수	0점	0.1점	0.2점	0.3점
결과점수	0건	1~9건	10~18건	19건 이상

- 평가결과

등록건수	배점	득점
21	0.3점	0.3

- 평가의견

- 2024년 경기프리웨이 홈페이지 프리랜서 일감 등록 건수는 21으로 배점 0.3점 중 0.3점으로 평가되었음

○ (ESG 경영공시 준수)

- 득점기준 : ESG 경영 공시(14개 항목)에 대한 공시 여부 점검

평가내용	배점	점수 산출방법
ESG 경영 공시	0.20	① 14개 항목 공시, 공시 항목당 0.01점 부여 <추가배점> ② 14개 항목 전체 공시 추가 점수 _____ 0.03점 ③ 14개 항목 전체 공시 외 추가 공시* _____ 0.05점 *정부 공공기관 공시항목에 한해 인정, 항목당 0.01점 부여 (최대 0.05점)

- 평가결과

측정산식	공시항목	공시여부(O, X)	배점	득점
ESG 경영 공시여부	계	17개	0.20	0.20
	(1)ESG 추진체계 및 전략 수립	O		
	(2)녹색제품 구매실적	O		
	(3)친환경차량 구매·임차 현황	O		
	(4)안전보건관리 현황	O		
	(5)개인정보 관리수준 진단 결과	O		
	(6)인권경영	O		
	(7)출산 양육 관련 휴직 휴가 현황	O		
	(8)탄력적 근무제도 사용현황	O		
	(9)장애인 의무고용률 현황	O		
	(10)중증장애인 생산품 구매실적	O		
	(11)사회적경제조직 생산품 구매실적	O		
	(12)이사회 운영실적	O		
	(13)내부 감사시스템	O		
	(14)청렴도 평가 결과	O		
	(추가공시)	3개		

- 평가의견

- ESG 경영 항목 14개를 모두 공시하였으며, 공시 외 항목 3개를 추가로 공시한 실적을 토대로 배점 0.2점 중 0.20점으로 평가되었음

□ 우수사례

- 해당사항 없음

2. 경영성과

1 사업성과

핵심성과 지 표 명	① 사업지표의 적정성					
지표분류	평가영역	☐ 관리 ☒ 성과	평가항목	사업성과	지표성격	정성
		평가방법			절대평가	
평가결과	배 점	10.0	득 점	7.51	평가등급	3등급
	운용수준	우수	개선수준	우수	평 점	75.10

□ 종합의견

- 도민의 안전한 경기장 시설 이용을 위해 시설 개·보수 공사 건수의 지표 개념 정의와 기준을 명확히 개선하였으나, 기관 전사원(전체 부서) 내부 워크샵 또는 지표 개선 설명회 등을 개최하여 사업성과 지표 개선 및 신규지표 개발 등 적극적 지표 개선이 요구됨
- 기관의 사업성과 지표 개선을 통해 일몰 1개 지표, 세부내용 변경 6개 지표, 기존 유지 1개 지표 등 기존 6개의 사업성과 지표를 개선 보완함으로써, 사업성과 지표의 대표성과 지표의 평가방식 및 목표값 설정의 도전성을 확보하기 위한 개선이 이루어짐
- 사업성과 지표의 대표성과 지표의 평가방식 및 목표값 설정의 도전성을 확보하기 위한 개선이 이루어지고 있으나, 사업성과를 관리하기 위한 구체적인 운영체계가 수립되어 있지 않음. 또한, 사업성과 지표를 전 부서가 개별적으로 관리함으로써 신규지표 추가 발굴과 사업혁신을 위한 구체성 및 적절성이 부족한 수준임
- 기관 내부의 합리적인 의사결정기구와 프로세스를 마련하기 위해 부서별 사업평가 지표를 개선하기 위한 환류 절차를 운영하고 있으나, 시설 개보수 공사 건수 지표의 경우 단순히 시설 개보수 공사 건수를 측정산식으로 설정하여 사업지표의 객관성 있는 사업성과를 측정이 미흡한 것으로 평가됨

□ 세부 평가의견

○ (환류의 적정성) 경영평가 결과를 환류하고, 지표 설정 과정에서의 전문가 및 경기도의 검토 의견을 반영한 지표인가?

- 운용 수준

- 경영평가 결과의 환류 프로세스를 구축하고 경영평가위원 전문가 및 경기도 의견을 반영하여 기관의 주요사업 평가지표에 대한 수정 및 보완이 충실히 이루어진 측면이 긍정적으로 평가됨
- 기관의 전년도 경영평가 지적사항 및 경기도 성과평가 지표 검토 의견을 반영하여 사업성과 지표의 구성을 명확하게 개선하였으며, 경영목표 달성을 위한 사업성과 지표의 체계적 관리를 위해 노력하였음
- 사업성과 지표 개선을 위한 지표 개선 설명회 개최 및 내부 워크숍 개최 등이 미흡하며, 기관 전사원(전체 부서) 내부 워크숍 또는 지표 개선 설명회 등을 개최하여 사업성과 지표 개선 및 신규지표 개발 등 적극적 지표 개선이 필요함
- 도민의 안전한 경기장 시설 이용을 위해 시설 개·보수 공사 건수의 지표 개념 정의와 기준을 명확히 개선하였으나, 기관 전사원(전체 부서) 내부 워크숍 또는 지표 개선 설명회 등을 개최하여 사업성과 지표 개선 및 신규 지표 개발 등 적극적 지표 개선이 요구됨

- 전년대비 개선수준

- 기관의 전년도 경영평가 지적사항 및 경기도 성과평가 지표 검토 의견을 반영하여 사업성과 지표 구성을 명확하게 개선하였으며, 경영목표 달성을 위한 사업성과 지표의 체계적 관리를 위해 노력하였음
- 사업성과 지표 체계를 개선하기 위해 법정 의무 이행지표의 비중(10%→5%)을 축소하였으며, 경기 도민의 안전한 경기장 시설 이용을 위해 시설 개·보수 공사 건수의 지표 개념 정의와 기준을 명확히 개선하여 보완하였음

- 잘된 점

- 경영평가 결과의 환류 프로세스를 구축하고 경영평가위원 전문가 및 경기도 의견을 반영하여 기관의 주요사업 평가지표에 대한 수정 및 보완이 충실히 이루어진 측면이 긍정적으로 평가됨

- 미흡한 점

- 사업성과 지표 개선을 위한 지표 개선 설명회 개최 및 내부 워크숍 개최 등이 미흡하며, 경영평가위원의 지적사항 이외 외부전문가 자문 및 의견수렴을 통한 사업성과 지표 개선 및 환류 시스템 구축과 운영 측면에서 미흡한 것으로 평가됨

- 개선방안

- 기관 전사원(전체 부서) 내부 워크숍 또는 지표 개선 설명회 등을 개최하여 사업성과 지표 개선 및 신규지표 개발 등 적극적 지표 개선이 필요하며, 경영평가위원의 의견뿐만 아니라 외부의 전문가 검토 및 의견수렴을 통하여 객관적인 사업성과 지표 개선 등 다각적인 노력이 요구됨

○ (기관 사업의 대표성) 기관 사업지표가 기관의 설립목적, 도민체감 등에 기반하여 주요 핵심사업을 평가하기 위해 적절한 지표인가?

- 운용 수준

- 주요사업 평가지표의 대표성 확보를 위해 시설유지관리 노력 성과평가 지표에서 법정검사 지표를 삭제(일몰)하고 시설 안전관리 체계구축 및 운영(ISO 45001 인증 및 갱신)을 신설함으로써, 주요사업 평가지표의 타당성 확보를 위해 노력하였음
- 사업지표의 대표성 있는 도출을 위한 기관 내부의 합리적인 의사결정기구와 프로세스를 마련하기 위해 부서별 환류 절차를 마련하고 있으나, 시설개보수 공사 건수 지표의 경우 단순히 시설 개보수 공사 건수를 측정산식으로 설정하여 지표의 객관성 측면이 미흡한 것으로 평가됨

- 전년대비 개선수준

- 주요사업 평가지표의 객관성 확보를 위해 시설유지관리 노력 및 시설개선 노력, 고객만족도, 공익프로그램 운영 실적 제고 등 성과지표의 비중을 실효적으로 조정 및 개선하였음
- 주요사업 평가지표의 대표성 확보를 위해 시설유지관리 노력 성과평가 지표에서 법정검사 지표를 삭제(일몰)하고 시설 안전관리 체계구축 및 운영(ISO 45001 인증 및 갱신)을 2026년 사업지표에 신설하기 위한 지속적인 사업성과 지표의 개선이 이루어짐

- 잘된 점

- 사업지표의 대표성 있는 도출을 위한 기관 내부의 합리적인 의사결정 기구와 프로세스를 마련하기 위해 부서별 환류 절차를 마련하고 있으며, 사업평가 지표 개선을 위한 담당 부서를 경영전략팀으로 선정하여 사업평가 지표설정의 컨트롤 타워 역할 수행을 위한 노력이 긍정적으로 평가됨

- 미흡한 점

- 시설 개보수 공사 건수 지표의 경우 단순히 시설 개보수 공사 건수를 측정산식으로 설정함으로써, 사업지표의 객관성 있는 사업성과를 측정이 미흡한 것으로 평가됨

- 개선방안

- 시설 개보수 공사 건수 지표의 경우 단순히 시설 개보수 공사 건수를 측정하고 있으므로 안전사고 발생, 고객의 시설 관련 개선의견 반영건수 또는 이용고객 시설 만족도 평가 등 지표로 개선하는 노력이 필요함

○ (사업지표 설정의 도전성) 지표의 평가방식 및 목표값 설정이 외부환경의 변화, 사업방식의 개선, 사업예산의 변동 등 종합적인 지표 여건을 반영하여 합리적이고 도전적으로 설정되었는가?

- 운용 수준

- 사업성과 지표의 대표성과 지표의 평가방식 및 목표값 설정의 도전성을 확보하기 위한 개선이 이루어지고 있으나, 사업성과를 관리하기 위한 구체적인 운영체계가 수립되어 있지 않음.
- 사업성과 지표를 전 부서가 개별적으로 관리함으로써 사업성과 지표의 신규지표 추가 발굴과 사업혁신을 위한 구체성 및 적절성이 부족한 수준임

- 전년대비 개선수준

- 기관의 사업성과 지표 개선을 통해 일몰 1개 지표, 지표 세부내용 변경 6개 지표, 기존 지표 유지 1개 지표 등 기존의 6개의 사업성과 지표를 개선 보완함으로써, 사업성과 지표의 대표성과 지표의 평가방식 및 목표값 설정의 도전성을 확보하기 위한 개선이 이루어짐

- 잘된 점

- 해당사항 없음

- 미흡한 점

- 시설개선 노력 부문의 고객만족도와 공공성 강화 부문의 고객만족도가 고객만족도라는 동일한 지표명으로 구성되어 있으므로 고객만족도 사업 성과 지표명을 명확하게 구분하는 개선이 필요함
- 기관의 경기장 대관자 대상의 고객만족도와 스포츠공익프로그램 참여자 대상의 고객만족도가 동일한(10%) 비중으로 설정되어 있으므로, 경기장 시설 공간의 이용자와 스포츠공익프로그램 이용자 등의 규모를 반영하여 시설물 이용고객의 정도에 따라 고객만족도 비중을 상이하게 조정하기 위한 개선이 요구됨

- 개선방안

- 시설개선 노력 부문의 고객만족도와 공공성 강화 부문의 고객만족도 지표명을 명확하게 구분하여 지표 정의서와 부합하도록 경기장 대관자 고객만족도와 스포츠공익프로그램 참여자 고객만족도 등으로 명확하게 지표명을 개선하는 노력이 필요함
- 경기장 시설물 대관자의 고객만족도와 스포츠공익프로그램 참여자의 고객만족도 비중을 시설물 이용고객의 규모에 따라 다르게 적용할 수 있도록 고객만족도 비중의 다각적인 검토와 개선이 요구됨

□ 우수사례

- 해당사항 없음

1 사업성과

핵심성과 지 표 명	② 사업지표의 달성도(정성)					
	지표분류	평가영역	☐ 관리 ☒ 성과	평가항목	사업성과	지표성격
						정성
						평가방법
평가결과	배 점	5.0	득 점	3.93	평가등급	3등급
	운용수준	우수	개선수준	우수	평 점	78.60

□ 종합의견

- 기관은 사업추진 과정에서 성과 창출을 위해 ISO45001(안전보건경영시스템) 인증을 획득하였으며, 안전보건경영체계 구축을 통해 상시근로자 및 경기장 시설 방문객의 안전한 시설이용 환경을 마련하고자 노력함
- 주요사업 추진 과정에서 관내 본바른한방병원, 월스기념병원 등 병원, 호텔, 유관기관, 민간 사업체 등과 업무협약(MOU)을 체결하여 재단과 경기장 단지 내 입주사 간 통합 의료시스템을 구축하였음. 또한, 협약체결 기관이 보유한 역량과 공적 자산을 활용하고 사회공헌 프로그램을 발굴하여 운영하고 스포츠와 의료 분야의 공공사업 발굴에 노력함
- 안전보건경영체제(ISO45001 인증획득)를 구축하여 상시근로자 및 경기장 방문객의 안전한 시설 이용 환경을 마련하였으며, 공격적 사업 마케팅 및 신규 임대공간 개발 등 기관의 신규 수익모델 개발에 노력함. 또한, 블로그와 유튜브 및 페이스북 등 SNS를 활용한 기관의 이벤트 홍보와 추진사업 마케팅 등 홍보 효과 확대를 위해 지속적으로 노력하고 있음
- 기관의 수익사업과 관련하여 당기순이익(△31억) 및 영업이익(사업수익-사업비용) 등 사업의 수익성 실적이 현저하게 악화되는 것으로 평가됨. 따라서 기관의 영업이익 사업실적이 지속적으로 목표대비 현저한 감소가 있으므로, 영업이익 또는 기관의 수익성을 혁신하기 위한 신규사업 발굴 등 중장기적이고 지속적인 수익사업 발굴을 위한 경영성과의 개선이 필요함

□ 세부 평가의견

○ (사업 추진을 위한 노력 및 성과) 사업추진 과정에서 성과 창출을 위해 기관이 어떠한 노력을 기울였는가?

- 운용 수준

- 기관의 목적사업 수입 안정화와 대형공연 유치 및 유희부지 활용을 위한 신규 임대수입 확보(22.6억)에 노력하였으나, 기관의 영업이익의 사업실적이 목표대비 현저하게 감소하고 있으므로 영업이익 또는 기관의 수익성을 혁신하기 위한 신규사업 발굴 등 지속적인 개선이 필요함

- 전년대비 개선수준

- 기관은 사업추진 과정에서 성과 창출을 위해 ISO45001(안전보건경영시스템) 인증을 획득하였으며, 안전보건경영체계 구축을 통해 상시근로자 및 경기장 시설 방문객의 안전한 시설이용 환경을 마련하고자 노력함

- 잘된 점

- 기관은 대내외 정책환경 변화에 따라 경영목표 및 전략과제, 사업운영 예산 및 집행 등 주기적 환류 시스템을 체계적으로 구축하여 운영하고 있음
- 경기장 대관 만족도 평가 설문조사 결과를 통해 도출된 경기장 시설물 이용객의 불만족 내용(인조잔디 노후화-이용자 만족도 저하, 불법 주정차 차량 다수 등)에 대한 개선 노력이 이루어짐

- 미흡한 점

- 기관의 수익사업과 관련하여 당기순이익(△31억) 및 영업이익(사업수익-사업비용) 등 당해연도 사업의 수익성 실적이 부진한 것으로 평가됨

- 개선방안

- 기관의 수익사업 강화(수익성 평가) 지표와 관련하여 수익성 평가의 사업실적이 목표대비 현저히 저조하게 평가되므로, 영업이익 또는 기관의 수익성을 개선을 위한 적극적인 신규사업 발굴 및 중장기적이고 지속적인 수익구조의 개선이 필요함

○ (사업 협업 노력 및 성과) 도, 도내 공공기관, 기타 유관기관, 지역사회, 도민간 연계·협력을 하는 협업을 적극적으로 추진하였는가?

- 운용 수준
 - 기관은 주요사업 추진 과정에서 관내 본바른한방병원, 월스기념병원 등 병원, 호텔, 유관기관, 민간 사업체 등과 업무협약(MOU)을 체결하여 재단과 경기장 단지 내 입주사 간 통합 의료시스템을 구축하였음
 - 협약체결 기관이 보유한 역량과 공적 자산을 활용하고 사회공헌 프로그램을 발굴하여 운영하고 스포츠와 의료 분야의 공공사업 발굴에 노력함
 - 전년대비 개선수준
 - 기관은 지역사회의 다양한 협업사업을 통해 월드컵 주경기장, 보조구장, 중앙광장 내부의 다양한 문화 및 스포츠 행사를 유치함으로써, 경제적인 수익 창출 및 이용객 편의를 증대할 수 있는 개선이 이루어짐
 - 잘된 점
 - 지역사회와의 상호협력과 연대를 위해 다양한 관내 유관기관과 업무협약(MOU) 등 협력체계를 구축하였으며, 시설개선 및 관리 대상의 범위 확대 및 신규 사업개발을 위해 노력하고 있음
 - 미흡한 점
 - 해당사항 없음
 - 개선방안
 - 해당사항 없음
- (사업 홍보 노력 및 성과) 사업 추진 시 효과적·효율적·적극적인 홍보를 통해 도 및 공공기관 위상을 제고하였는가?
- 운용 수준
 - 안전보건경영체제(ISO45001 인증획득)를 구축하여 상시근로자 및 경기장 방문객의 안전한 시설 이용 환경을 마련하였으며, 공격적 사업 마케팅 및 신규 임대공간 개발 등 기관의 신규 수익모델 개발에 노력함
 - 전년대비 개선수준
 - 도민과의 상호 소통강화와 기관의 인지도 및 호감도를 제고하기 위해 도민 참여형 온라인 서포터즈 4기를 모집하여 운영하였으며, 블로그와 유튜브 및

페이스북 등 SNS를 활용한 기관의 이벤트 홍보와 추진사업 마케팅 등
홍보 효과 확대를 위해 지속적으로 노력하고 있음

- 잘된 점

- 해당사항 없음

- 미흡한 점

- 해당사항 없음

- 개선방안

- 해당사항 없음

☐ 우수사례

- 해당사항 없음

1 사업성과

핵심성과 지 표 명	② 사업지표의 달성도(정량) - 1. 시설개선 노력 및 운영성과					
지표분류	평가영역	☐ 관리 ☒ 성과	평가항목	사업성과	지표성격	정량
평가결과	평가방법	목표대비 목표부여(상) 만족도	배 점	8.75	득 점	8.08

□ 평가내용

○ 시설 유지관리 노력 평가(5%)

- 평가방법 : 목표대비 실적평가(난이도 제외)
- 측정산식 : 기관 안전성 평가 결과 기준
- 평가결과

목표값	실적값	배점	목표달성도	득점
15	21	1.25	95점	1.19
목표달성도 (100%)	$\frac{\text{당해연도 실적}(110)}{\text{목표값}(100)} \times 100 = 110\%$			95점

○ 시설 개선 노력 평가(5%)

- 평가방법: 목표부여에 의한 상향평가
- 측정산식: 도시민이 이용할 수 있는 편의시설과 안전과 관련된 시설개선 개·보수 공사 건수
- 평가결과

기준치		목표값		실적값	배점	목표달성도	목표달성수준	득점
2021	35	최고 (110%)	40.7000	45	1.25	70	30	1.25
2022	37							
2023	39	최저 (80%)	29.6000					
평 균	37							
목표달성도 (70%)		$\frac{\text{실적}(45) - \text{최저}(40.7000)}{\text{최고}(40.7000) - \text{최저}(29.6000)} \times 100 = 138.7387\%$						100점
목표달성수준 (30%)		$\frac{\text{실적}(45) - \text{기준치}(37)}{\text{기준치}(37)} \times 100 = 21.6216\%$						100점

○ 시설운영 성과(15%)

- 평가방법: 목표대비 실적평가
- 측정산식: 경기장 가동률

$$\left(\frac{\text{인조잔디구장 사용일수}}{\text{인조잔디구장사용가능일}} \times 50\% \right) + \left(\frac{\text{천연잔디구장사용일수}}{\text{천연잔디구장 사용가능일}} \times 50\%$$

- 평가결과(지원 기업수)

목표값	실적값	배점	목표달성도	목표달성수준	득점
96.4279	97.8807	3.75	66.5	24	3.39
			90.5		
목표달성도 (70%)	$\frac{\text{당해연도 실적}(97.8807)}{\text{목표값}(96.4279)} \times 100 = 101.5066\%$				95점
목표달성수준 (30%)	$\frac{\text{당해연도 실적}(97.8807) - \text{목표값}(96.4279)}{\text{목표값}(96.4279)} \times 100 = 1.5066\%$				80점

○ 고객 만족도(10%)

- 평가방법 : 만족도 평가
- 측정산식 : 일반인 경기장 대관자 만족도 조사 결과
- 평가결과

2023년 실적	2024년 실적 ㉠	개선도 ㉡	합계 ㉢=㉠+㉡	배점	득점
86	89.6	0.4186	90.02	2.5	2.25
측정산식	㉠ $\frac{\text{'24년 실적}(89.6\text{점})}{100\text{점}} \times 100$ + ㉡ $\frac{\text{'24년 실적}(89.6\text{점}) - \text{'23년실적}(86\text{점})}{\text{'23년 실적}(86\text{점})} \times 10$				

□ 평가의견

- 시설개선 노력 및 운영성과에 대한 평가결과 시설 유지관리 노력의 당해연도 실적값은 21건이었으며, 목표 달성도는 95점으로 나타났음. 시설 개선 노력 평가 실적값은 45건으로 목표 달성도는 138.7387%이며, 시설운영 성과 실적은 실적값 97.8807로 목표 달성도 101.5066%로 나타남. 일반인 경기장 대관자 고객 만족도는 2023년 실적(86점) 대비 3.6점 상승한 89.6점의 실적을 달성하고 있음

- 시설운영 성과(경기장 가동률 지표)의 경우 목표대비 실적평가 평가방식을 적용하고 있으나, 목표값(96.4279)에 대한 객관적인 설정 근거 등 지표정의서상 목표설정의 구체적인 설명이 필요함. 또한, 경기장 대관 만족도 평가 관련하여 인조구장 대관 이용자를 대상으로 온라인 설문조사(123명)를 시행하고 있으나, 대면조사 방식의 만족도 조사를 병행하는 것이 설문조사 결과의 타당성 측면에서 필요할 것으로 평가됨

1 사업성과

② 사업지표의 달성도(정량) - 2. 수익사업 강화						
핵심성과 지표명	지표분류	평가영역	☐ 관리 ☒ 성과	평가항목	사업성과	지표성격
						정량
평가결과	평가방법	목표부여(상)	배점	10	득점	2.25

□ 평가내용

○ 기관의 수익성 평가(40%)

- 평가방법: 목표부여에 의한 상향평가
- 측정산식: 영업이익 = 사업수익-사업비용
- 평가결과

기준치		목표값		실적값	배점	목표달성도	목표달성수준	득점
2021	2,413,708,048	최고 (120%)	3,299,168,390	2,152,240,711,000	10	0	22.5	2.25
2022	3,779,047,145							
2023	2,804,976,780	최저 (80%)	2,399,395,192			22.5		
평 균	2,999,243,991							
목표달성도 (70%)		$\frac{\text{실적}(2,152,000,000) - \text{최저}(2,399,395,192)}{\text{최고}(3,299,168,390) - \text{최저}(2,399,395,192)} \times 100 = -27.4953\%$						-27.4953점
목표달성수준 (30%)		$\frac{\text{실적}(2,152,000,000) - \text{기준치}(2,999,243,991)}{\text{기준치}(2,999,243,991)} \times 100 = -28.2486\%$						75점

□ 평가의견

- 수익사업 강화에 대한 사업성과 평가결과 당해연도 실적값은 전년 대비 영업이익이 약 6.5억 감소한 약 21.5억 원이었으며, 목표 달성도는 △27.4953%로, 목표달성 수준은 △28.2486%로 나타나 당해연도 기관의 수익성 평가가 매우 저조한 것으로 나타났음
- 기관의 수익사업 강화 평가지표와 관련하여 수익성 평가의 사업실적이 현저하게 저조한 것으로 평가되므로, 영업이익 또는 기관의 수익성을 개선을 위한 적극적인 신규사업 발굴 및 중장기적이고 지속적인 수익구조의 경영 개선이 필요함. 또한, 수익성 평가지표 개선을 위해 측정산식인 영업이익(사업수익-사업비용) 측정산식을 사업비용 대비 사업수입으로 변경하는 등 측정산식의 개선을 통한 측면도 검토할 필요가 있음

1 사업성과

핵심성과 지표명	② 사업지표의 달성도(정량) - 3. 공공성 강화					
지표분류	평가영역	☐ 관리 ☒ 성과	평가항목	사업성과	지표성격	정량
평가결과	평가방법	목표부여(상) 만족도	배 점	6.25	득 점	6.14

□ 평가내용

○ 공익프로그램 운영 실적 제고(15%)

- 평가방법 : 목표부여에 의한 상향평가
- 측정산식 : 스포츠공익프로그램 참여자 수
- 평가결과

기준치		목표값		실적값	배점	목표달성도	목표달성수준	득점
2021	1,465	최고 (120%)	3,930,666	6,533	3.75	70	30	3.75
2022	3,588							
2023	5,667	최저 (80%)	2,858.666			100		
평 균	3,573.333							
목표달성도 (70%)		$\frac{\text{실적}(6,533) - \text{최저}(2,858.666)}{\text{최고}(3,930.666) - \text{최저}(2,858.666)} \times 100 = 342.7550\%$						100점
목표달성수준 (30%)		$\frac{\text{실적}(6,533) - \text{기준치}(3,573.333)}{\text{기준치}(3,573.333)} \times 100 = 82.8265\%$						100점

○ 고객 만족도(10%)

- 평가방법 : 만족도 평가
- 측정산식 : 스포츠공익프로그램 참여자 만족도조사 결과
- 평가결과

2023년 실적	2024년 실적 ㉠	개선도 ㉡	합계 ㉢=㉠+㉡	배점	득점
92.00	95.20	0.3478	95.55	2.5	2.39
측정산식	$\text{㉠} \frac{\text{'24년 실적}(95.20\text{점})}{100\text{점}} \times 100 + \text{㉡} \frac{\text{'24년 실적}(95.20\text{점}) - \text{'23년실적}(92.00\text{점})}{\text{'23년 실적}(92.00\text{점})} \times 10$				

□ 평가의견

- 공공성 강화에 대한 평가결과 공익 프로그램 운영 실적 제고의 당해연도 실적값은 6,533명이었으며, 목표 달성도는 342.7550%로, 목표달성 수준은 82.8265%로 나타났음. 또한, 스포츠공익프로그램 참여자 만족도 조사 결과는 2023년 실적(92점) 대비 3.2점 상승한 95.2점의 실적을 달성하고 있음
- 경기장 대관 만족도 평가 설문조사 결과를 통해 도출된 경기장 시설물 이용객의 불만족 내용(인조잔디 노후화로 인한 이용자 만족도 저하, 불법 주정차 등)에 대한 세부적인 분석 및 향후 개선대책 마련 등 지속적인 피드백과 개선이 요구됨

2 혁신성과

핵심성과 지 표 명	① 경영 혁신 성과					
	지표분류	평가영역	☐ 관리 ☒ 성과	평가항목	혁신성과	지표성격
						정성
						평가방법
평가결과	배 점	2.0	득 점	1.58	평가등급	3등급
	운용수준	우수	개선수준	우수	평 점	79.00

□ 종합의견

- 기관은 대내외 경영여건 변화와 도정가치를 연계하여 3대 경영혁신 과제를 도출하였으며, 도정가치와 도출된 경영혁신 과제를 연계하여 경영혁신 과제별 주요 추진 내용과 추진 주체를 밝히고 있음. 또한 경영혁신 3대 과제전부가 지향점이 내부 고객의 처우 개선만 그 초점을 두고 있어, 기관의 미래 성장 및 외부 고객을 위한 경영혁신 과제가 도출되지 못한 실정임
- 대내외 고객 지향의 경영혁신 과제 도출을 위한 경영혁신 전담체계 구축이 우선 필요하며, 직원 처우개선과 관련된 경영혁신 과제뿐만 아니라 기관의 설립 목적과 연계할 수 있는 경영혁신 과제 도출을 위한 분야별 외부 전문가 혁신위원회 구성과 중장기 경영혁신 로드맵 수립이 요구됨

□ 세부 평가의견

○ (경영혁신의 적절성) 도정가치 및 정책환경 변화를 반영하는 등 경영혁신이 적절한가?

- 운용 수준

- 기관은 대내외 경영여건 변화와 도정가치를 연계하여 3대 경영혁신 과제를 도출하였으며, 도정가치와 도출된 경영혁신 과제의 정합성에 기초하여 경영혁신 과제별 주요 추진 내용과 추진 주체를 실적보고서에 제시하고 있음
- 기관이 도출한 경영혁신 3대 과제는 모두는 내부 지향성을 가지며, 보수 및 지급체계 개선, 성과보상 및 연차 활용 체계 구축 등 구성원의 복리향상에만 그 초점을 두고 있어, 기관의 미래를 위한 성장 노력이 경영혁신 과제에 담겨있지 못한 실정임

- 전년대비 개선수준

- 기관은 대내외 경영과 관련된 대외적 중요성 및 요구 증대로 재단은 ESG 경영시스템 운영을 고도화함. 이를 위해 ESG경영 운영체계를 8단계로 구분하여 1단계 계획부터 8단계 점검까지의 운영관리 체계를 구축함.
- 기관은 ESG경영 전략방향에 따른 ESG경영 분야별 전략 과제를 도출하고 도출된 전략과제와의 연계성이 강화된 주요 실행과제 27건을 이행함. 이를 통해 재단은 중대재해처벌법 강화에 따른 선제적 대응을 모색하기 위한 방편으로 ISO45001 인증을 획득하여 안전·보건경영체계를 공고화함으로써 전년 대비 ESG 경영을 한층 강화하고 있음

- 잘된 점

- 기관의 내부고객 만족도 지속적 하락의 근본적 문제점으로 지적되어온 타 공공기관 대비 직급 및 급여 과소 책정을 해결하기 위한 경영혁신 과제를 도출함. 다양한 이해관계자와의 소통채널을 활용하여 기관의 불합리한 직급·급여체계를 개편의 필요성을 설득하고, 해당 문제 개선을 위해 노·사협의회 안전 상정 등 대내외 소통강화를 통한 외부 용역 추진으로 경영혁신 과제 추진의 실행력 확보에 노력함

- 미흡한 점

- 경영혁신 추진을 위한 전담관리 체계의 부재로 혁신과제 도출의 주체가

불분명하며, 도출된 경영혁신 3대 과제도 모두가 내부 직원 처우개선과 같은 현안 문제로 기관 미래 성장과 관련된 혁신과제로 평가할 수 없음

- 경영혁신 과제별 도정 가치를 연계하기 위한 기관 노력의 흔적은 발견할 수 있었으나, 도정가치와 경영혁신 과제 간 연계성은 내부 직원 지향으로 도민이 체감할 수 있는 기관 설립 목적에 근거한 경영혁신 과제 도출이 요구됨

- 개선방안

- 대내외 고객 지향의 경영혁신 과제 도출을 위한 경영혁신 전담체계 구축이 필요하며, 기존 경영혁신 과제의 모두가 직원 처우개선과 같은 내부 지향점을 가지고 있어 기관의 설립 목적과 연계할 수 있는 경영혁신 과제 선정을 위한 분야별 외부 전문가 참여 혁신위원회 구성과 중장기 경영혁신 로드맵 수립을 통해 기관의 미래 경쟁력 확보를 위한 기반 마련이 시급한 것으로 판단됨

○ (경영혁신 추진 노력) 경영혁신 추진시기, 혁신의 참여 정도, 환류체계 마련 및 장애요인 극복 등 경영혁신을 위해 기관이 적극적으로 노력하였는가?

- 운용 수준

- 기관은 ESG 경영체계 가속화와 내부 직원 처우개선을 경영혁신의 핵심 사업으로 설정하고 내·외부 의견 수렴과정을 통해 경영혁신 과제를 도출하여 추진하고 있으나, 경영혁신 추진을 위한 전담 추진체계 부족으로 경영혁신 과제의 지향점이 대부분 내부 고객만족도 제고를 위한 처우개선 과제로만 도출된 실정임.
- 기관은 경영혁신의 또 다른 핵심사업인 ESG 경영시스템 구축과 관련하여 정책 환경 변화와 대내외 의견수렴 과정을 거쳐 전략방향, 전략과제, 전략과제별 실행과제 등을 도출하고 있으나, 어떤 주체, 참여 주체의 범위 등이 불분명함. 다만 지난해 경영평가 지적사항인 ESG경영 자문위원회 구성과 관련하여 회의 실적은 1건으로 파악됨. 이를 통해 ESG경영 자문위원회가 과제선정, 이행 점검, 이행 평가 등 기관의 ESG경영에 형식적으로 참여하고 있음을 간접적으로 확인함

- 전년대비 개선수준

- 독립채산제로 운영되고 있는 기관의 현실성을 반영하여 자체 수입증대의

한계점으로 인한 합리적 성과보상체계를 갖추지 못해 내부 직원만족도가 지속적으로 하락함. 이러한 문제를 개선하기 위해 승진소요연수 단축과 장기재직휴가 개선, 5년 미만 재직자 정근수당 가산금 지급 신설 등 신규 성과보상체계 구축하여 인사적체 해소, 근로의욕 고취 등 성과보상체계의 합리적 개편을 추진함

- 잘된 점

- 경영혁신과 관련하여 타 기관 대비 독창적·차별적 경영혁신 과제 추진 실적은 없으나, 기관 인적·물적 규모, 목적 사업의 확장성 미흡 등을 고려할 때, 현재의 기관 역량에 비취 경영혁신 의지를 보이고 있는 점을 긍정적으로 평가할 수 있음. 특히 기관 미래 경쟁력 확보를 위한 유희부지 개발 용역 컨설팅을 위한 예산배정 및 사업계획 수립은 기관의 경영혁신 의지를 보여주는 사업이라 평가할 수 있음

- 미흡한 점

- 기관은 경영혁신과 관련된 개별적 경영혁신 추진 전략체계를 갖추고 있지 못한 실정으로 제시된 경영혁신 과제와 도정 가치 및 기관 설립 목적 등과 어떻게 연계되어 사업혁신 과제가 도출되었는지 확인이 어려움
- 도출된 경영혁신 과제 추진을 위한 전담부서 및 참여인력, 예산 등이 어떻게 매칭 되었는지 구체적 자료 제시가 없어 과제 실행력에 대한 평가가 불가함

- 개선방안

- 목적이 달라지면 그에 따른 전략체계도 목적에 맞게 변경되어야 하나, 기관은 경영혁신 추진을 위한 독자적 전략체계 없이 목적 수행을 위한 과제가 주체가 불분명한 가운데 도출되고 있어, 대내외 경영여건 및 도정 가치와의 연계성 혹은 정합성이 크게 떨어짐. 이러한 문제를 개선하기 위해서는 경영혁신 추진을 위한 대내외 전문가 참여 전담 추진체계 구성을 통한 사업 목적별 추진 전략체계를 수립해야 함

○ (혁신성과의 우수성) 경영혁신 성과가 구체적이고 탁월하며, 고객만족도를 제고하는 등 우수한가?

- 운용 수준

- 경영혁신 목적 달성을 위한 개별 추진 전략체계가 부재한 상태로 실적보

고서에 제시된 성과는 내부직원 만족도 제고를 위한 처우개선과 관련된 내용으로 기관 고유 목적 사업과 관련된 도민이 체감할 수 없는 경영혁신 과제로 평가의 어려움이 있음

- 전년대비 개선수준

- 직급·급여 개선 추진, 성과보상체계 신설, 연차 활용 자율화 등 내부고객 만족도 제고를 위한 노력으로 조직 구성원의 충성도 향상으로 업무능률 개선 등 긍정적·효과적 성과 창출로 공공기관의 혁신적 성과창출의 선순환 구조를 구축함. 이를 통한 대민 서비스 향상으로 대외 고객 서비스 강화를 통한 외부고객 만족도 제고를 달성함

- 잘된 점

- 타 공공기관과 달리 경기도로부터의 예산지원 없이 자체 수익만으로 기관을 운영하고 있으나, 타 광역단체에 소속된 유사 기관과 비교해 높은 수익성을 달성하고 있는 점은 긍정적으로 평가 할 수 있음.
- 실적보고서에는 구체적으로 명시되지 않았으나, 기관 현장실사에서 제출된 추가 실적자료에 근거하면 기관 소유 부지 내 지하철 공사와 관련하여 부지 임대사업을 통해 전년 대비 높은 수익('23년 75,200천원→ '24년 828,133천원)을 창출하고 있음

- 미흡한 점

- 전반적 경영혁신을 위한 전략 체계 부재와 함께 내부 지향적 경영혁신 과제 도출로 수익 증가 대비 인건비 증가의 가속화로 기관의 재정위기가 예상됨. 지하철 공사장 임대부지 제공을 통한 신규 수익처의 발굴로 대응하고 있으나, 이는 일시적 수익으로 지속성에는 한계점을 가지고 있는 것으로 판단됨
- 경영혁신 추진을 위한 독자적 전략체계 부재와 더불어 경영혁신 과제 이행과 관련된 이행성과를 평가하기 위한 KPI 부여 등 목표 대비 성과 측정의 객관성을 보장받기 위한 환류체계의 부재도 큰 문제점으로 지적할 수 있음.

- 개선방안

- 자체 수익 창출만으로 내부직원 처우 개선을 위한 경영혁신 과제 이행으로 인건비 증가가 가속화될 것으로 예상됨에 따라, 기존 행사수입, 시설

대관 수입, 광고 및 CF 등 수익 등 기관의 고유 목적 사업 수행과 관련한 지속적 수익 창출 사업을 발굴하기 대내외 의견수렴과정을 통해 향후 경영혁신 과제로 도출하기 위한 전사적 노력이 요구됨

☐ **우수사례**

○ 해당사항 없음

2 혁신성과

핵심성과 지 표 명	② 사업 혁신 성과					
	지표분류	평가영역	☐ 관리 ☒ 성과	평가항목	혁신성과	지표성격
						정성
						평가방법
평가결과	배 점	5.0	득 점	4.19	평가등급	2등급
	운용수준	탁월	개선수준	우수	평 점	83.80

□ 종합의견

- 기관은 SWOT 분석에 근거하여 도출된 3대 전략별 주요 사업혁신에 인적·물적 자원을 적시·적절히 배분하여 사업혁신의 실행력을 확보하기 위해 노력하고 있으며, 사업혁신과 연계된 ESG경영 시스템을 재구축하여 분야별 ESG경영 전략 과제와 주요 실행과제를 도출하여 외부 전문가 자문, 이행 성과 점검 등을 받고 있음. 반면, 사업혁신 과제의 경우 전담체계 부재로 인해 과제 도출의 주체, 과제 이행의 주체 등 사업혁신의 이해 주체가 불분명한 것으로 파악됨
- 전반적으로 사업혁신을 위한 독자적 전략체계를 갖추지 못함에 기인하여 사업혁신으로 도출된 대부분의 과제가 기관의 일상적인 사업 및 성과가 사업혁신의 성과로 대체되고 있는 실정임. 또한 사업혁신 추진 과제 도출을 위한 구체적 논의 과정과 사업혁신 전담 추진주체를 실적보고서에서 확인할 수 없음. 이에 따라 ESG경영 실행과제와 경영혁신 및 사업혁신의 경계 불명확 등 기관의 혁신 분야 전사적 인식도 제고가 요구됨

□ 세부 평가의견

○ (사업혁신의 적절성) 도정가치 반영 및 기관설립목적 등에 부합하는 사업혁신을 추진하였는가?

- 운용 수준

- 기관은 설립 목적에 기초한 기관 경영목표 및 전략체계와 연계하여, SWOT분석에 근거하여 도출된 3대 전략별 주요 사업혁신에 참여 인력과 예산을 합리적으로 배분하여 그 실행력을 확보하기 위해 노력함. 또한 사업혁신과 연계하여 ESG경영 운영 시스템을 재구축하여 정책 환경 변화에 따른 대내외 의견수렴과정을 통해 분야별 ESG경영 전략 과제와 주요 실행과제를 도출하고 외부 전문가 자문 및 이행 성과에 대한 점검을 받고 있음
- 기관은 ESG경영 관련 주요 실행과제 도출을 대내외 의견수렴 과정을 팀별 세부과제를 선정하고 이행하고 있는 것으로 실적보고서에서 파악되고 있으나, 사업혁신 과제의 경우 어떻게 사업 과제가 도출되고, 어떤 부서에서 이행을 담당하는지 불분명한 것으로 파악됨. 이는 사업혁신 이행을 위한 독자적 전담 추진체계의 부재로 인한 결과로 판단됨

- 전년대비 개선수준

- 기관은 ESG경영 가속화를 위해 주요 사업혁신 실행과제를 ESG 3개 분야(환경경영(E), 안전·상생경영(S), 공정·청렴경영(G)별로 매칭하여 실행과제별 주요 성과를 창출, 공유하고 있음. 이를 통해 사업혁신의 한 축으로 평가되고 있는 ESG경영시스템 운영 고도화로 투명한 경영공시 및 ESG경영 공시 등을 통해 이해관계자의 신뢰 구축을 위한 노력을 살펴 볼 수 있음

- 잘된 점

- 기관은 중장기 재정안정화 및 지역경제 활성화를 이한 유희부지 개발 조성사업을 추진하여 수익처 다변화를 위한 사업혁신을 추진하고 있음. 이를 유희부지 개발 관련 민간 전문기관 컨설팅 용역을 추진 중에 있으며, 용역 결과에 따른 추진계획 수립을 위한 대내외 의견수렴과정을 통해 실행력을 확보하기 위해 기관의 역량을 집중하고 있음

- 미흡한 점

- 사업혁신 추진 과제 도출을 위한 구체적 논의 과정과 사업혁신 전담 추진주체를 실적보고서에서 확인할 수 없음. 이에 따라 ESG경영 실행과

제와 경영혁신 이행 과제의 중첩, 경영혁신과 사업혁신의 구분 불분명 등 기관의 혁신분야 인식도 제고가 우선 선행되어야 할 필요가 있음

- 개선방안

- 기관은 경영혁신과 사업혁신의 분류기준을 재정립하고, 이를 명확히 정립하기 위한 전 직원이 참여하는 혁신분야 인식도 제고를 위한 대응 방안 마련이 요구됨. 혁신의 지향점을 내부 관점에서 기관의 고유 목적 사업 수행으로 얻게 되는 도민이 체감하고 공감할 수 있는 외부 지향성 혁신과제의 발굴이 요청됨

○ (사업혁신 추진 노력) 사업혁신 추진시기, 혁신의 참여 정도, 환류체계 마련 및 장애요인 극복 등 사업혁신을 위해 기관이 적극적으로 노력하였는가?

- 운용 수준

- 사업혁신과 관련된 실적보고서에 제시된 과제와 추진과정 및 성과의 상당 부분이 전년도 경영과 연속성을 가지며 추진하고 있는 내용으로 전년대비 개선 수준의 평가가 어려움. 탄소 중립 실천을 위한 재활용 코르크 보행로 조성 사업을 ‘23년 시범조성 했으나, 시범사업과 관련된 사후평가 없이 전년도 사업의 연속성 관점에서 ‘24년 주경기장 트랙을 코르크 산책로로 확대 조성한 사례가 이에 해당됨
- 전반적으로 사업혁신을 위한 독자적 전략체계를 갖추지 못함에 기인하여 사업혁신으로 도출된 대부분의 과제가 기관의 일상적인 사업 및 성과가 사업혁신의 성과로 대체되고 있는 실정임. 이에 따라 참여 주체의 불명확한 구분, 사업혁신 기반 환류체계의 미구축 등 사업혁신 관련 다수의 미흡사항이 발견되고 있음

- 전년대비 개선수준

- ESG 경영과 관련된 사업혁신으로 태양광 발전설비 구축은 사전규격공개 심의위원회 결과에 따른 사업방식 변경의 이사회 승인을 득하여 자가 사용에서 발전사업자 허가를 받아 신재생에너지 발전전력 생산·판매로 재단 수익성 증대와 더불어 경기 공공 RE100 정책 이행으로 재단의 친환경 경영이미지 제고에 크게 기여할 것으로 기대됨

- 잘된 점

- 기관은 ESG경영 가속화를 위한 친환경 사업혁신 이행 과제로 주경기장

관람석 화장실내 설치된 소변기를 친환경 물 없는 소변기로 교체했으며, 빗물 재이용(중수도) 시설 설치로 버려지던 빗물을 재사용함으로써 부족한 물 자원 절약에 동참으로 정부 및 도정 가치 추구에 앞장서는 공공체육 시설이미지 부각으로 ESG 경영의 모범사례로 평가할 수 있음. 더불어 수원시 하수도사용 조례 빗물 재이용 시설 추가 감면으로 상수도 요금 절감을 통해 재단의 수익성 개선에도 기여하고 있음

- 미흡한 점

- 기관은 실적보고서에 주요 사업혁신 실행과제를 나열하고 있으나, 과제 수행과정에서의 문제점, 장애요인 등을 평가하고 개선할 수 있는 환류체계를 갖추지 못하고 있음. 단지 스포츠 공익프로그램 참가자 만족도 조사가 진행되고 참석자 수 대비 만족도 설문 참여자 수가 89명으로 1.36%의 만족도 참여조사가 진행되고 있어 조사결과의 환류체계 적용에는 다소 미흡할 것으로 판단됨

- 개선방안

- 사업혁신으로 실행된 주요 과제와 성과를 ESG경영 관점, 도정가치 관점 등으로 구분하여 제시하고 있으나, 제시된 실행과제의 혁신성과의 우수성을 객관적으로 평가할 수 KPI 부여 등 사업혁신 과제의 성과평가 전담 체계의 구축이 요구됨

○ (혁신성과의 우수성) 사업혁신 성과가 구체적이고 탁월하며, 고객만족도를 제고하는 등 우수한가?

- 운용 수준

- 기관은 친환경 경영목표 달성을 위한 시설 개선 혁신 사업 추진을 위한 이행과제를 도출하여 추진 중에 있음. 이중 에너지 절감 이행 로드맵 체계를 구축하여 연차별 이행수단, 추진방안, 전력량 감축 목표 등 타 사업혁신이행과제와 차별화하여 이행하고 있음
- 에너지 절감을 위한 사업혁신 이행과제는 신재생에너지인 태양광발전소 구축, 빗물 자원 재활용 시설 설치 및 물 없는 소변기로 교체, 일반 등기구 LED 등기구 교체 및 조명제어 시스템 운영으로 인한 전기 및 물 절감 등 에너지 분야 사업혁신 이행과제는 타 공공기관과 비교해 높은 성과를 거두고 있는 것으로 판단됨

- 전년대비 개선수준

- 도민과 시민을 위한 문화향유 기회 확대 사업혁신으로 스포츠평의사업 인 ‘빅버드 그라운드 마켓’을 기존 고착화된 사업 이미지를 벗어나 독창성과 방향성을 갖는 사업혁신 세부 이행과제로 추진함. ‘24년부터는 ‘빅버드 그라운드 마켓’을 1) 차 없는 거리 페스티벌, 2) 어린이날기념 주경기장 개방행사, 3) 도시민무료콘서트 등 3가지 개별 사업으로 분리·운영하여 각 행사별 개성이 부각될 수 있도록 발전시킴. 이를 통해 자체 추산 참여자 수가 19,000여명에 도달할 정도의 도민체감 주요 행사로 브랜딩화 된 것으로 평가됨

- 잘된 점

- 산업안전보건법 개정, 중대재해처벌법 제정으로 사회적으로 기업에게 근로자와 작업 활동에 영향을 받을 수 있는 모든 인원의 안전보건에 대한 법적 책임을 요구하고 있어 기관은 안전보건 ISO 45001을 도입을 위한 계획을 수립하고 내·외부 심사를 통한 ISO 45001 인증심사를 통과하여 기관은 체계적인 안전관리 시스템을 통해 안전사고의 발생 빈도 및 심각성 감소시켰으며, 기관 내 안전한 환경 조성으로 인한 고객 및 이해관계자들로부터 신뢰성 확보 및 만족도 제고 등 긍정적 평가를 받고 있음

- 미흡한 점

- 경기도 대표 스포츠 공공기관을 표방하는 기관의 설립 목적을 구현하기 위한 경기도·시민 대상 스포츠 공익프로그램을 다양하게 제공하고 있음. 제공되는 프로그램별 참가자의 고객 만족도를 조사를 진행하고 있으나, 참여인원 대비 만족도 조사 참여자 수가 89명으로 참여인원 대비 만족도 조사 참여자 비율은 1.36%로 나타남. 또한 일부 공익프로그램의 경우 평균참가자수가 10명 수준으로 나타났으며, 찾아가는 한방교실의 경우는 평균 참가자수가 8명(=총참여인원 24명/진행횟수 3회)으로 조사됨.

- 개선방안

- 기관은 고유목적 사업으로 진행하고 있는 다양한 공익프로그램의 효과성 및 효율성을 제고하기 위한 공익프로그램 전반에 대한 환류체계를 구축해야 함. 이를 위해 공익프로그램 진행 회차별 참가인원 대상 프로그램 이용만족도 조사를 병행하여 기존 연말 특정 기간을 정해 획일적으로 만족도 조사를 대체해야 할 것으로 판단됨. 이를 통해 공익 프로그램

참가자의 필요 수요에 맞게 프로그램 편성의 변화를 통한 도·시민 체감의
공익 프로그램을 만들어가기 위한 기관의 노력이 필요함

☐ 우수사례

○ 해당사항 없음

2 혁신성과

핵심성과 지 표 명	③ 혁신 우수사례					
지표분류	평가영역	☐ 관리 ☒ 성과	평가항목	혁신성과	지표성격	정성
					평가방법	절대평가
평가결과	배 점	3.0	득 점	2.21	평가등급	3등급
	운용수준	우수	개선수준	우수	평 점	73.67

□ 종합의견

- 기관은 일·가정 양립과 돌봄 관련 상위 법령 제·개정 및 도정 가치를 반영하여 복무규정을 적극 정비하고 있음. ‘24년 복무규정은 3차례 개정되어 복무규정에 반영되어 있었으며, 일·가정양립을 위한 논의를 노사협의회, 간담회 및 직원 워크숍 등을 통해 진행 등 경영혁신 과제로 도출된 직원 처우 개선을 위한 제도 개편을 인구문제 해결 대응사례와 연계하고 있어, 기관의 설립목적과 연계될 수 있는 차별화·독창성이 강조된 인구문제 해결 대응사례 발굴이 요구됨
- 경기도 대표 공공 스포츠 기관으로 수익성과 공익성이라는 서로 상반된 가치 사이에서 적절한 균형을 추구하기 위한 기관의 벽찬 노력의 흔적을 찾아볼 수 있었으나, 도·시민이 체감할 수 있는 사례의 대부분이 기관의 일상적 경영관리 업무의 일환으로 판단되며, 기존 계속 사업을 개편할 경우 환류 체계에 따른 사업 개편의 정례화로 신규 개편 사업의 효과성 증진을 위한 기관의 대안방안 마련이 요구됨

□ 세부 평가의견

○ (저출생 등 인구문제 해결 우수사례) 기관 내부 및 도민 대상으로 구체적이고 탁월하며, 고객만족도를 제고하고 영향력이 크고 확산시킬 정도로 우수한가?

- 효과성 및 구체성

- 저출산 등 인구문제 해결의 핵심은 일·가정 양립과 돌봄 문제 해결인 만큼 기관은 상위 법령 제·개정 및 도정 가치를 반영한 기관의 관련 복무규정을 적극 정비하고 있음. '24년 복무규정은 3차례 개정되어 복무규정에 반영되어 있었으며, 경영혁신 과제와 연계한 급여체계 및 복무제도 개선을 통한 일·가정양립을 위한 논의를 노사협의회, 간담회 및 직원 워크숍 등을 통해 진행하여 능동적으로 대응하기 위한 노력을 하고 있음

- 고객만족도

- 정부 및 경기도정의 저출산 대응 관련 법령 및 규정 개정 요청에 능동적으로 대응하는 한편, 규정 개정에 따른 실제 이용자의 체감 증진을 위한 연가사용 및 직원 특별휴가(부모휴가, 장기재직 휴가 등) 사용 촉진을 장려하여 전년 대비 연가 사용률이 상승하고 있음. 다만, 저출산 대응 관련 복무규정 개정에 따른 이용자의 개별 만족도 조사가 진행되지 않음. 전반적인 경영혁신 과제의 큰 틀로 추진 중인 직원 직급·급여 개선 및 성과보상체계 개편으로 저출산 등 인구문제 해결 대응 과제의 내부 직원 만족도는 개선되고 있는 것으로 평가할 수 있음

- 지속가능성

- 기관은 직원 직급·급여 체계 개선을 위한 연구용역 추진, 신규 성과보상체계 구축, 공무직 연차휴가 사용 자율화 등 내부 고객 만족도 제고를 위한 다양한 제도 개선 및 사업비 편성 노력을 기울이고 있음. 이를 통해 안정적인 고용환경 마련으로 지속가능성을 확고히 하고 있는 것으로 평가됨

- 파급효과

- 해당사항 없음

- 개선방안

- 기관의 인구문제 해결 대응 방안의 대부분은 타 공공기관에서도 실시하고 있는 관련 규정 정비임. 기관의 고유 목적 실현과 관련한 차별화된 저출산 등 인구문제 해결 대응방안 마련을 위한 내부 논의가 필요함

○ (도민체감 혁신 우수사례) 기관 내부 및 도민 대상으로 구체적이고 탁월하며, 고객만족도를 제고하여 영향력이 크고 확산시킬 정도로 우수한가?

- 효과성 및 구체성

- 기관의 3대 경영전략 중 수익성 강화 및 주된 이용고객인 ·도·시민의 체감 편익 증진을 위해 스포츠센터 및 부설주차장의 시설과 장비를 신규 교체하고 있음. 스포츠센터의 장비 교체는 최신 트렌트 및 고객 선호도를 반영하여 이용자 만족도 제고에 중점을 두었으며, 주차관제시스템은 노후화로 인한 이용자 불편사항 수렴 및 고장건수 분석 등 이용자의 편리성을 반영하여 추진함

- 고객만족도

- 기존 공익프로그램의 정형화된 틀을 벗어나 변화하는 사회적 요구에 맞춰 다양한 계층을 포용하는 신규 공익프로그램을 발굴하여 제공함으로써 공익프로그램 참가자의 고객만족도 제고에 기여함. 인조구장 대관이용자 만족도 조사 결과 4.48점/5점 만점, 빅버드 찾아가는 한방교실 참여자 프로그램 만족도 조사 결과 45.4점/50점 만점, 스포츠 공익프로그램 참가자 만족도 조사결과 4.76점/5점 만점 등으로 조사되어 기관에서 운영되고 있는 공익프로그램의 이용자 만족도는 높은 수준으로 평가됨

- 탁월성

- 해당사항 없음

- 지속가능성

- 경기도 대표 공공 스포츠 기관으로 수익성과 공익성이라는 서로 상반된 가치 사이에서 적절한 균형을 추구하기 위한 기관의 벅찬 노력의 흔적을 찾아 볼 수 있음. 이에 기관은 도정 가치인 ‘문화예술·스포츠·여가가 일상이 되는 경기’를 구현하기 유희부지 내 지하철 개통 계획에 따른 신규 사업모델 수립을 위한 노력에 집중하고 있음. 이를 통해 기관은 미래

먹거리를 준비하여 재단의 수익성 강화 및 이를 통한 공익성 확대의 지속가능성을 확보하기 위한 성장 동력 확보에 노력함

- 파급효과

- 해당사항 없음

- 개선방안

- 도·시민이 체감할 수 있는 공익프로그램을 만들어 가기 위해 기존 정형화된 공익프로그램에 이용자 요구 반영, 다양한 계층 포용 등을 담은 신규 사업을 발굴하기 위해 노력 중에 있으나, 이러한 시도는 준비된 환류체계 내에서 진행되는 것이 신규 사업의 효과성 제고에 도움이 될 것으로 판단됨. 이를 위해 신규 공익프로그램의 홍보 강화를 통한 도·시민의 관심을 증대하여 참가자 수와 연계될 수 있도록 해야 하며, 이용자 만족도 조사의 경우 적시성을 가지고 진행함이 바람직함. 기관의 공익프로그램 만족도 조사는 연말이나, 다음년도의 연초로 몰려 있어, 만족도 조사의 실효성이 떨어짐

□ 우수사례

- 해당사항 없음

3 고객만족성과

핵심성과 지표명	① 고객만족 제고(내·외부)					
	지표분류	평가영역	☐ 관리 ☒ 성과	평가항목	고객만족성과	지표성격 평가방법
평가결과		배 점	2.0	득 점	1.4	평가등급
		운용수준	우수	개선수준	우수	평 점
						3등급
						70.00

□ 종합의견

- 내부고객만족도는 직급 및 급여 체계 개선, 승진 소요연수 단축, 자체 성과급 제도 신설, 장기재직자 보상휴가 확대 등 조직운영과 직원 복지 강화를 중심으로 추진함. 다양한 직무능력 강화 교육과 상호존중 캠페인 운영으로 근무환경 개선과 직원 만족도 제고를 동시에 도모하였으며, 워크숍, 간담회, 노사협의회 등 소통 창구를 지속 확대하여 조직 내 신뢰와 유대감을 높였음. 다만 내부고객만족도 조사 점수는 여전히 다소 낮은 수준에 머물고 있어 추가적인 제도개선 및 맞춤형 지원 강화 노력이 필요
- 외부고객만족도는 고객 의견수렴 및 참여확대, 민원 대응체계 구축, 시설개선사업 등 이용자 체감형 서비스 개선을 통해 만족도를 제고하고자 하였음. 민원 대응 기간 단축, 고객응대 매뉴얼 수립, 공익프로그램 확대 등 체계적 고객관리 노력을 통해 이용자의 편의성과 서비스 질을 높였으며, 경기장 내 노후 시설물 정비와 대형 공연·행사 대응력 강화도 성과를 보였음. 고객 체감도 향상을 위해 주요 개선사항에 대한 실질적 이행성과를 지속 점검하고, 외부고객 수요 변화에 민첩하게 대응하는 체계 고도화가 요구됨

□ 세부 평가의견

○ (내부고객만족도 제고를 위한 노력과 성과) 내부고객만족도 조사결과를 조직운영에 반영하고 만족도 제고를 위한 노력을 기울였는가?

- 운용 수준

- 내부고객 만족도 조사 결과 분석 후 직원 의견을 반영하여 급여 및 승진 체계 개선, 성과급 지급 제도 도입, 직무역량 강화 교육 등 실질적 제도 개선 추진
- 직원 소통 활성화를 위해 워크숍, 간담회, 상호존중의 날 캠페인 등 다양한 프로그램을 운영하여 근로 만족도 및 조직 몰입도를 제고

- 전년대비 개선수준

- 2023년 대비 2024년 내부고객 만족도 점수가 상승(71.8 → 73.8)하여 개선 성과가 나타남
- 직급·급여체계 개선 연구용역 결과를 반영해 승진 연수 단축, 복지포인트 지급 확대, 부모휴가 확대 등의 구체적 제도 개선이 이루어짐
- 근무성적평정 자체 성과급 제도 신설 및 지급, 우수 사원 해외연수 기회 제공 등을 통해 직원 동기 부여 강화

- 잘된 점

- 직급·급여체계 개선, 근무성적평정 성과급 지급 등 실질적 보상체계 개선으로 직원들의 만족도와 근로 의욕을 높였음
- 상호존중의 날 캠페인, 워크숍, 간담회 등 지속적인 내부 소통 프로그램을 통해 조직문화 개선에 적극적으로 노력한 점이 긍정적으로 평가됨
- 탄소중립 교육, AI 활용 교육 등 최신 트렌드를 반영한 직무역량 강화 교육을 통해 직원들의 전문성 향상에 기여함

- 미흡한 점

- 노사 간 소통과 협력 강화를 위한 구체적인 프로그램이 보다 체계적으로 운영될 필요가 있음

- 개선방안

- 직급·급여체계 개선에 따른 후속 보완대책을 마련하고 승진 및 성과급 제도의 공정성 강화를 위해 추가적인 보완계획을 수립할 필요가 있음

- 만족도 조사를 통한 문제점 분석을 주기적으로 실시하고 개선 노력을 전사적으로 공유하여 직원 신뢰도를 높일 필요가 있음
- 노사협의회 및 다양한 내부 커뮤니케이션 채널을 통해 정기적이고 체계적인 의견수렴 및 피드백 체계를 강화해야 함

○ (외부고객만족도 제고를 위한 노력과 성과) 고객만족 관리체계를 갖추고 고객 의견수렴 및 요구에 적절히 대응하며 외부고객만족도 조사결과를 반영하는 등 고객만족 제고를 위한 노력 및 성과가 있는가?

- 운용 수준

- 외부고객만족도 제고를 위해 민원 전담부서 지정, 민원응대 매뉴얼 수립, 고객만족경영 로드맵 수립 등 체계적인 고객관리 체계를 구축하여 운영하고 있음
- 시설물 개선, 공익프로그램 운영, 대형행사 개최 등 고객 체감형 서비스 개선 노력을 적극 추진하고 있음
- 외부고객 만족도 조사 결과를 분석하고 IPA 분석을 통한 개선 과제를 도출하여 구체적 시설개선 및 서비스 개선사업을 추진함

- 전년대비 개선수준

- 민원처리 평균 기한을 단축하여 신속한 민원처리 체계를 구축함
- 시설 이용객 대상 만족도 조사 결과에서 대관 이용 고객, 공익프로그램 참가자 등을 대상으로 높은 만족도를 기록함

- 잘된 점

- 스포츠센터 헬스기구 교체, 주경기장 코르크 산책로 조성 등 이용자 체감형 시설개선 사업을 적극적으로 추진한 점이 긍정적으로 평가됨
- 민원 발생 시 신속 대응을 위한 민원 매뉴얼 마련, 대형공연 개최 시 사전 안내 및 민원대응체계 구축 등 선제적 대응이 강화됨
- 다양한 고객 의견 수렴 채널(홈페이지, SNS, 고객소리함, 국민신문고 등)을 통해 외부고객 의견을 적극 반영하고 있음

- 미흡한 점

- 대형행사 시 일부 민원 발생(소음, 주차혼잡 등)에 대해 사전 대응에도 불구하고 완벽한 해소는 어려운 점이 있음

- 시설물 노후화로 인해 지속적인 보수·개선이 필요한 구역이 남아 있으며 시설개선 수요가 계속 존재하고 있음
- 공익 프로그램 및 문화행사의 다양성과 홍보 측면에서 일부 아쉬움이 존재함

- 개선방안

- 대형행사 사전 대응 매뉴얼을 더욱 구체화하고 행사별 민원 예상 시나리오에 따른 맞춤형 대응 계획을 수립해야 함
- 노후 시설물의 단계적 교체 및 개선 계획을 수립하여 이용자의 안전과 편의를 지속적으로 확보해야 함
- 공익프로그램 및 문화행사 운영 시 다양한 연령층과 수요층을 고려한 프로그램을 확대하고 적극적인 홍보를 통해 참여도를 높일 필요가 있음

□ 우수사례

- 직급 및 급여체계 개선 연구용역 추진과 자체 성과급 신설을 통해 내부 직원들의 근로의욕을 고취하고 보상체계에 대한 만족도를 높임

3 고객만족성과

핵심성과 지 표 명	② 외부고객만족도					
지표분류	평가영역	☐ 관리 ☒ 성과	평가항목	고객만족성과	지표성격 평가방법	정량 만족도평가
평가결과	배 점	8.0	특 점	7.24	평 점	90.50

□ 평가결과

○ (경기도 외부고객만족도 평가)

- 측정산식 : 기관 외부고객만족도 평가와 전년대비 개선도 평가
- 평가결과

구 분	측정산식	$\frac{\text{당해연도 실적}}{100\text{점}} \times 60\% + \frac{\text{당해연도 실적}}{\text{전년도 실적} + (100\text{점} - \text{전년도 실적}) \times 10\%} \times 40\%$					
	2023년 실적	2024년 실적	당해실적 환산점수	개 선 도 환산점수	평점	배점	특점
외부고객 만족도	86	85.6	51.36	39.18	90.54	8	7.24

- 평가의견
 - 고객 체감도 향상을 위해 주요 개선사항에 대한 실질적 이행성과를 지속 점검하고, 외부고객 수요 변화에 민첩하게 대응하는 체계의 고도화가 요구됨

3. 가 · 감점

핵심성과 지 표 명	①가 · 감점 지표			
결과합계	배 점	가점 1, 감점 1	득 점	가점 0.9
가점지표	배 점	가점 1	득 점	가점 0.9
감점지표	배 점	감점 1	득 점	감점 0

□ 평가결과

○ (1회용품 제로화)

- 득점기준 : 1회용품 제로화 추진 실태를 평가하여 1점의 범위 내에서 감점
- 측정산식 : 반기 1회 점검(도 자원순환과), 점검 때마다 0.5점, 연간 1점 감점

평가내용	감점	점수 산출방법									
공공기관 1회용품 제로화	1.0	① 1회용품 사용반입 금지조치 미시행 ————— - 0.1점 ② 임직원·방문객 홍보안내 노력 미이행 ————— - 0.1점 ③ 주기적 자체점검(매월) 및 단속 미실시 ————— - 0.1점 ④ 텀블러 이용 활성화 시설 미설치 ————— - 0.1점 ⑤ 시설 내 식음료점 다회용기 전용 매장 운영 여부 ————— - 0.1점 <table border="1"> <tr> <td>①</td><td>해당 시설 소유 공공기관</td><td>-0.1점</td></tr> <tr> <td>②</td><td>공공기관내 내 임차일 경우 ※ 공공기관 공동 노력</td><td>-0.02점</td></tr> <tr> <td>③</td><td>민간시설 내 임차일 경우</td><td>-0.01점</td></tr> </table> ※ 각 항목별 실적 있을 경우 미감점 처리 ※ 연 2회(상, 하반기, 도 자원순환과 점검결과) 평가, 회 당 0.5점 감점, 연간 총 1점 감점	①	해당 시설 소유 공공기관	-0.1점	②	공공기관내 내 임차일 경우 ※ 공공기관 공동 노력	-0.02점	③	민간시설 내 임차일 경우	-0.01점
①	해당 시설 소유 공공기관	-0.1점									
②	공공기관내 내 임차일 경우 ※ 공공기관 공동 노력	-0.02점									
③	민간시설 내 임차일 경우	-0.01점									

- 평가결과

측정산식	공공기관 1회용품 제로화 미이행·미실시 시 감점	
감점여부	배점	득점
해당없음	감점 1점	-

- 평가의견

- 1회용품 제로화 추진 실태 점검결과 양호한 수준인 것으로 나타남

○ (공약·핵심사업 추진점검)

- 득점기준 : 도 공공기관담당관 공약핵심사업 추진상황 점검 상 목표 달성 여부
- 평가결과

측정산식		$\frac{\text{목표달성 공약·핵심 사업수}}{\text{전체 공약·핵심 사업수}}$		
전체 공약·핵심 사업수	목표달성 공약·핵심 사업수	달성률	배점	득점
10	9	90%	가점 1점	가점 0.9

- 평가의견
 - 기관의 공약·핵심사업 추진상황 점검 결과, 전체 공약·핵심사업 수는 10건으로 나타났으며, 그 중 목표달성 공약·핵심사업 수는 9건으로 1건을 제외한 대부분의 공약·핵심사업의 지표성과 목표가 달성되는 것으로 평가됨

3. 페널티

○ 페널티

- 평가결과

구 분	기준	평가결과	감점
면수제한	400면	400면	해당없음
제출기한	2025. 3. 13.	2025. 3. 13.	해당없음
컬러인쇄	불가	준수	해당없음

- 평가의견

- 실적보고서 면수는 400면으로, 면수제한 기준(400면)을 준수하고 제출기한 및 컬러인쇄 불가 등 실적보고서 작성 기준을 준수하여 감점사항 없음

○ (경영평가 관련 법규 등 준수사항 별도관리)

- 득점기준 : 경영평가 결과 공시 위반(감점 0.1점), 기관장 성과계약 체결지연*(감점 0.4점), 내부고객만족도 조사 참여율 85% 이상 기관(가점 0.1점)

* 1개월 지연마다 -0.1점, 최대 -0.4점

- 평가결과

구분	지표	기준	준수여부	배점	득점
감점	경영평가 결과 공시	평가결과 통보일로부터 1개월 이내 홈페이지 공시, 지연시 -0.1점	준수	감점 0.1점	해당없음
	기관장 성과계약 체결	1개월 지연마다 -0.1점, 최대 -0.4점	준수	감점 0.4점	해당없음
가점	내부고객만족도 조사 참여율 85% 이상	내부고객만족도 조사 참여율 85% 이상, 준수시 +0.1점	준수	가점 0.1점	가점 0.1점

4. 경영개선 과제

< 경영개선 과제 유형 >

과제 유형	공통혁신 과제	▶ 금번 평가결과 경기도 공공기관에서 필수적인 개선이 필요한 과제로, 전체기관에 공통 부여되며, 달성여부에 따라 등급하락 등 별도의 패널티가 부여되는 과제
	개선 과제	▶ 지표별 평가를 기준으로 부여된 기관별 개선과제로, 해당지표의 성과 개선여부를 파악하는 주요 과제

□ 공통혁신 과제

관리카드 번호	과제명
1	고객만족도(내·외부) 제고 노력 (내·외부고객만족도 제고 노력도 및 실적)
2	AI 활용 능력 제고 (AI 활용을 위한 직원 역량강화 노력, 적용사업 발굴 노력 등)
3	공공기관 재무건전성 및 효율성 제고 노력 (신규 수익사업 발굴, 자체수입률 제고, 여유재산 활용, 사업비 절감 등 재무관리 지표 관리강화)

□ 개선 과제

관리 카드 번호	평가영역	평가 항목	핵심성과 지표	개선과제
4	경영관리	경영 시스템	경영전략	재단의 사업 및 행사 관련 홍보를 홍보대행사를 통하여 진행하고 있으나 기관의 효과적인 홍보 전략 수립을 위한 전사적 관점의 홍보체계를 구축하고 협업홍보 강화가 필요함
5	경영관리	경영 시스템	조직운영	채용 및 승진 등 인사관리 규정이 적절하게 수립·운영되고 있으나, 직무 및 직급에 적합한 역량 기준은 마련되어 있지 않으므로, 향후 직무 및 직급에 적합한 역량 기준을 마련한 후, 이 기준을 적용하는 인사관리 규정을 적절하게 수립하여 운영할 것을 권고함
6	경영관리	경영 시스템	조직운영	단체협약 체결을 위한 노사 간 다양한 노력이 있었고 일부 성과가 있었으나, 아직 단체협약이 체결되지 못하고 있으므로, 그동안 단체협약을 체결하기 위한 노사 간의 노력이 실질적인 결과물을 도출할 수 있도록 직급·급여 개선 연구용역이 완료된 후 노사 간 잘 화합하고 협력하여 단체협약을 체결할 것을 권고함

관리 카드 번호	평가영역	평가 항목	핵심성과 지표	개선과제
7	경영관리	경영 시스템	조직운영	2023년 말 고연차 직원이 퇴사하고 2023~2024년 신규직원 9명이 입사하여 다소 높은 임금 격차가 나타나고 있는 것으로 판단되나, 임원과 직원 간 연봉 격차가 다른 기관에 비해 다소 큰 것이 현실이므로, 향후 임원과 직원 간 연봉 격차를 해소하기 위한 중장기적 방안을 수립하고 이를 적극 시행할 것을 권고함
8	경영관리	경영 시스템	재무관리	기관의 당기순손실의 발생은 감가상각비 인식이 가장 주요하며 감가상각비를 회수할 수 있는 규모의 수익을 창출하는 것이 중요함. 지자체 소유의 타 경기장 매출액을 비교분석하고, 타경기장과 수익구조를 비교분석할 것을 제안함. 기관의 수익성 강화전략이 중장기계획과 연계될 수 있도록 수익성 강화전략을 타경기장을 벤치마킹하여 수립하는 것이 필요함
9	경영관리	사회적 책임	환경	경기장 이용객을 대상으로 한 친환경 실천 유도 프로그램을 강화할 필요가 있음
10	경영관리	사회적 책임	안전	위기상황 대응 훈련 시 외부고객 참여를 확대하여 실질적인 대응역량 강화를 도모할 필요가 있음
11	경영관리	사회적 책임	상생·지역발전	도내 문화소외 지역 및 북부권 주민을 대상으로 한 중장기 사업계획 수립과 실질적 수혜 확대 방안 마련이 요구되며, 향후에는 지역균형 발전을 고려한 맞춤형 프로그램 기획, 거점 발굴, 교통·접근성 기반 인프라 연계 강화 등의 보완이 필요함
12	경영성과	사업성과	상생·지역발전	소상공인 대상 임대료 감면, 유희공간 우선 임대, 지역 상권 연계 행사 운영 등 직접적인 경제 활성화 프로그램을 도입하여 지역 상생 및 경제순환 구조를 강화하는 전략적 접근이 필요함
13	경영성과	사업성과	윤리·소통경영	2024년 기준, 공정거래 자율준수 프로그램(CP)을 도입하지 않은 상태로 확인되며, 공정거래 질서 확립 및 내부 자율준법 체계 구축에 있어 제도적 기반 마련이 미흡한 상황임. CP 도입이 이뤄지지 않아, 공정거래 관련 리스크 예방 체계, 자율진단 시스템, 내부 교육 매뉴얼 등 핵심 구성요소 부재함. 따라서, CP 도입 및 실행 로드맵 수립이 시급하며, 편람 제작, 내부직원 대상 교육, 전담부서 지정 등의 기반 마련이 필요함
14	경영성과	사업성과	사업지표의 적정성	시설 개보수 공사 건수 지표의 경우 단순히 시설 개보수 공사 건수를 측정하고 있으므로, 안전사고 발생이나 고객의 시설 관련 개선의견 반영건수 및 이용고객 시설 만족도 평가 등의 종합적 사업성과 지표가 운영되도록 경영개선이 필요함
15	경영성과	사업성과	사업지표의 달성도	기관의 수익사업 강화(수익성 평가) 지표와 관련하여 수익성 평가의 사업실적이 목표대비 현저히 저조하게 평가되므로, 영업이익 또는 기관의 수익성 개선을 위한 적극적인 신규사업 발굴 및 중장기적이고 지속적인 수익구조의 경영개선이 필요함

관리 카드 번호	평가영역	평가 항목	핵심성과 지표	개선과제
16	경영성과	혁신성과	경영 혁신성과	기존 내부 지향적 경영혁신 과제를 탈피하여 미래 및 외부 지향적 경영혁신을 이끌어갈 대내외 전문가가 참여하는 전담조직 체계를 구성하고 이를 통하여 혁신 방향의 설정과 과제의 도출, 성과의 관리 및 환류가 이루어질 수 있도록 할 필요가 있음
17	경영성과	혁신성과	사업 혁신성과	사업혁신 과제 이행을 위한 담당부서 및 참여인력, 예산 사용의 효과성.효율성을 평가하기 위한 과제별 KPI(Key Performance Indicator)부여를 통한 사업혁신 목표 달성 정도를 측정하기 위한 기관의 대응방안 마련이 필요함
18	경영성과	혁신성과	혁신 우수사례	기관은 기존에 유지.개선되고 있는 내부고객 중심의 일.가정 양립 제도의 검토를 통한 외부고객 중심의 저출생 및 인구문제 해결 혁신과제를 마련할 필요가 있음
19	경영성과	고객만족 성과	고객만족 제고	대형공연 및 행사 시 발생하는 교통 및 소음 민원에 대해 사전 대응계획을 보다 구체화하고 현장 대응 인력과 유관기관 협업체계를 강화할 필요가 있음
20	책임경영	혁신 리더십		비전 및 미션에 따른 전략이 기존 전략체계로 운영되고 있어 전략 간의 연계성이 미흡함. 현재 수준의 내부·외부 환경 분석 및 SWOT 분석이 필요하고, 변화를 반영한 전략과제를 다양하게 발굴할 필요가 있음
21	성과목표 이행실적	지표 적정성		기관의 행사수입 실적 제고 지표의 경우 목표 달성도가 약 65% 수준으로 미흡하므로, 기관의 행사수입 실적의 목표달성 미달 원인분석 및 향후 개선방안 마련 등 경영개선이 필요함

제4장 기관장 평가결과

제4장 기관장 평가결과

1. 평가결과

□ 평가점수표

평가영역	평가항목	세부평가지표	배점	결과
책임경영 (75)	기관 경영평가 결과	기관 경영평가 결과 환산적용 (100%→60%)	60	43.48
	혁신 리더십	비전·미션 설정 및 협업 추진노력	1.8	1.40
		경영목표 달성을 위한 노력 및 성과	1	0.68
		혁신을 위한 노력 및 성과	1.2	1.03
		RE100 달성을 위한 노력 및 성과	1	0
	도정협력	도-기관간 업무협력도	10	8.50
	소 계		75	55.09
성과목표 이행실적 (25)	지표 적정성	지표의 대표성	2	1.38
		지표의 도전성	3	2.04
	지표 달성도	(추진노력) 성과목표 추진을 위한 노력	4	2.56
		(공통목표) 재무건전성 제고	4	3.74
		(자율목표) 기관장 개별 성과목표	12	10.79
	소 계		25	20.51
합 계				75.60

2. 세부 평가결과

1 책임경영

평가항목	① 혁신리더십					
결과합계	배 점	5.0	득 점	3.11	평 점	62.20
정성지표	배 점	4.0	득 점	3.11	평가등급	3등급
	운용수준	우수	개선수준	우수	평 점	77.75
정량지표	배 점	1.0	득 점	0	평 점	0

□ 종합의견

- 기관은 자체 수입으로 재단의 시설 유지 및 운영을 하는 독립채산제 기관으로 재단의 주요 전략도 공공성 강화와 수익성 강화의 공존 전략을 유지하고 있음. 재단 수익을 통해 시설물 유지보수를 진행하는 구조로 공공성과 수익성의 조화를 위해 기관의 가치체계와 연계된 전략과제 및 세부 전략과제를 도출하여 운영하고 있으나 비전 및 미션에 따른 전략은 기존전략체계로 운영되고 있어 전략 간의 연계성이 미흡하고, 조직 내·외부 환경 분석 및 SWOT 분석에 의한 전략 방향성·전략과제도 전년도와 동일하므로 현재 수준에서의 환경 분석이 필요함
- 기관장은 친환경, 안전 강화 등을 강조하고 환경경영(E), 안전·상생 경영(S), 공정·청렴 경영(G)의 전략 방향으로 17개 전략과제·27개 실행과제를 선정하여 ESG 경영 실행력 제고를 위해 노력하고 있음. 특히, 물 없는 변기 교체 사업, 의료기관과의 업무협약을 통해 인근 지역주민의 건강증진 공익 프로그램의 시범사업 운영 등 지속가능한 ESG 경영의 실행력 제고를 위해 노력함
- 기관은 이해관계자 집단의 의견수렴과 요구사항을 반영하고 외부 용역을 통해 직무 재정립 및 협업 증진을 위한 조직구조를 개편하고 직급·급여 개선 컨설팅을 통해 개선안을 도출하는 등 내부고객만족도 제고를 위해 노력하고 있고, 가용 인력의 한계에도 불구하고 구성원 전체가 역량을 집중하여 기관의 공익성 제고를 위한 노력과 함께 관련성과를 달성하고 있음

□ 세부 평가의견

○ (비전·미션 설정 및 협업 추진노력) 최고경영자로서 조직체의 사명과 사회적 역할을 잘 파악하고, 적극적 경영의지를 표명하고 있는가? 기관발전을 위한 비전과 미션이 구체적으로 제시되어 있으며, 부서별·개인별로 공유되고 있는가? 도 및 도내 공공기관과 협업을 위한 기관장의 노력과 성과가 있는가?

- 운용 수준

- 기관은 자체 수입으로 재단의 시설 유지 및 운영을 하는 독립채산제 기관으로 재단의 주요 전략도 공공성 강화와 수익성 강화의 공존 전략을 유지하고 있음. 재단의 설립목적에 맞게 원활한 체육·문화 시설의 공간 제공하기 위해 시설물 유지보수 및 개선을 하고 있으며, 도민의 삶의 질 향상을 위해 다양한 문화 이벤트를 기획·운영하고 있음
- 기관장은 재단 시설물의 안정성과 활용도를 극대화하기 위해 수익사업을 진행하고 있고, 재단 수익을 통해 시설물 유지보수를 진행하는 구조로 공공성과 수익성의 조화를 위해 기관의 가치체계와 연계된 전략과제 및 세부 전략과제를 도출하여 운영하고 있음
- 기관장은 친환경, 안전 강화 등을 강조하고 조직의 사명과 사회적 역할의 중요성에 따라 ESG 경영 체계를 구축하였고, 환경경영(E), 안전·상생경영(S), 공정·청렴 경영(G)의 전략 방향으로 17개 전략과제·27개 실행과제를 선정하여 ESG 경영 실행력 제고를 위해 노력함
- 기관은 태양광 발전설비 구축사업을 진행하여 발전사업 인허가를 완료하였고, 지하저류조 빗물 활용, 주경기장 내 LED 등기구 교체, 주경기장 석면 철거 등 다양한 실행과제를 수행하고 지속가능한 ESG 경영 실천을 위해 노력함

- 전년대비 개선수준

- 기관은 축구 진흥사업과 스포츠 공익사업 등 사회 공헌 사업 확대를 위한 사업을 추진하고 공공성 강화에 주력함. 2017년 이후 지역사회 공익사업으로 시작된 ‘빅버드 그라운드 마켓’을 2024년부터 차 없는 거리 페스티벌, 어린이 날 기념 주경기장 개방행사, 도·시민 무료 콘서트의 개별 사업으로 분리하고 독자적인 행사 브랜드로 운영하면서 사업량을 증대함
- 축구전용구장에서 최초로 국제양궁대회를 개최하고, 공공기관 및 유관기관 공동 참여를 통한 어린이날 기념 주경기장 개방행사 ‘월드컵 놀이동산’를 진행하는 등 공공·민간 부분의 협업으로 공익성을 제고하는 노력을 함

- 잘된 점

- 기관장의 ESG 경영 의지가 반영된 실행력 제고를 위해 다수의 이행과제를 완료하고, 와인 코르크 마개를 재활용하여 코르크 산책로를 확장 설치하고, 물 없는 변기 교체 사업, 의료기관과의 업무협약을 통해 인근 지역 주민의 건강증진 공익 프로그램의 시범사업 운영 등 지속가능한 ESG 경영의 실행력 제고를 위해 노력함

- 미흡한 점

- 기관은 2021년 외부 용역을 통해 중장기 경영전략을 수립하여 운영하고 있으나 비전 및 미션에 따른 전략은 기존전략체계로 운영되고 있어 전략 간의 연계성이 미흡함. 또한 조직 내·외부 환경 분석 및 SWOT 분석에 의한 전략 방향성·전략과제도 전년도와 동일함. 이는 전년도에도 지적된 사항으로 개선되지 않았음

- 개선방안

- 기관장은 수익사업을 재단의 시설 유지·안전을 위한 것으로 자금 확보 차원으로 이해하고 있으나 미래 지향적인 관점에서 볼 때 현재의 수준으로 운영된다면 경영의 어려움이 있으므로 비전·미션·전략의 연계를 혁신적 측면에서 재검토하고 정립해야 할 것임

○ (경영목표 달성을 위한 노력과 성과) 기관의 경영목표 달성을 위한 전략 및 구체적인 실천방안이 마련되어 운영되고 있는가? 조직구성원에 대한 적절한 동기부여가 이루어지고 있으며, 내부조직만족도가 제고되고 있는가?

- 운용 수준

- 기관은 경영목표 달성을 위해 이해관계자 집단의 의견수렴과 요구사항을 반영하고 외부 용역을 통해 직무 재정립 및 협업 증진을 위한 조직구조를 개편하고 직급·급여 개선 컨설팅을 통해 개선안을 도출하는 등 실행력 제고를 위해 노력하고 있음
- 기관은 내부고객만족도 조사 결과 분석에 따른 최우선 개선과제를 설정하고 조직문화를 개선하기 위해 내부 구성원의 의견수렴을 통한 직급·급여 개선 용역 추진, 신규성과 보상체계 수립, 우수 직원 표창 및 해외 연수 실시 등 조직구성원의 동기부여를 위해 노력함

- 전년대비 개선수준

- 기관은 내부 구성원의 의견수렴을 위하여 내직원 간 ‘소통의 장’ 활성화 위한 간담회, 건의함, 직급간 대화, 팀별 워크숍 등의 소통 채널을 운영하고 있고, 첫 실시하는 ‘상호존중의 날’ 운영에 따른 모니터링을 진행하는 등 내부만족도 제고와 공감·존중의 가치를 실현하기 위해 노력함

- 잘된 점

- 기관은 독립채산제로 운영되는 기관의 특성과 적은 인력으로 다양한 사업과 실행과제를 수행해야 하는 어려움을 극복하기 위하여 인력 운용 기본 방침을 설정하고 조직 및 인력 운용을 재설계함. 직급·급여 개선 컨설팅, 정원관리를 개선하는 등 인적 경쟁력 강화를 통한 내부만족도 제고를 위해 노력함

- 미흡한 점

- 성과관리체계가 개인 보상 중심의 성과 평가로 되어 있어 팀 협업 및 과업관리의 관점에서 성과관리가 미흡함

- 개선방안

- 기관의 성과관리체계를 부서·팀별 업무 평가와 개인 평가로 구분하고 이의 반영 비율 등을 검토하여 보상체계를 마련하는 등 전반적인 성과관리체계의 보완이 필요함

○ (혁신을 위한 노력과 성과) 기관장은 기관에 적합한 혁신 전략을 수립하기 위해 노력하고, 추진과정에서의 노력 및 그에 따른 성과가 있는가?

- 운용 수준

- 기관은 독립채산제로 운영되는 특성으로 인해 재단 고유사업에 대한 공공성 추구 및 수익성 증대를 위한 다양한 사업을 추진하기 위해 노력하고 있음. 기관은 혁신 방향을 ESG 경영혁신을 주요 전략으로 설정하여 재단의 목적사업과 연계하여 실행과제를 개발하고 다양한 사업을 추진하였음
- 기관은 경영혁신의 과정에서 내부 만족도 제고와 업무 효율성 개선을 위해 타 기관 급여체계를 분석하는 등 직원 직급·급여 개선, 성과보상 체계 신규 수립, 중장기 재정 안정화 및 지역 경제 활성화를 위한 유희부지 개발 조성사업, 스포츠센터 지붕 활용 태양광 발전 설비 구축 등 다양한 경영 및 사업혁신을 추진하고 있음

- 전년대비 개선수준

- 기관은 자산의 효율적 관리를 위한 유희부지 개발을 중점사업으로 설정하고 스포츠 인프라와 연계한 문화·상업·에듀테인먼트 공간 ‘(가칭)스포츠 이노베이션 센터’ 조성을 위한 절차를 이행하고 있음
- 기관은 대형 공연 유치 및 경기장 내 유희부지 활용을 22억 6천 5백만원의 신규 수익을 확보하는 등 경영수지 개선을 위한 노력을 함

- 잘된 점

- 기관은 가용 인력의 한계에도 불구하고 구성원 전체가 역량을 집중하여 기관의 공익성 제고를 위한 노력과 함께 관련성과를 달성하고 있고, 미래 지향적 재정 안정화 및 지역경제 활성화를 위한 유희부지 개발 조성사업 추진 방향을 설정하고 계획 수립 및 절차를 이행함

- 미흡한 점

- 기관의 근본적 한계로 혁신 전략 및 과제 도출 과정이 미흡하고, 사업 추진의 과정에서도 외부 대행사에 대한 의존성이 높음

- 개선방안

- 타기관의 전략체계를 벤치마킹하고, 독자적인 사업추진이 어려운 경우 유관기관과의 협력·협업 MOU를 확대하여 공동사업 추진을 통한 시너지 효과를 상승시킬 수 있는 노력이 필요함

○ (RE100 달성을 위한 노력 및 성과)

- 득점기준 : 기관의 소비전력 대비 재생E 설비용량 비율을 평가

- 평가결과

측정산식	$\frac{2024\text{년까지 설치한 재생E 설비용량(KW) (A)}{2023\text{년도 공공기관별 소비전력(KW) (B)}} \times 100$					
구 분	재생에너지 설비용량(A)	2023년 전력 소비량(B)	RE100 달성도 (A/B*100)	RE100 달성도 (가중치 적용)	배점	득점
2024년	0	172	0	0%	1점	0

- 평가의견

- 기관은 RE100 달성을 위한 신재생에너지 생산 관련 시설의 건설을 추진 중이나, 실질적인 성과 달성은 미흡한 수준임. 관련 허가 및 행정절차의 빠른 진행을 통한 실적 달성 및 관리가 필요

□ 우수사례

- ‘서로 동등하게 존중하고 배려한다(1=1)’ 라는 의미를 담아 매월 11일을 ‘상호존중의 날’로 지정하여 이벤트, 캠페인, 퍼포먼스, 인사·협력과 배려 문화를 조성할 수 있는 다양한 캠페인 및 활동을 통해 직원 간 유대 관계를 형성하고 상호 존중하는 조직문화 형성을 위해 노력함

1 책임경영

핵심성과 지 표 명	② 도정협력			
	배 점	10	득 점	8.5
평가결과	평가등급	2등급	평 점	85.00

□ 종합의견

- 기관의 비전·경영목표에 따라 도내 축구발전 기여 및 도민 문화공간으로서 공익적 역할을 수행하고 있으며, 선수 및 도민 안전을 위한 그라운드 기반 교체공사, 주경기장 개방 행사, 다채로운 문화공연 유치, 공익사업 추진 등 다양한 시도를 통해 도민의 삶의 질 향상에 기여함
- 내·외부 고객만족도 제고를 위해 다양한 노력을 시도하였으나 지속적인 민원 발생, 직급·급여체계 개선 연구용역 추진 일정 지연 등 일부 미흡한 점이 있음. 기관장의 지속적인 관심 및 효율적인 해결방안을 모색하는 노력이 필요함

□ 세부 평가의견

○ (도정협력) 경기도 주요 권장 정책에 대한 이행과 업무 협조 수준은 적절한가?

- 직무 수행능력

- 다양한 경기 유치 및 문화행사 운영을 통해 도민 문화향유 기회를 확대 하였으나 이에 따른 소음 및 교통민원 등이 지속 발생하여 유관기관 합동 현장 점검 등 지원체계를 구축하여 도민불편을 최소화하기 위해 노력하였음. 기관장의 지속적인 관심 및 이를 해소하기 위한 방안을 모색할 필요가 있음
- 직급·급여체계 개선 추진, 성과보상체계 신설, 연차 활용 자율화 운영 등 내부고객만족도 제고를 위해 노력함

- 업무협조

- ESG 경영 실천을 위하여 공유킵 스테이션 설치, 지역 청소년 스포츠 교육 기회 확대 등 다양한 사업을 추진하였으며, 기관-병원-입주기관 간 업무 협약을 통해 안전관리 거버넌스를 확립하는 등 공공, 민간기관과의 적극적인 업무협력을 통해 다양한 콘텐츠를 제공함

2 성과목표 이행실적

핵심성과 지 표 명	① 지표 적정성					
평가결과	배 점	5	득 점	3.42	평가등급	4등급
	운용수준	보통	개선수준	우수	평 점	68.40

□ 종합의견

- 기관은 경기 도민의 삶의 질 향상을 위한 체육·문화시설의 공간을 제공함으로써 지방체육진흥과 도민의 화합을 도모한다는 기관의 미션과 비전 및 경영전략에 기반한 기관장 성과지표를 설정하여 운영하고 있으며, 공익프로그램 실적 제고 사업지표의 경우 지표 정의서를 단순 공익프로그램의 운영 건수가 아닌 공익프로그램 참여자 수로 변경하여 기관 핵심사업 지표설정의 대표성 측면에서 개선이 이루어짐
- 기관은 주경기장 사용률 제고 성과지표의 경우 지표의 도전성 향상을 위해 목표대비 실적평가 방식에서 최근 3년간 평균대비 5%의 증가치를 성과 목표치로 설정하였으며, 행사수입 실적 및 공익프로그램 운영실적 성과지표의 경우 최근 3년 실적으로 토대로 ‘목표부여+난이도’ 상향방식의 목표설정으로 지표 도전성 측면의 개선이 이루어짐
- 기관 정관에 근거한 국내 축구발전 기여 및 경기 도민의 체육, 문화시설 공간 제공을 위한 주경기장 사용 제고를, 행사수입 실적 제고, 공익프로그램 실적 제고(공익프로그램 실적 제고, 참여자 만족도 평가) 등 4개의 세부지표를 평가지표로 구성하였으나, 주경기장 사용률 실적이 2023년 대비 2024년 실적이 하락하는 등 주경기장 사용률 사업지표의 성과는 미흡한 것으로 평가됨

□ 세부 평가의견

○ (지표의 대표성) 사업지표가 기관의 설립목적에 기반하고, 기관의 주요 핵심 사업 및 도민체감 성과 창출이 가능한 사업을 포함하고 있는가?

- 운용 수준

- 기관은 경기 도민의 삶의 질 향상을 위한 체육·문화시설의 공간을 제공함으로써 지방체육진흥과 도민의 화합을 도모한다는 기관의 미션과 비전 및 경영전략에 기반한 기관장 성과지표를 설정하여 운영하고 있음
- 기관 정관에 근거한 국내 축구발전 기여 및 경기 도민의 체육, 문화시설 공간제공을 위한 주경기장 사용 제고율, 행사수입 실적 제고, 공익프로그램 실적 제고(공익프로그램 실적 제고, 참여자 만족도 평가) 등 4개의 세부지표를 평가지표로 구성하였으나, 주경기장 사용률 실적이 2023년 대비 2024년 실적이 하락하는 등 주경기장 사용률 사업지표의 성과가 미흡한 것으로 평가됨

- 전년대비 개선수준

- 공익프로그램 실적 제고 사업지표의 경우 지표 정의서를 단순 공익프로그램의 운영 건수가 아닌 공익프로그램 참여자 수로 변경하여 기관 핵심 사업 지표설정의 대표성 측면에서 개선이 이루어짐
- 관내 공공기관 및 유관기관 등이 공동 참여하여 기관의 주경기장 개방 및 어린이날 기념행사인 월드컵 놀이동산을 운영하는 등 도민의 문화향유 기회 확대를 위한 개선이 이루어짐

- 잘된 점

- 기관 정관에 근거한 국내 축구발전 기여 및 경기 도민의 체육, 문화시설 공간제공을 위한 주경기장 사용 제고율, 행사수입 실적 제고, 공익프로그램 실적 제고(공익프로그램 실적 제고, 참여자 만족도 평가) 등 4개의 세부지표를 평가지표로 구성하였음

- 미흡한 점

- 주경기장 사용률 제고 지표의 목표 달성도가 약 95%로 수준으로 나타났으며, 주경기장 사용률 실적이 2023년 대비 2024년 실적이 하락하는 등 주경기장 사용률 사업지표의 성과가 미흡한 것으로 평가됨

- 개선방안

- 주경기장 사용률 제고 지표의 경우 비중이 30%로 과도한 것이 아닌지 내부적인 검토를 통한 지표 개선이 필요함. 또한, 주경기장 사용률 제고 지표의 목표 달성도가 약 95%로 수준으로 나타났으며, 주경기장 사용률 실적이 2023년 대비 2024년 실적이 하락하는 등 부진하므로 목표달성 미달 원인분석 및 향후 개선방안 마련 등이 요구됨

○ (지표의 도전성) 평가방식이 도전적으로 설정되고, 객관적 자료에 근거하여 목표를 설정하였는가?

- 운용 수준

- 행사수입 실적 및 공익프로그램 운영실적 성과지표의 경우 최근 3년 실적으로 토대로 ‘목표부여+난이도’ 상향방식의 목표설정으로 지표 도전성 측면의 개선이 이루어졌으며, 주경기장 사용률 제고의 자율목표 평가지표 관련 자문위원 의견을 반영하여 K리그와 A매치 등 행사유치 노력에서 난이도 등 차이가 발생하므로 평가 비중을 달리하여 측정 서식을 개선하고자 노력함
- 기관의 행사수입 실적 제고 지표의 경우 목표 달성도가 미흡하므로 기관의 행사수입 실적의 목표달성 미달 원인분석 및 향후 개선이 필요하며, 공익프로그램 운영실적 지표의 경우 당해연도 실적치가 403건으로 미흡하게 나타났으므로 목표달성 미달 원인분석 및 향후 개선을 위한 사업성과 제고 노력이 요구됨

- 전년대비 개선수준

- 주경기장 사용률 제고 성과지표의 경우 지표의 도전성 향상을 위해 목표 대비 실적평가 방식에서 최근 3년간 평균대비 5%의 증가치를 성과 목표치로 설정하였으며, 행사수입 실적 및 공익프로그램 운영실적 성과지표의 경우 최근 3년 실적으로 토대로 ‘목표부여+난이도’ 상향방식의 목표 설정으로 지표 도전성 측면의 개선이 이루어짐

- 잘된 점

- 주경기장 사용률 제고의 자율목표 평가지표 관련 자문위원 의견을 반영하여 K리그와 A매치 등 행사유치 노력에서 난이도 등 차이가 발생하므로 평가 비중을 달리하여 측정 서식을 개선하고자 노력함

- 미흡한 점
 - 해당사항 없음

- 개선방안
 - 해당사항 없음

☐ **우수사례**

- 해당사항 없음

2 성과목표 이행실적

핵심성과 지 표 명	② 지표 달성도					
	배 점	20	득 점	17.09	평 점	85.45
정성지표	배 점	4	득 점	2.56	평가등급	4등급
	운용수준	보통	개선수준	우수	평 점	64.00
정량지표	배 점	16	득 점	14.53	평 점	90.81

□ 종합의견

○ 사업성과

- 기관의 스포츠 공익프로그램 참여자 만족도 평가의 지표평가 결과 2023년 실적(92점) 대비 3.2점이 상승한 당해연도 실적은 95.20점으로 나타나 스포츠 공익프로그램 참여자의 만족도는 전년 대비 개선되었음
- 기관의 행사수입 실적 제고의 지표평가 결과 목표 달성도가 64.2562% 수준 이임. 기관의 행사수입 지표의 목표 달성도 향상을 위해 관내 공공 및 민간기관 및 지역사회와 연계한 다각적인 문화체육 행사유치와 홍보 및 마케팅 강화, 그리고 경기장 시설물 대관 프로그램 확대 등을 통해 지속적인 행사수익 창출을 위한 개선이 필요함

- 시설수선충당기금 적립금 제고 실적의 목표달성도는 95%이며, 1인당 매출액은 91.8%의 득점률을 보임. 수익구조 개선을 통한 매출액 제고 방안 마련이 필요함

□ 세부 평가의견

○ (추진노력) 사업개선 및 적극행정, 장애요인 극복 등 사업추진에서 기울인 노력이 있는가?

- 운용 수준

- 주경기장 사용률 제고의 지표평가 결과 목표 달성도가 95%로 나타났으며, 주경기장 실제 사용률 실적은 2023년 대비 2024년 실적이 하락(△3건)하는 등 주경기장 사용률 사업지표의 성과가 다소 미흡한 것으로 평가됨
- 따라서 주경기장 사용률 제고의 지표평가 산출식과 관련하여 주경기장 사용 가능 일수 대비 실제 사용실적 등으로 측정 방식을 변경하거나 기관의 보조경기장 사용률을 합산하여 지표에 추가하는 등 측정산식의 개선이 요구되고 있음

- 전년대비 개선수준

- 스포츠 공익프로그램 참여자 만족도 평가의 지표평가 결과 2023년 실적(92점) 대비 3.2점이 상승한 당해연도 실적은 95.20점으로 나타나 스포츠 공익프로그램 참여자의 만족도는 전년 대비 개선되었음

- 미흡한 점

- 공익프로그램 운영실적의 지표평가 결과 최고목표 실적치 약 429건 대비 당해연도 실적치가 403건으로 미흡하게 나타났음
- 기관의 행사수입 실적 제고의 지속 향상을 위한 노력이 필요함

- 개선방안

- 기관의 행사수입 지표의 목표 달성도 향상을 위해 관내 공공 및 민간 기관 및 지역사회와 연계한 다각적인 문화체육 행사유치와 홍보 및 마케팅 강화, 그리고 경기장 시설물 대관 프로그램 확대 등을 통해 지속적인 행사수익 창출을 위한 개선이 필요함

□ 달성도 종합 평가표

경영목표		세부목표	평점 (100점 환산)	배점	득점
총 계				16	14.53
공통목표	1. 재무건전성 제고	시설수선충당기금적립금 제고	95.00	2	1.9
		1인당 매출액 제고(천원)	91.80	2	1.84
자율목표	1. 주경기장 사용률 제고	주경기장 사용률 제고(일)	95.00	4.5	4.28
	2. 행사수입 실적 제고	(핵심) 행사수입 실적 제고(천원)	91.26	3	2.74
	3. 공익프로그램 실적 제고	(도민체감) 공익프로그램 실적제고(회수)	78.03	3	2.34
		(도민체감) 참여자 만족도 평가	95.55	1.5	1.43

□ 달성도 세부 평가결과

○ 공통목표

1-1. 재무건전성 제고 - 시설수선충당기금 적립금 제고(목표대비-난이도제외)

목표값(원)	실적값	배점	목표달성도	득점
155,556,180	2,656,000,000	2	95	1.90
목표달성도 (100%)	$\frac{\text{당해연도 실적}(2,656,000,000)}{\text{목표치}(155,556,180)} \times 100 = 1,707.4217\%$			95점

1-2. 재무건전성 제고 - 1인당 매출액 제고(목표부여)

기준치		목표값		실적값	배점	목표달성도	목표달성수준	득점
2021	340,589,261.8905	최고 (110%)	420,725, 323.7004	412,198, 070.9899	2	64.7979	27	1.84
2022	406,930,243.4937		305,982, 053.6003			91.8		
2023	399,913,195.6171	최저 (80%)						
평 균	382,477,567.0004							
목표달성도 (100%)		$\frac{\text{실적}(412,198,070.9899)-\text{최저}(305,982,053.6003)}{\text{최고}(420,725,323.7004)-\text{최저}(305,982,053.6003)} \times 100 = 92.5684\%$						92.5684점
목표달성수준 (30%)		$\frac{\text{실적}(412,198,070.9899)-\text{기준}(382,477,567.0004)}{\text{기준}(382,477,567.0004)} \times 100 = 7.7705\%$						90점

- 평가의견

- 시설수선충당기금 적립실적의 목표달성도가 목표치를 매우 크게 상회하여 (1,707.4217%) 평가편람 평가방법에 따라 목표달성도 95%, 득점 1.90점을 획득하였고, 1인당 매출액은 2점 중 1.84점을 획득함. 과거 수년간의 실제 시설수선충당기금 적립액을 고려할 경우 전년도 시설수선충당기금 잔액의 1%를 목표로 설정하는 것은 지나치게 보수적인 목표설정치인 것으로 판단되므로 전년도 경영평가와 마찬가지로 도전적 목표설정이 요구됨. 수익구조 개선을 통한 매출액 제고 방안 마련이 필요함

○ 자율목표

1. 주경기장 사용률 제고(목표대비 실적평가, 난이도평가 제외)

목표값	실적값	배점	목표달성도	득점
56	53	4.5	95	4.28
목표달성도 (100%)	$\frac{\text{당해연도 실적}(53)}{\text{목표치}(56)} \times 100 = 94.6429\%$			95점

- 평가의견

- 주경기장 사용률 제고의 지표평가 결과 목표 달성도가 95%로 나타났으며, 주경기장 실제 사용률 실적은 2023년 대비 2024년 실적이 하락(△3건)하는 등 주경기장 사용률 사업지표의 성과가 미흡한 것으로 평가됨
- 따라서 주경기장 사용률 제고의 지표평가 산출식과 관련하여 주경기장 사용 가능 일수 대비 실제 사용실적 등으로 측정 방식을 변경하거나 기관의 보조경기장 사용률을 합산하여 지표에 추가하는 등 측정산식의 개선이 요구되고 있음

2. 행사수입 실적 제고(목표부여+난이도)

기준치		목표값		실적값	배점	목표달성도	목표달성수준	득점
2021	405,384,000	최고 (110%)	1,455,364,166.6666	1,422,795,000	3	64.2562	27.0	2.74
2022	1,940,581,000		66.6666					
2023	1,623,210,000	최저 (80%)	1,058,446,666.6666			91.26		
평 균	1,323,058,333.3333		66.6666					
목표달성도 (100%)		$\frac{\text{실적}(1,422,795,000) - \text{최저}(1,058,446,666.6666)}{\text{최고}(1,455,364,166.6666) - \text{최저}(1,058,446,666.6666)} \times 100 = 91.7945\%$						91.7945점
목표달성수준 (30%)		$\frac{\text{실적}(1,422,795,000) - \text{기준}(1,323,058,333.3333)}{\text{기준}(1,323,058,333.3333)} \times 100 = 7.5383\%$						90점

- 평가의견

- 기관의 행사수입 실적 제고의 지표평가 결과 목표 달성도가 91.7945%, 목표달성 수준이 7.5383% 수준인 것으로 나타났음. 기관의 행사수입 지표의 목표 달성도 향상을 위해 관내 공공 및 민간기관 및 지역사회와

연계한 다각적인 문화체육 행사유치와 홍보 및 마케팅 강화, 그리고 경기장 시설물 대관 프로그램 확대 등을 통해 지속적인 행사수익 창출을 위한 노력이 필요함

3. 공익프로그램 실적 제고

① 공익프로그램 실적 제고(목표부여+난이도)

기준치		목표값		실적값	배점	목표달성도	목표달성수준	득점
2021	517	최고 (110%)	429.7334	403	3	54.3293	24	2.34
2022	284							
2023	371	최저 (80%)	312.5334			78.03		
평 균	390.6667							
목표달성도 (100%)		$\frac{\text{실적}(403) - \text{최저}(312.5334)}{\text{최고}(429.7334) - \text{최저}(312.5334)} \times 100 = 77.1889\%$						77.1899점
목표달성수 준 (30%)		$\frac{\text{실적}(403) - \text{기준}(390.6667)}{\text{기준}(390.6667)} \times 100 = 3.1570\%$						80점

② 참여자 만족도 평가(만족도)

2023년 실적	2024년 실적 ①	개선도 ②	합계 ③=①+②	배점	득점
92.00	95.20	0.3478	95.55	1.50	1.43
측정산식	$\text{①} \frac{\text{'24년 실적}(95.20\text{점})}{100\text{점}} \times 100 + \text{②} \frac{\text{'24년 실적}(95.20\text{점}) - \text{'23년 실적}(92.00\text{점})}{\text{'23년 실적}(92.00\text{점})} \times 10$				

- 평가의견

- 공익프로그램 운영실적의 지표평가 결과 최고목표 실적치 약 429건 대비 당해연도 실적치가 403건으로 미흡하게 나타났으며, 목표 달성도는 77.1889%로, 목표달성수준은 3.157%의 수준을 나타내고 있음. 또한, 스포츠 공익프로그램 참여자 만족도 평가의 지표평가 결과 2023년 실적(92점) 대비 3.2점이 상승한 당해연도 실적은 95.20점으로 나타났음